



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ของ





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ได้ให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ และการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยนายอำเภอท่าแซะ ได้พิจารณาอนุมัติเมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๘ จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุวัฒน์ เหมะสม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์



องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

119 หมู่ที่ 4 ซอย- ถนน- ตำบลทรัพย์อนันต์

อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร 86140

พื้นที่

32.48 ตารางกิโลเมตร

ประชากรทั้งหมด

3,923 คน

ชาย

1,891 คน

หญิง

2,032 คน



ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ วันที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงินดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 53,996,611.82 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 264,732.81 บาท

1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก่องหนผู้กักขังและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 18 โครงการ

รวม 11,857,500.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนผู้กักขัง จำนวน 0 โครงการ

รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมต่าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.1 รายรับจริง จำนวน 41,132,708.12 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	3,015,619.90 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	733,417.65 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	279,150.95 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	6,367,928.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	2,290.93 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	17,678,600.69 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	13,055,700.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 27,620,055.26 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,706,714.25 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	10,613,548.09 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	6,115,182.92 บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,102,010.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,082,600.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	620,000.00 บาท
2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	1,840,000.00 บาท
2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	0.00 บาท
2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	0.00 บาท

3. งบประมาณการ

ประเภทกิจการ กิจการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์
อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	3,015,619.90	3,475,000.00	3,311,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	733,417.65	419,980.00	697,600.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	279,150.95	200,000.00	200,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	6,367,928.00	2,200,000.00	5,500,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	2,290.93	6,400.00	13,800.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	5,000.00	1,400.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	10,398,407.43	6,306,380.00	9,723,800.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,678,600.69	17,621,000.00	17,368,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,678,600.69	17,621,000.00	17,368,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	13,055,700.00	14,254,020.00	15,908,200.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	13,055,700.00	14,254,020.00	15,908,200.00
รวม	41,132,708.12	38,181,400.00	43,000,000.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์
อำเภอท่าแพ จังหวัดชุมพร

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	7,706,714.25	9,518,620.00	10,673,360.00
งบบุคลากร	10,613,548.09	14,240,476.00	14,084,280.00
งบดำเนินงาน	6,115,182.92	10,583,804.00	12,181,410.00
งบลงทุน	2,102,010.00	2,504,800.00	4,614,450.00
งบเงินอุดหนุน	1,082,600.00	1,333,700.00	1,446,500.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	27,620,055.26	38,181,400.00	43,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพยากรนันท

อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์
อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,769,770
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,061,520
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,087,520
แผนงานสาธารณสุข	375,100
แผนงานเคหะและชุมชน	1,266,450
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	375,100
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	392,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,489,540
แผนงานการพาณิชย์	4,509,640
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	10,673,360
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	43,000,000

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์
 อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร	6,609,480	475,560	2,109,180	9,194,220
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,078,160	0	0	2,078,160
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,531,320	475,560	2,109,180	7,116,060
งบดำเนินงาน	2,877,500	35,000	1,642,000	4,554,500
ค่าตอบแทน	484,600	25,000	300,000	809,600
ค่าใช้สอย	1,270,000	10,000	1,122,000	2,402,000
ค่าวัสดุ	560,000	0	120,000	680,000
ค่าสาธารณูปโภค	562,900	0	100,000	662,900
งบลงทุน	966,900	0	54,150	1,021,050
ค่าครุภัณฑ์	966,900	0	54,150	1,021,050
รวม	10,453,880	510,560	3,805,330	14,769,770

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน งบ	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร	357,720	357,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	357,720	357,720
งบดำเนินงาน	703,800	703,800
ค่าตอบแทน	80,800	80,800
ค่าใช้สอย	378,000	378,000
ค่าวัสดุ	245,000	245,000
รวม	1,061,520	1,061,520

แผนงานการศึกษา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	593,760	1,060,200	1,653,960
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	593,760	1,060,200	1,653,960
งบดำเนินงาน	174,000	977,060	1,151,060
ค่าตอบแทน	28,000	4,800	32,800
ค่าใช้สอย	60,000	443,805	503,805
ค่าวัสดุ	86,000	528,455	614,455
งบลงทุน	0	2,500	2,500
ค่าครุภัณฑ์	0	2,500	2,500
งบเงินอุดหนุน	0	1,280,000	1,280,000
เงินอุดหนุน	0	1,280,000	1,280,000
รวม	767,760	3,319,760	4,087,520

แผนงานสาธารณสุข

งาน งบ	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน	235,100	235,100
ค่าตอบแทน	156,600	156,600
ค่าวัสดุ	78,500	78,500
งบเงินอุดหนุน	140,000	140,000
เงินอุดหนุน	140,000	140,000
รวม	375,100	375,100

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน งบ	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร	468,000	468,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	468,000	468,000
งบดำเนินงาน	798,450	798,450
ค่าตอบแทน	5,000	5,000
ค่าใช้สอย	480,450	480,450
ค่าวัสดุ	313,000	313,000
รวม	1,266,450	1,266,450

แผนงานสร้างว้ความเข้มแข็งของชุมชน

งาน งบ	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบบุคลากร	323,100	323,100
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	323,100	323,100
งบดำเนินงาน	52,000	52,000
ค่าใช้สอย	52,000	52,000
รวม	375,100	375,100

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน งบ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	273,500	92,000	365,500
ค่าใช้สอย	270,000	92,000	362,000
ค่าวัสดุ	3,500	0	3,500
งบเงินอุดหนุน	0	26,500	26,500
เงินอุดหนุน	0	26,500	26,500
รวม	273,500	118,500	392,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งบ	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	1,391,640	1,391,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,391,640	1,391,640
งบดำเนินงาน	507,000	507,000
ค่าตอบแทน	82,000	82,000
ค่าใช้สอย	140,000	140,000
ค่าวัสดุ	285,000	285,000
งบลงทุน	3,590,900	3,590,900
ค่าครุภัณฑ์	5,300	5,300
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3,585,600	3,585,600
รวม	5,489,540	5,489,540

แผนงานการพาณิชย์

งาน งบ	งานกิจการประปา	รวม
งบบุคลากร	695,640	695,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	695,640	695,640
งบดำเนินงาน	3,814,000	3,814,000
ค่าตอบแทน	20,000	20,000
ค่าใช้สอย	304,000	304,000
ค่าวัสดุ	1,090,000	1,090,000
ค่าสาธารณูปโภค	2,400,000	2,400,000
รวม	4,509,640	4,509,640

แผนงานงบกลาง

งาน งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	10,673,360	10,673,360
งบกลาง	10,673,360	10,673,360
รวม	10,673,360	10,673,360

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

อำเภอท่าแพ จังหวัดชุมพร

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ และโดยอนุมัติของนายอำเภอท่าแพ

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 43,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 43,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,769,770
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,061,520
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,087,520
แผนงานสาธารณสุข	375,100
แผนงานเคหะและชุมชน	1,266,450
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	375,100
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	392,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,489,540
แผนงานการพาณิชย์	4,509,640
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	10,673,360
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	43,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลทรัพยากรอันันต์ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลทรัพยากรอันันต์ มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 19 ก.ย. 2568



(ลงนาม).....

(นายสุวัฒน์ เหมะสม)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลทรัพยากรอันันต์

อนุมัติ



(ลงนาม).....

(นายพิศิษฐ์ ฤทธิพิชัยสงคราม)

ตำแหน่ง นายอำเภอท่าแซะ

รายงานประมาณการรายรับ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	68.39	0.00	0.00	100.00 %	10,000.00
ภาษีบำรุงท้องที่	0.00	0.00	0.00	100.00 %	1,000.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	1,075,474.35	1,841,610.70	2,535,000.00	-21.10 %	2,000,000.00
ภาษีป้าย	386,913.72	850,355.60	620,000.00	61.29 %	1,000,000.00
อากรรั้งนกอีแอ่น	100,931.91	323,653.60	320,000.00	-6.25 %	300,000.00
ภาษีอื่น ๆ	30.65	0.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดภาษีอากร	1,563,419.02	3,015,619.90	3,475,000.00		3,311,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	0.00	880.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	450.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	252,320.00	512,730.00	324,000.00	54.32 %	500,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	0.00	0.00	100.00	900.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	0.00	30.00	0.00	100.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	10,115.75	17,568.90	25,000.00	-20.00 %	20,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม	0.00	0.00	100.00	-100.00 %	0.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	560.00	710.00	2,500.00	-60.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	0.00	5,000.00	300.00 %	20,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	0.00	0.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	500.00	1,500.00	1,500.00	33.33 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	11,800.00	11,110.00	12,000.00	0.00 %	12,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	0.00	500.00	-100.00 %	0.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	0.00	1,000.00	1,000.00	200.00 %	3,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	10,275.48	148,625.00	10,000.00	900.00 %	100,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	0.00	1,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	24,700.00	22,500.00	25,000.00	-20.00 %	20,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	0.00	400.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	0.00	2,000.00	4,000.00	-50.00 %	2,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,263.60	14,363.75	2,780.00	367.63 %	13,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	2,510.00	0.00	2,000.00	-100.00 %	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	315,494.83	733,417.65	419,980.00		697,600.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	200,340.64	279,150.95	200,000.00	0.00 %	200,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	200,340.64	279,150.95	200,000.00		200,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รายได้หรือเงินสะสมจากการโอนกิจการสาธารณูปโภคหรือกิจการพาณิชย์	55,752.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
รายได้จากประปา	1,677,600.00	6,367,928.00	2,200,000.00	150.00 %	5,500,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	1,733,352.00	6,367,928.00	2,200,000.00		5,500,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่าจำหน่ายเศษของ	0.00	2,000.00	1,000.00	-100.00 %	0.00
เงินที่มีผู้อุทิศให้	128.61	185.93	300.00	-33.33 %	200.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	0.00	1,000.00	1,150.00 %	12,500.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	30.00	30.00	100.00	0.00 %	100.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	3,255.00	75.00	4,000.00	-75.00 %	1,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	3,413.61	2,290.93	6,400.00		13,800.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	5,000.00	-72.00 %	1,400.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	5,000.00		1,400.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	1,250,074.48	992,210.44	1,250,000.00	-20.00 %	1,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,681,973.20	9,188,198.69	9,600,000.00	-6.25 %	9,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,834,881.34	2,946,755.31	2,800,000.00	7.14 %	3,000,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	101,923.23	81,853.81	100,000.00	0.00 %	100,000.00
ภาษีสรรพสามิต	2,425,403.11	3,247,868.71	2,500,000.00	28.00 %	3,200,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	0.00	0.00	1,000.00	-100.00 %	0.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าภาคหลวงแร่	37,858.82	35,451.61	38,000.00	-21.05 %	30,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	25,903.99	31,082.69	26,000.00	15.38 %	30,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,292,023.00	1,143,920.00	1,300,000.00	-23.08 %	1,000,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	10.00	4,860.00	1,000.00	200.00 %	3,000.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	5,576.00	6,399.43	5,000.00	0.00 %	5,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	17,655,627.17	17,678,600.69	17,621,000.00		17,368,000.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	12,910,519.00	13,055,700.00	14,254,020.00	11.61 %	15,908,200.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	12,910,519.00	13,055,700.00	14,254,020.00		15,908,200.00
รวมทุกหมวด	34,382,166.27	41,132,708.12	38,181,400.00		43,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 43,000,000 บาท แยกเป็น
รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	3,311,000 บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการรายรับสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการรายรับสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	2,000,000 บาท
ประมาณการรายรับต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	1,000,000 บาท
ประมาณการรายรับสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
อากรรังนกอีแอ่น	จำนวน	300,000 บาท
ประมาณการรายรับต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	697,600 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการรายรับเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	500,000 บาท
ประมาณการรายรับสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการรายรับสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	100 บาท
ประมาณการรายรับสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการรายรับต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการรายรับต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการรายรับสูงกว่าปีที่ผ่านมา		

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	2,000	บาท
ประมาณการรายรับเท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	2,000	บาท
ประมาณการรายรับต่ำกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	12,000	บาท
ประมาณการรายรับเท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	จำนวน	3,000	บาท
ประมาณการรายรับสูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	100,000	บาท
ประมาณการรายรับสูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	20,000	บาท
ประมาณการรายรับต่ำกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	500	บาท
ประมาณการรายรับเท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	จำนวน	2,000	บาท
ประมาณการรายรับต่ำกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	13,000	บาท
ประมาณการรายรับสูงกว่าปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	200,000	บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	200,000	บาท
ประมาณการรายรับเท่ากับปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	5,500,000	บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	5,500,000	บาท
ประมาณการรายรับสูงกว่าปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	13,800	บาท
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	200	บาท
ประมาณการรายรับต่ำกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	12,500	บาท
ประมาณการรายรับสูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	100	บาท
ประมาณการรายรับเท่ากับปีที่ผ่านมา			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการรายรับต่ำกว่าปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทุน	รวม	1,400	บาท

ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	1,400	บาท
ประมาณการรายรับต่ำกว่าปีที่ผ่านมา			

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	17,368,000	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	1,000,000	บาท
ประมาณการรายรับต่ำกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,000,000	บาท
ประมาณการรายรับต่ำกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,000,000	บาท
ประมาณการรายรับสูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	100,000	บาท
ประมาณการรายรับเท่ากับปีที่ผ่านมา			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,200,000	บาท
ประมาณการรายรับสูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	30,000	บาท
ประมาณการรายรับต่ำกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	30,000	บาท
ประมาณการรายรับสูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	1,000,000	บาท
ประมาณการรายรับต่ำกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	3,000	บาท
ประมาณการรายรับสูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	5,000	บาท
ประมาณการรายรับเท่ากับปีที่ผ่านมา			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	15,908,200	บาท
-----------------	-----	------------	-----

เงินอุดหนุนทั่วไป

จำนวน

15,908,200 บาท

เงินอุดหนุนทั่วไป

สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ

ประกอบด้วย

- 1.เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน
- 2.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม)
- 3.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน
- 4.เงินอุดหนุนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- 5.เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น
- 6.เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้

สูงอายุ

- 7.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ
- 8.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์
- 9.เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ
ด้านสาธารณสุข
- 10.เงินอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์
ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ
ปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์
อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
- 11.เงินอุดหนุนเพื่อขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจาก
โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ
เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วร
ขัตติยราชนารี
- 12.เงินอุดหนุนทั่วไปอื่นๆ

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์
อำเภอท่าแพ จังหวัดชุมพร

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง	ปี 2569
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080.00	695,520.00	695,520.	0.00 %	695,520.
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120.00	120,000.00	120,000.	0.00 %	120,000.
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120.00	120,000.00	120,000.	0.00 %	120,000.
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	86,400.00	115,920.00	115,920.	0.00 %	115,920.
เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	763,200.00	1,026,720.00	1,026,720.	0.00 %	1,026,720.
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,447,920.00	2,078,160.00	2,078,160.		2,078,160.
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,657,014.18	2,805,160.00	4,120,920.	-21.11 %	3,251,160.
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	107,610.00	94,460.00	108,000.	-87.78 %	13,200.
เงินประจำตำแหน่ง	168,000.00	168,000.00	168,000.	-21.43 %	132,000.
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	953,024.48	974,089.85	1,007,692.	3.10 %	1,038,960.
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	58,118.14	55,698.92	113,000.	-15.04 %	96,000.
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,943,766.80	4,097,408.77	5,517,612.		4,531,320.

รวมงบบุคลากร	5,391,686.80	6,175,568.77	7,595,772.		6,609,480.
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด	0.00	31,500.00	32,000.	-53.13 %	15,000.
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	0.00	0.00	20,000.	-25.00 %	15,000.
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	0.00	0.00	0.	100.00 %	280,000.
ค่าตอบแทนพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง	0.00	0.00	0.	100.00 %	25,000.
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	10,740.00	720.00	20,000.	0.00 %	20,000.
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	70,000.	0.00 %	70,000.
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	16,500.00	6,400.00	54,800.	-91.24 %	4,800.
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	79,420.00	55,420.00	100,000.	-45.20 %	54,800.
รวมค่าตอบแทน	106,660.00	94,040.00	296,800.		484,600.
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.	100.00 %	150,000.
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0.00	625.00	10,000.	0.00 %	10,000.
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0.00	11,925.00	10,000.	0.00 %	10,000.
รายจ่ายเพื่อการฝึกอบรมและการพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการ					
งบรายจ่ายอื่นๆ					
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	35,147.40	58,149.36	150,000.	0.00 %	150,000.
2. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	24,900.00	58,500.00	150,000.	0.00 %	150,000.
3. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ส.อบต.และผู้บริหาร	0.00	0.00	0.	100.00 %	800,000.

รวมค่าใช้จ่าย	225,637.40	371,022.51	720,000.		1,270,000.
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	84,190.00	93,135.00	100,000.	10.00 %	110,000.
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	2,770.00	10,000.	0.00 %	10,000.
วัสดุงานบ้านงานครัว	9,886.00	14,936.00	20,000.	25.00 %	25,000.
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	35,300.00	9,450.00	70,000.	42.86 %	100,000.
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	420,010.60	403,092.70	380,000.	-34.21 %	250,000.
วัสดุการเกษตร	0.00	5,380.00	5,000.	0.00 %	5,000.
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	4,600.00	10,000.	50.00 %	15,000.
วัสดุคอมพิวเตอร์	30,820.00	28,060.00	30,000.	33.33 %	40,000.
วัสดุอื่น	0.00	0.00	5,000.	0.00 %	5,000.
รวมค่าวัสดุ	580,206.60	561,423.70	630,000.		560,000.
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	220,022.70	194,304.08	250,000.	64.76 %	411,900.
ค่าบริการโทรศัพท์	4,194.40	4,023.20	15,000.	0.00 %	15,000.
ค่าบริการไปรษณีย์	46,443.00	4,947.00	18,800.	-20.21 %	15,000.
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	102,238.50	108,070.00	109,200.	1.65 %	111,000.
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0.00	0.00	10,000.	0.00 %	10,000.
รวมค่าสาธารณูปโภค	372,898.60	311,344.28	403,000.		562,900.
รวมงบดำเนินงาน	1,285,402.60	1,337,830.49	2,049,800.		2,877,500.
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	3,000.	0.00 %	3,000.
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
รถยนต์ส่วนบุคคล (4 ประตู) จำนวน 1 คัน	0.00	0.00	0.	100.00 %	935,000.

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ 1	0.00	0.00	0.	100.00 %	8,900.
2. เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานสำนักงาน	0.00	0.00	0.	100.00 %	20,000.
รวมค่าครุภัณฑ์	113,100.00	15,550.00	76,900.		966,900.
รวมงบลงทุน	113,100.00	15,550.00	76,900.		966,900.
รวมงานบริหารทั่วไป	6,790,189.40	7,528,949.26	9,722,472.		10,453,880.
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.	100.00 %	475,560.
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	0.		475,560.
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	0.		475,560.
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0.	100.00 %	25,000.
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.		25,000.
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0.00	0.00	5,000.	100.00 %	10,000.
รวมค่าใช้สอย	0.00	0.00	5,000.		10,000.
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	5,000.		35,000.
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0.00	0.00	5,000.		510,560.

งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	366,995.94	327,800.00	1,108,600.	36.51 %	1,513,380.
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	48,000.	0.00 %	48,000.
เงินประจำตำแหน่ง	19,599.00	0.00	42,000.	0.00 %	42,000.
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	313,100.58	431,849.04	501,284.	-8.67 %	457,800.
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	16,085.62	33,323.22	60,000.	-20.00 %	48,000.
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	834,811.14	792,972.26	1,759,884.		2,109,180.
รวมงบบุคลากร	834,811.14	792,972.26	1,759,884.		2,109,180.
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0.00	176,600.00	280,000.	-28.57 %	200,000.
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	1,080.00	81,900.00	60,000.	0.00 %	60,000.
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	20,000.	0.00 %	20,000.
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	20,000.	0.00 %	20,000.
รวมค่าตอบแทน	1,080.00	258,500.00	380,000.		300,000.
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	10,000.00	46,226.30	120,900.	-33.83 %	80,000.

โครงการจ้างเหมาปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเพื่อจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตาม พรบ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 และนำเข้าระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0.00	0.00	180,000.	0.00 %	180,000.
ค่าจ้างออกแบบโครงการปรับปรุงหรือการทาสีอาคารและสิ่งปลูกสร้างรายละเอียดอื่น ๆ					
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	7,058.00	27,314.00	40,000.	0.00 %	40,000.
2. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	14,420.00	57,290.00	40,000.	0.00 %	40,000.
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	14,620.00	12,260.00	550,000.	42.18 %	782,000.
รวมค่าใช้สอย	46,112.24	143,090.30	930,900.		1,122,000.
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	58,979.00	51,783.00	70,000.	0.00 %	70,000.
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	20,000.	0.00 %	20,000.
วัสดุคอมพิวเตอร์	21,000.00	5,870.00	30,000.	0.00 %	30,000.
รวมค่าวัสดุ	79,979.00	57,653.00	120,000.		120,000.
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	0.00	69,561.00	100,000.	0.00 %	100,000.
รวมค่าสาธารณูปโภค	0.00	69,561.00	100,000.		100,000.
รวมงบดำเนินงาน	127,171.24	528,804.30	1,530,900.		1,642,000.
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1. ตู้เก็บเอกสารเหล็กชนิด 2 บาน	0.00	0.00	18,000.	-26.67 %	13,200.
2. ตู้เก็บเอกสารเตี้ยบานเลื่อน 3 ฟุต	0.00	0.00	0.	100.00 %	16,450.
3. เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	0.	100.00 %	2,500.
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					

1. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล จอ แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว	0.00	0.00	0.	100.00 %	22,000.
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	18,000.		54,150.
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	18,000.		54,150.
รวมงานบริหารงานคลัง	961,982.38	1,321,776.56	3,308,784.		3,805,330.
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	7,752,171.78	8,850,725.82	13,036,256.		14,769,770.
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.	100.00 %	357,720.
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	0.		357,720.
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	0.		357,720.
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0.00	24,600.00	71,000.	0.00 %	71,000.
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	9,900.00	0.00	0.	0.00 %	0.
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0.	100.00 %	5,000.
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ					
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0.	100.00 %	4,800.
รวมค่าตอบแทน	9,900.00	24,600.00	71,000.		80,800.
ค่าใช้จ่าย					

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.	100.00 %	20,000.
รายจ่ายเพื่อการฝึกอบรมครูผู้สอนหรือบุคลากรทางการศึกษาอื่นตาม งบรายจ่ายเดิม ๗					
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	10,000.	200.00 %	30,000.
2.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	10,000.	200.00 %	30,000.
โครงการจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่สมาชิก อบพร. ใหม่ให้ครบตามจำนวนเป้าหมาย	0.00	0.00	0.	100.00 %	120,000.
โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	0.00	0.00	0.	100.00 %	50,000.
โครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยให้กับ นักเรียนในโรงเรียนสังกัดพื้นที่ตำบลทรัพย์อนันต์	0.00	15,300.00	18,000.	0.00 %	18,000.
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรชุดปฏิบัติการจิตอาสา ภัยพิบัติประจำ อบต.ทรัพย์อนันต์	0.00	0.00	110,000.	0.00 %	110,000.
รวมค่าใช้จ่าย	109,274.00	127,234.00	183,000.		378,000.
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	2,941.00	0.00	20,000.	0.00 %	20,000.
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	10,000.	0.00 %	10,000.
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	165,000.	-9.09 %	150,000.
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0.00	0.00	30,000.	0.00 %	30,000.
วัสดุจรรยาจร	0.00	16,050.00	20,000.	0.00 %	20,000.
วัสดุอื่น	0.00	0.00	13,900.	7.91 %	15,000.
รวมค่าวัสดุ	2,941.00	16,050.00	258,900.		245,000.
รวมงบดำเนินงาน	122,115.00	167,884.00	529,000.		703,800.
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	122,115.00	167,884.00	844,000.		1,061,520.
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	674,595.00	759,709.00	1,585,360.		1,061,520.
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					

งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	486,960.00	510,600.00	548,880.	8.18 %	593,760.
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	486,960.00	510,600.00	548,880.		593,760.
รวมงบบุคลากร	486,960.00	510,600.00	548,880.		593,760.
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	3,000.	0.00 %	3,000.
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	2,400.00	25,000.00	25,000.	0.00 %	25,000.
รวมค่าตอบแทน	2,400.00	25,000.00	28,000.		28,000.
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	29,208.00	5,000.00	20,000.	0.00 %	20,000.
งบรายจ่ายค่าใช้สอย					
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	5,000.00	25,000.	0.00 %	25,000.
2. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	10,800.00	15,000.	0.00 %	15,000.
รวมค่าใช้สอย	29,208.00	24,150.00	60,000.		60,000.
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	18,516.00	18,534.00	20,000.	25.00 %	25,000.
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	4,320.00	3,000.	0.00 %	3,000.
วัสดุงานบ้านงานครัว	10,910.00	12,225.00	20,000.	0.00 %	20,000.
วัสดุก่อสร้าง	3,103.00	0.00	15,000.	-33.33 %	10,000.
วัสดุการเกษตร	4,290.00	3,390.00	4,500.	11.11 %	5,000.
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	0.	100.00 %	3,000.

วัสดุคอมพิวเตอร์	19,140.00	9,100.00	23,500.	-14.89 %	20,000.
รวมค่าวัสดุ	55,959.00	47,569.00	86,000.		86,000.
รวมงบดำเนินงาน	87,567.00	96,719.00	174,000.		174,000.
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	574,527.00	607,319.00	722,880.		767,760.
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	346,620.00	367,660.00	716,008.	4.22 %	746,200.
เงินวิทยฐานะ	42,000.00	42,000.00	42,000.	0.00 %	42,000.
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	190,578.52	220,800.00	227,568.	1.95 %	232,000.
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	32,569.98	36,000.00	53,000.	-24.53 %	40,000.
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	611,768.50	666,460.00	1,038,576.		1,060,200.
รวมงบบุคลากร	611,768.50	666,460.00	1,038,576.		1,060,200.
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	4,800.	0.00 %	4,800.
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	4,800.		4,800.
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	23,920.00	11,830.00	25,000.	-20.00 %	20,000.
งบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา	206,526.00	261,173.00	397,295.	-13.46 %	343,805.
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0.00	76,392.00	80,000.	0.00 %	80,000.

รวมค่าใช้จ่าย	285,431.00	349,395.00	502,295.		443,805.
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	265,617.96	236,415.89	524,959.	0.67 %	528,455.
รวมค่าวัสดุ	265,617.96	236,415.89	524,959.		528,455.
รวมงบดำเนินงาน	551,048.96	585,810.89	1,032,054.		977,060.
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	0.	100.00 %	2,500.
รวมค่าครุภัณฑ์	19,500.00	27,460.00	0.		2,500.
รวมงบลงทุน	19,500.00	27,460.00	33,900.		2,500.
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
1. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน รร. ชุมชนบ้านคูริง (มีตราภาพที่ 25)	0.00	657,800.00	836,000.	7.89 %	902,000.
2. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน รร. บ้านแก่งเพกา	0.00	378,000.00	421,200.	-10.26 %	378,000.
รวมเงินอุดหนุน	1,001,930.00	1,035,800.00	1,277,200.		1,280,000.
รวมงบเงินอุดหนุน	1,001,930.00	1,035,800.00	1,277,200.		1,280,000.
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	2,184,247.46	2,315,530.89	3,381,730.		3,319,760.
รวมแผนงานการศึกษา	2,758,774.46	2,922,849.89	4,104,610.		4,087,520.
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น	0.00	55,000.00	144,000.	0.00 %	144,000.
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	11,940.00	0.00	12,600.	0.00 %	12,600.
รวมค่าตอบแทน	66,940.00	55,000.00	156,600.		156,600.
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	0.00	5,000.	0.00 %	5,000.
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0.00	69,300.00	78,500.	-6.37 %	73,500.
รวมค่าวัสดุ	0.00	69,300.00	83,500.		78,500.
รวมงบดำเนินงาน	160,445.00	178,490.00	380,100.		235,100.
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการแวนแก้วตาใสสำหรับผู้ประสบปัญหาทางสายตาในสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	0.00	0.00	0.	100.00 %	140,000.
รวมเงินอุดหนุน	0.00	0.00	0.		140,000.
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	0.00	0.		140,000.
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	160,445.00	178,490.00	380,100.		375,100.
รวมแผนงานสาธารณสุข	160,445.00	178,490.00	380,100.		375,100.
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	306,000.00	303,170.90	324,000.	0.00 %	324,000.
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	102,000.00	101,058.10	150,000.	-4.00 %	144,000.
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	408,000.00	404,229.00	474,000.		468,000.

รวมงบบุคลากร	408,000.00	404,229.00	474,000.		468,000.
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000.	0.00 %	5,000.
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	5,000.		5,000.
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	451,882.50	430,755.00	465,000.	1.08 %	470,000.
งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการบริหารจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม	0.00	1,770.00	4,450.	134.83 %	10,450.
รวมค่าใช้สอย	520,622.50	529,045.00	469,450.		480,450.
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	2,485.00	895.00	38,000.	0.00 %	38,000.
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	10,000.	500.00 %	60,000.
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	0.00	0.	100.00 %	200,000.
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	8,300.	20.48 %	10,000.
วัสดุเครื่องแต่งกาย	4,930.00	3,580.00	6,700.	-25.37 %	5,000.
รวมค่าวัสดุ	7,415.00	4,475.00	63,000.		313,000.
รวมงบดำเนินงาน	528,037.50	533,520.00	537,450.		798,450.
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	936,037.50	937,749.00	1,011,450.		1,266,450.
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	936,037.50	937,749.00	1,011,450.		1,266,450.
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.	100.00 %	323,100.

รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	0.		323,100.
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	0.		323,100.
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพกลุ่มสตรีในเขต ตำบลทรัพย์อนันต์	0.00	21,955.00	30,000.	-30.00 %	21,000.
โครงการส่งเสริมอาชีพให้ประชาชนกลุ่มผู้รายได้น้อย กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มผู้พิการและประชาชนทั่วไป	0.00	0.00	0.	100.00 %	31,000.
รวมค่าใช้จ่าย	22,334.00	21,955.00	50,000.		52,000.
รวมงบดำเนินงาน	22,334.00	21,955.00	50,000.		52,000.
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	22,334.00	21,955.00	50,000.		375,100.
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	22,334.00	21,955.00	50,000.		375,100.
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระหว่างหน่วยงาน ต่าง ๆ และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	15,400.00	50,000.	0.00 %	50,000.
โครงการส่งเสริมการจัดการแข่งขันกีฬาด้านกายยา เสพติดประจำตำบลทรัพย์อนันต์	0.00	111,501.00	174,000.	26.44 %	220,000.
รวมค่าใช้จ่าย	86,126.00	126,901.00	224,000.		270,000.
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	3,000.00	3,500.00	3,500.	0.00 %	3,500.
รวมค่าวัสดุ	3,000.00	3,500.00	3,500.		3,500.
รวมงบดำเนินงาน	89,126.00	130,401.00	227,500.		273,500.
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	89,126.00	130,401.00	227,500.		273,500.
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					

งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
งบรายจ่ายเดิม ๗					
โครงการส่งเสริม/สนับสนุนจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญทางศาสนา	0.00	0.00	0.	100.00 %	7,000.
โครงการสนับสนุน ส่งเสริม งานอนุรักษ์ ประเพณีวัฒนธรรมสลาภักดิ์	0.00	1,390.00	5,000.	0.00 %	5,000.
โครงการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมวันผู้สูงอายุ	0.00	79,775.00	80,000.	0.00 %	80,000.
รวมค่าใช้จ่าย	88,680.00	91,815.00	135,000.		92,000.
รวมงบดำเนินงาน	88,680.00	91,815.00	135,000.		92,000.
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการสนับสนุนอำเภอท่าแซะในการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ วันแม่แห่งชาติ วันปิยะมหาราช ฯลฯ	0.00	36,800.00	36,500.	-27.40 %	26,500.
รวมเงินอุดหนุน	35,555.55	46,800.00	56,500.		26,500.
รวมงบเงินอุดหนุน	35,555.55	46,800.00	56,500.		26,500.
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	124,235.55	138,615.00	191,500.		118,500.
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	213,361.55	269,016.00	419,000.		392,000.
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานก่อสร้าง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	700,980.00	737,700.00	1,180,560.	3.14 %	1,217,640.
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	42,000.	0.00 %	42,000.

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	71,129.04	99,000.00	108,000.	0.00 %	108,000.
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	7,903.22	11,000.00	34,000.	-29.41 %	24,000.
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	780,012.26	847,700.00	1,364,560.		1,391,640.
รวมงบบุคลากร	780,012.26	847,700.00	1,364,560.		1,391,640.
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	15,000.	0.00 %	15,000.
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	27,000.	37.04 %	37,000.
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	0.00	4,800.00	30,000.	0.00 %	30,000.
รวมค่าตอบแทน	193,650.00	4,800.00	72,000.		82,000.
ค่าใช้สอย					
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	40,600.00	49,117.00	50,000.	60.00 %	80,000.
รวมรายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
งบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	30,000.	0.00 %	30,000.
2.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	6,000.00	30,000.	0.00 %	30,000.
รวมค่าใช้สอย	40,600.00	66,897.00	140,000.		140,000.
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	4,180.00	10,975.00	30,000.	0.00 %	30,000.
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	24,981.00	107,694.00	90,000.	0.00 %	90,000.
วัสดุก่อสร้าง	6,635.00	15,660.00	100,000.	20.00 %	120,000.
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	30,000.	16.67 %	35,000.
วัสดุอื่น	0.00	0.00	10,000.	0.00 %	10,000.
รวมค่าวัสดุ	35,796.00	134,329.00	260,000.		285,000.

รวมงบดำเนินงาน	270,046.00	206,026.00	472,000.		507,000.
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1. แก้อื้อสำนักงาน ระดับปฏิบัติงาน จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	0.	100.00 %	2,500.
2. แก้อื้อสำนักงาน ระดับชำนาญงาน จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	0.	100.00 %	2,800.
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	126,000.00	0.		5,300.
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายคลองด้วน หมู่ที่ 4	0.00	0.00	0.	100.00 %	495,000.
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายประชาชื่น หมู่ที่ 7	0.00	254,000.00	0.	100.00 %	408,000.
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายพรุออก หมู่ที่ 3	0.00	0.00	0.	100.00 %	408,000.
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายราษฎร์ร่วมใจ หมู่ที่ 1	0.00	254,000.00	0.	100.00 %	408,000.
โครงการก่อสร้างรั้ว (ด้านทิศตะวันออก) ศพด.บ้าน เกาะอม	0.00	0.00	0.	100.00 %	128,000.
โครงการเปลี่ยนฝารางระบายน้ำที่ชำรุดบริเวณ ตลาดอ่างทอง หมู่ที่ 5	0.00	0.00	0.	100.00 %	121,400.
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ อบต.ทรัพย์อนันต์	0.00	0.00	0.	100.00 %	619,000.
โครงการขยายเขตระบบประปาภายในหมู่บ้าน โครงการชุมทอง 2 หมู่ที่ 2	0.00	0.00	0.	100.00 %	69,800.
โครงการขยายเขตระบบประปา สายบ่อหิน-เสรีร่วม ใจ หมู่ที่ 2	0.00	0.00	0.	100.00 %	45,400.
โครงการขยายเขตระบบประปา หมู่ที่ 4	0.00	0.00	0.	100.00 %	32,600.
โครงการขยายเขตระบบประปา หมู่ที่ 6	0.00	0.00	0.	100.00 %	96,200.

โครงการติดตั้งกล้อง CCTV บริเวณพื้นที่ หมู่ที่ 7	0.00	0.00	0.	100.00 %	195,000.
โครงการติดตั้งโคมไฟส่องสว่างทางภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 5	0.00	0.00	0.	100.00 %	492,500.
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุกสายโครงการชุมทอง 2 หมู่ที่ 2	0.00	0.00	0.	100.00 %	46,700.
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0.00	0.00	20,000.	0.00 %	20,000.
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	504,784.06	1,933,000.00	2,061,000.		3,585,600.
รวมงบลงทุน	504,784.06	2,059,000.00	2,061,000.		3,590,900.
รวมงานก่อสร้าง	1,554,842.32	3,112,726.00	3,897,560.		5,489,540.
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,554,842.32	3,112,726.00	3,897,560.		5,489,540.
แผนงานการพาณิชย์					
งานกิจการประปา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	556,418.64	558,472.24	573,444.	0.38 %	575,640.
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	71,570.94	71,225.82	170,000.	-29.41 %	120,000.
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	627,989.58	629,698.06	743,444.		695,640.
รวมงบบุคลากร	627,989.58	629,698.06	743,444.		695,640.
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	4,620.00	17,520.00	20,000.	0.00 %	20,000.
รวมค่าตอบแทน	4,620.00	17,520.00	20,000.		20,000.
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	25,000.	300.00 %	100,000.

จ้างเหมาบริการพนักงานดูแลระบบประปา	0.00	0.00	0.	100.00 %	204,000.
รวมค่าใช้จ่าย	13,735.00	40,200.00	25,000.		304,000.
ค่าวัสดุ					
วัสดุก่อสร้าง	147,779.00	156,683.00	270,000.	0.00 %	270,000.
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	50,000.	0.00 %	50,000.
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	47,300.00	50,800.00	70,000.	71.43 %	120,000.
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	526,500.00	630,875.00	600,000.	8.33 %	650,000.
รวมค่าวัสดุ	721,579.00	838,358.00	990,000.		1,090,000.
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	1,722,577.96	1,211,080.24	1,560,000.	21.79 %	1,900,000.
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0.00	123,264.00	840,000.	-40.48 %	500,000.
รวมค่าสาธารณูปโภค	1,722,577.96	1,334,344.24	2,400,000.		2,400,000.
รวมงบดำเนินงาน	2,462,511.96	2,230,422.24	3,435,000.		3,814,000.
รวมงานกิจการประปา	3,090,501.54	2,860,120.30	4,178,444.		4,509,640.
รวมแผนงานการพาณิชย์	3,090,501.54	2,860,120.30	4,178,444.		4,509,640.
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	119,091.00	144,791.25	160,000.	0.00 %	160,000.
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	2,532.00	2,967.00	6,200.	-3.23 %	6,000.
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	5,543,000.00	5,789,100.00	6,541,200.	5.28 %	6,886,800.
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,137,600.00	1,244,800.00	1,540,800.	17.13 %	1,804,800.
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	22,000.00	18,000.00	30,000.	22.00 %	36,600.
เงินสำรองจ่าย	50,441.00	0.00	401,478.	14.20 %	458,498.
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	416,738.00	434,534.00	478,542.	13.23 %	541,832.
เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู	0.00	0.00	223,400.	-55.01 %	100,500.
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.)	0.00	0.00	33,000.	-3.03 %	32,000.
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	355,474.16	0.00	0.	100.00 %	545,330.
ค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างกิจการประปา อบต. ทรัพย์อนันต์	0.00	0.00	5,000.	0.00 %	5,000.
โครงการส่งเสริมกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบล ทรัพย์อนันต์ (ออมสมทบวันละ 1 บาท)	20,000.00	0.00	20,000.	0.00 %	20,000.
โครงการอุดหนุนกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล ทรัพย์อนันต์	58,320.00	72,522.00	73,000.	-1.37 %	72,000.
เงินช่วยเหลือ					
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	0.00	0.00	2,000.	0.00 %	2,000.
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	0.00	0.00	2,000.	0.00 %	2,000.
รวมงบกลาง	7,725,196.16	7,706,714.25	9,518,620.		10,673,360.
รวมงบกลาง	7,725,196.16	7,706,714.25	9,518,620.		10,673,360.
รวมงบกลาง	7,725,196.16	7,706,714.25	9,518,620.		10,673,360.
รวมแผนงานงบกลาง	7,725,196.16	7,706,714.25	9,518,620.		10,673,360.
รวมทุกแผนงาน	24,888,259.31	27,620,055.26	38,181,400.		43,000,000.

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

อำเภอท่าแพ จังหวัดชุมพร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 43,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,453,880	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,609,480	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,078,160	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายก อบต.ในอัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน และค่าตอบแทนรายเดือนรอง อบต.ในอัตราเดือนละ 15,180 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3)พ.ศ.2566 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก อบต.จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท และค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายก อบต.จำนวน 2 คน ในอัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ นายก อบต.จำนวน 1คน ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท และค่าตอบแทนพิเศษรองนายก อบต.จำนวน 2 คน ในอัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	115,920	บาท
---	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายก อบต.จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,026,720	บาท
--	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา อบต. จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 15,180 บาท,รองประธานสภา อบต. จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 12,420 บาท, สมาชิกสภา อบต.จำนวน 5 คนในอัตราเดือนละ 9,660 บาท/คน และเลขานุการสภา อบต.จำนวน 1 คนในอัตราเดือนละ 9,660 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**รวม****4,531,320 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

3,251,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 8 ตำแหน่ง ได้แก่

1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
3. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 1
อัตรา

4. นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา

5. นักวิชาการสุขาภิบาล จำนวน 1 อัตรา

6. นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา

7. นิติกร จำนวน 1 อัตรา

8. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา เป็นไปตาม
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2542 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

13,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน
1 ตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ เป็นไปตาม
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2542 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

132,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่น
จำนวน 3 ตำแหน่ง ได้แก่

1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
3. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1
อัตรา

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,038,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 ตำแหน่ง ได้แก่

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

2. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 3 อัตรา

3. ยาม จำนวน 2 อัตรา

4. คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและ

พนักงานจ้างทั่วไป เช่นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับ

พนักงานจ้าง ฯลฯ จำนวน 3 ตำแหน่ง ได้แก่

1.พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา

2.ยาม จำนวน 2 อัตรา

3. คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

งบดำเนินงาน

รวม

2,877,500 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

484,600 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ

จำนวน

15,000 บาท

ละเมิด

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงาน

ส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้ง

เป็นคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิดของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เป็นไป

ตามพระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมคณะกรรมการ พ.ศ.2547,

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติ

เกี่ยวกับความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539 และ

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306

ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

คำตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณการสอบสวนทางวินัย พ.ศ.2536 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

คำตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง

จำนวน

280,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของอปท. เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำ อปท. ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำ อปท. ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด รวมถึงค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง และค่าขนส่งวัสดุ อุปกรณ์ในการเลือกตั้ง เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

คำตอบแทนพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนอำเภอ สำนักทะเบียนท้องถิ่น ในภารกิจการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือ

กะของตน และให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตาม
กฎหมายว่าด้วยสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13
มิถุนายน 2568

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีสิทธิ ได้รับตามระเบียบของทางราชการเป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4)พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	จำนวน	54,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน ส่วนท้องถิ่น/ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของ ทางราชการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	4,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่นซึ่งมี สิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา บุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,270,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าใช้จ่ายในการ
ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน
และเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมา
บริการ ค่ารับวารสารต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ
ค่าธรรมเนียมศาล ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเบี้ยประกันภัย ค่า
สำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการของ อบต. ค่า
จ้างปรับปรุงเว็บไซต์ของ อบต. ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่หรือ
การประชาสัมพันธ์ของ อบต. เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่
(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา และเผยแพร่ทางวิทยุ
โทรทัศน์ หรือหนังสือพิมพ์ต่างๆ) รวมถึงค่าจ้างเหมาบริการ
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความร่วมมือประชาสัมพันธ์ การ
รณรงค์หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน ให้ทราบถึง
สิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมือง ฯลฯ เป็น
ไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 และ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และ
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2//ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่
13 มิถุนายน 2568
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

150,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำผลการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของ อปท. เพื่อรับทราบนโยบายการทำงานประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ฯลฯ ดังนี้

- 1.การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
- 2.การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยหรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3.การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นแต่งตั้งขึ้น
- 4.การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- 5.การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6.การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
- 7.การประชุมกรณีอื่นจำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

ค่ารับรอง

จำนวน

10,000 บาท

ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงรับรองทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง การต้อนรับบุคคล กลุ่มบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ สำหรับคณะผู้บริหารสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง หรือบุคคล และคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อกับราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

2. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับคณะผู้บริหารสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่น

ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง หรือบุคคลและคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรมอบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการเป็นไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

3. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ส.อบต.และผู้บริหาร

จำนวน

800,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการกำหนด เช่น ค่าบัตรเลือกตั้ง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ตราประทับ ค่าป้าย คู่มือกรรมการ รวมถึงการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง (กปน.) และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้ง ฯลฯ เป็นต้น เป็นไปตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

ค่าวัสดุ

รวม

560,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นกระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด กาว ยางลบ แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ธงชาติ แก้วพลาสติก ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุและรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุ
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น
หลอดไฟฟ้าปลั๊กไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า
ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ดอกลำโพง โทรโข่ง ไมค์ลอย
พร้อมเครื่องส่งสัญญาณกล่องรับสัญญาณ ฯลฯ รวมถึง
รายการเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง
วัสดุรายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สิน ที่สามารถใช้งานได้ตามปกติและรายการที่ต้อง
ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภท
วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองเช่น เฆง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม แก้วน้ำ
จานรอง กระชกเงา ผงซักฟอก สายยางฉีดน้ำ ไม้กวาด ฯลฯ
รวมถึงรายการเพื่อประกอบขึ้นใหม่ดัดแปลง ต่อเติม หรือ
ปรับปรุงวัสดุและรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่า
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง
วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุ
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น
แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ สายไมล์ เพล่า หัวเทียน กระชกมอง
ข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ สายไฮโดรลิก
เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ รวมถึงรายการเพื่อประกอบขึ้นใหม่
ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่
ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่สามารถใช้ได้ตาม
ปกติและ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือกรม
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	250,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่องน้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเกียร์ ก๊าซ ฯลฯ เป็นต้น รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว จอบพรวน มีดตัดต้นไม้ หัวกะโหลกดูดน้ำ สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์พืช บุ๋ย วัสดุเพาะชำ ฯลฯ รวมถึงรายการเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ และรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ภาพถ่ายดาวเทียม กระดาษเขียน โปสเตอร์ พู่กัน สี เมมโมรี่การ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ รวมถึงรายการเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุและรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูลตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป กระดาษต่อเนื่อง เม้าส์ แป้น			

พิมพ์เครื่องกระจายสัญญาณ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหา โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน ที่สามารถใช้ได้ตามปกติและรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

วัