

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์
สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒
วันศุกร์ ที่ ๑๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

เปิดประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมพิศ หนูขวัญ	ประธานสภา ฯ	สมพิศ หนูขวัญ	
๒	นางบุญยัง นิสภา	รองประธานสภา ฯ	-	ลา
๓	นางสาวศิริพร เกาสุบรรณ	เลขานุการสภา ฯ	ศิริพร เกาสุบรรณ	
๔	นายบรรเจิด จันทวาส	ส.อบต.ม.๑	บรรเจิด จันทวาส	
๕	นายปิยะ บุญนวน	ส.อบต.ม.๑	ปิยะ บุญนวน	
๖	นายดำรงค์ พรหมเทพ	ส.อบต.ม.๒	-	ขาด
๗	นายธนกฤต น้อยมาก	ส.อบต.ม.๒	ธนกฤต น้อยมาก	
๘	นายสมบต แดงสกล	ส.อบต.ม.๕	-	ลา
๙	นายบัญชาการ กิมเขียะ	ส.อบต.ม.๕	บัญชาการ กิมเขียะ	
๑๐	นายสมวงศ์ งามราช	ส.อบต.ม.๖	สมวงศ์ งามราช	
๑๑	นายพิทักษ์ จันทดี	ส.อบต.ม.๖	พิทักษ์ จันทดี	
๑๒	นางสาวจงใจ จอดประสงค์	ส.อบต.ม.๗	จงใจ จอดประสงค์	
๑๓	นางประสพสุข ศรีสรนัย	ส.อบต.ม.๗	ประสพสุข ศรีสรนัย	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสนอง สร้างเกตุ	นายก อบต.	สนอง สร้างเกตุ	
๒	นายสพโชค หนูสะพลี	รองนายก อบต.	สพโชค หนูสะพลี	
๓	นางออมทรัพย์ ทองกรอย	เลขฯ นายก อบต.	ออมทรัพย์ ทองกรอย	
๔	นางพิกุล พูลชัย	รองปลัด อบต.ทรัพย์อนันต์	พิกุล พูลชัย	
๕	นายณพพร วัฒนานิล	ผู้อำนวยการกองช่าง	ณพพร วัฒนานิล	
๖	นางสาวจตุพร ณ นคร	หัวหน้าสำนักปลัด	จตุพร ณ นคร	
๗	นางเยาวลักษณ์ เพียรเก็บ	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	เยาวลักษณ์ เพียรเก็บ	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายสมพิศ หนูขวัญ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม และดำเนินการเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานสภา อบต. ๑.๑ วันนี้สมาชิกสภา คือ นายสมบต แดงสกล ส.อบต. ม.๕ -ลา-, นางบุญยัง นิสภา ส.อบต. ม.๔ -ติดประชุมเรื่องโอทอปที่ศูนย์ หมู่ ๔-, นายดำรงค์ พรหมเทพ ส.อบต. ม. ๒ -ขาด-

๑.๒ ประกาศอำเภอท่าแซะ เรื่อง เรียกประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกสภา ท่านใดจะขอแก้ไขรายงานการประชุมสภา บ้างครับ เชิญครับ ถ้าไม่มี ประธานขอมติเลยนะครับ สมาชิกท่านใดรับรองรายงานการประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โปรดยกมือครับ ขอบคุณครับ

ที่ประชุม มีมติรับรอง ๓ ท่าน

ประธานสภา อบต. ไม่รับรอง โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม -ไม่มี-

ประธานสภา อบต. งดออกเสียงครับ

ที่ประชุม งดออกเสียง ๖ ท่าน

ประธานสภา อบต. ต่อไปเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๓ นะครับ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม

ประธานสภา อบต. -ไม่มี- ต่อไปเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๔ นะครับ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ประธานสภา อบต. ๔.๑ พิจารณาลำดับมติขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

ประธานสภา อบต. เชิญเลขาฯ สภาฯ อ่านข้อกฎหมายครับ

เลขานุการสภาฯ เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาลำดับมติขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) มีดังนี้

๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๔๖ (๑) สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้ (๑) ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๗ วรรคสอง เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ ให้ความเห็นชอบก่อน แล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนา ท้องถิ่นต่อไป

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการทบทวน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มีช่วงระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดที่มีระยะเวลา ๕ ปี ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งในการทบทวนแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ให้ถือปฏิบัติตามข้อ ๑๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ประธานสภา อบต.

ขอเชิญฝ่ายบริหารเสนอรับ เชิญครับ

นายก อบต.

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอเสนอญัตติขอ ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทรัพย์อนันต์ ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ทรัพย์อนันต์ แล้ว เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ เพื่อขอความเห็นชอบจากสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ดังปรากฏตามร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๔๖ (๑) สภาองค์การบริหารส่วน ตำบลมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้ (๑) ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๗ วรรคสอง เพื่อให้ เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับองค์การบริหาร ส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ ให้ความเห็นชอบก่อน แล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้ แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/ประธานสภา...

ประธานสภา อบต.
เลขานุการสภา

มีเพื่อนสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขไหมครับ ถ้าไม่มีขอเชิญเลขาฯ ครับ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขออนุญาตแก้ไขรายละเอียดในบางจุดนะคะ หน้าที่ ๖ ข้อมูลสระน้ำของหมู่ ๔ ท่านประธานสภาฯ แจ้งว่า หมู่ที่ ๔ มีสระน้ำทั้งหมด ๓ แห่ง เพราะฉะนั้นสระน้ำในตำบลเปลี่ยนจาก ๔ แห่ง เป็น ๖ แห่งนะคะ และเพิ่มเติมว่าโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนาที่จะปรับปรุงทัศนียภาพคือสระที่อยู่ข้างที่ทำการ อบต. ถัดไปหน้า ๕๒ โครงการที่ ๒๖ โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ่อหิน หมู่ ๓ ขออนุญาตเพิ่มลงไปในปี ๒๕๖๒ ด้วยเพราะจ่ายเงินสะสมเป็นเงิน ๔๙๐,๙๐๐ บาท ซึ่งตอนที่จ่ายเงินสะสมเราเพิ่มเติมไปในแผนพัฒนาแล้ว แต่ตอนที่ปรับปรุงแผนฉบับนี้ก็มีการรายละเอียดบางส่วนตกลงไป ถัดมาหน้า ๕๕ โครงการที่ ๔๖ โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ่อหมา หมู่ ๔ จ่ายขาดเงินสะสมไปเมื่อครั้งที่แล้ว ขอเพิ่มในปี ๒๕๖๒ วงเงิน ๔๙๐,๙๐๐ บาท ถัดไปหน้า ๕๘ โครงการที่ ๖๓ โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายพรุ้ง (ทุ่งหญ้าหอม) หมู่ ๕ จ่ายเงินสะสมไปเมื่อครั้งที่แล้ว ขอเพิ่มในปี ๒๕๖๒ วงเงิน ๘๖,๖๐๐ บาท ต่อไปหน้า ๖๒ โครงการที่ ๘๗ โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายแพรกซ้าย หมู่ ๖ จ่ายเงินสะสมไปเมื่อสมัยสามัญที่ ๑ ปี ๒๕๖๒ ขอเพิ่มในปี ๒๕๖๒ วงเงิน ๒๘๐,๐๐๐ บาท และ หน้า ๙๘ โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ โครงการที่ ๕ ของหมู่ ๓ ที่ใช้งบของ กกพ. เขต ๑๐ ราชบุรี ขออนุญาตแก้ไขในรายละเอียดอาคารจากกว้าง ๖ เมตร เป็นกว้าง ๑๐ เมตร และสูง ๑๐ เมตร แก้ไขเป็นสูง ๔ เมตร ที่ขออนุญาตแก้ไขในรายละเอียดก็มีเท่านี้ค่ะ

ประธานสภา อบต.
ที่ประชุม

มีเพื่อนสมาชิกท่านใดจะสอบถามไหมครับ เชิญครับ

-ไม่มีข้อสอบถาม-

ประธานสภา อบต.

ถ้าไม่มี ประธานจะขอมติเห็นชอบนะคะ สมาชิกท่านใดเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม

เห็นชอบ ๘ ท่าน

ประธานสภา อบต.

สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบ โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม

-ไม่มี-

ประธานสภา อบต.

งดออกเสียง โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม

งดออกเสียง ๑ ท่าน คือ นายสมพิศ หนูขวัญ

ประธานสภา อบต.

ต่อไปพิจารณาญัตติที่ ๒ นะครับ

ประธานสภา อบต.

๔.๒ พิจารณาญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ดังต่อไปนี้
โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุอื่น ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท โดยขอโอนลดจำนวน ๒,๑๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ โดยโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒,๑๐๐ บาท เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๓ เครื่องๆ ละ ๗๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒,๑๐๐ บาท (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ เพิ่มเติมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๗๘๑๖ ได้
- มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๔.๘ MHz
- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้
- สามารถใช้กับบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด ๕ Volts, ๓ Volts และ ๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างน้อย

หมายเหตุ : กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒

ประธานสภา อบต.

เชิญเลขาฯ สภาฯ อ่านข้อกฎหมายครับ

เลขานุการสภา ฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างในครั้งนี้อย่างครบถ้วน

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว๒๐๒๔ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card Reader) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อบริการประชาชนในการอ่านข้อมูลจากบัตรประจำตัวประชาชนแทนการเรียกสำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๐ ข้อที่ ๑๗ ในกรณีที่กฎหมาย กฎ หรือระเบียบใดกำหนดให้ผู้ขอรับอนุมัติ อนุญาต หรือใบอนุญาต หรือผู้ยื่นขอจดทะเบียนหรือจดทะเบียน หรือผู้แจ้ง ต้องใช้เอกสารที่ทางราชการออกให้แก่ผู้นั้นเพื่อประกอบการพิจารณาหรือดำเนินการ ให้เป็นหน้าที่ของผู้มีอำนาจอนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาต รับจดทะเบียน รับจดทะเบียน หรือรับแจ้งนั้น ที่จะต้องดำเนินการให้หน่วยงานที่ออกเอกสารราชการเช่นว่านั้น ส่งข้อมูลหรือสำเนาเอกสารดังกล่าวมาเพื่อประกอบการพิจารณาหรือดำเนินการ ในกรณีที่ผู้มีอำนาจดังกล่าวประสงค์ได้สำเนาเอกสารนั้นจากผู้ขออนุมัติ อนุญาต หรือใบอนุญาต หรือผู้ยื่นขอจดทะเบียนหรือจดทะเบียน หรือผู้แจ้ง ให้ผู้มีอำนาจนั้นเป็นผู้จัดทำสำเนาเอกสารดังกล่าวเอง เพื่อประโยชน์แห่งการนี้ ห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการทำสำเนาดังกล่าวจากผู้ขอรับอนุมัติ อนุญาต หรือใบอนุญาต หรือผู้ยื่นขอจดทะเบียนหรือจดทะเบียน หรือผู้แจ้ง

ประธานสภา อบต. ขอเชิญฝ่ายบริหารเสนอครับ

นายก อบต. เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ญัตติขออนุมัติ
โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ใน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ดังนี้ครับ

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุอื่น
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท โดยขอโอนลดจำนวน ๒,๑๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ โดยโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒,๑๐๐ บาท เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์
อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๓ เครื่องๆ ละ ๗๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๒,๑๐๐ บาท (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ เพิ่มเติมครั้งที่
๗๒๕๖๒) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน
ISO/IEC ๗๘๑๖ ได้
- มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๔.๘ MHz
- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้
- สามารถใช้กับบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด ๕ Volts,
๓ Volts และ ๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างดี

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามบ้างครับ เชิญครับ

ที่ประชุม -ไม่มีข้อสอบถาม-

ประธานสภา อบต. ถ้าไม่มี ประธานขอมติเนครับ สมาชิกท่านใดอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ตามที่นายกฯ ได้เสนอ อนุมัติโปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม อนุมัติ ๘ ท่าน

ประธานสภา อบต. สมาชิกท่านใดไม่อนุมัติ โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม -ไม่มี-

ประธานสภา อบต. งดออกเสียง โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม งดออกเสียง ๑ ท่าน คือ นายสมพิศ หนูขวัญ

ประธานสภา อบต. ต่อไปเข้าระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ นะครับ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามฝ่ายบริหารครับ เชิญครับ

ที่ประชุม -ไม่มีข้อสอบถาม-

ประธานสภา อบต. ฝ่ายบริหารมีเรื่องแจ้งใหม่ครับ ถ้าไม่มีอะไรครับ ประธานขอขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่มาร่วมประชุมพร้อมกันนะครับ ปิดประชุมครับ

ปิดประชุม เวลา ๑๐.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ศิริพร เกาสุบรรณ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวศิริพร เกาสุบรรณ)
เลขานุการสภา อบต.ทรัพย์อนันต์

(ลงชื่อ) สมพิศ หนูขวัญ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมพิศ หนูขวัญ)
ประธานสภา อบต.ทรัพย์อนันต์

คณะกรรมการได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ สมัยประชุม
วิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้ว โดยไม่มีการแก้ไข

(ลงชื่อ) บรรเจิด จันทวาส ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายบรรเจิด จันทวาส)
ประธานกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) บัญหาร กิมเซียะ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายบัญญัติ กิมเซียะ)
กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) นายปิยะ บุญนวน ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายปิยะ บุญนวน)
กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม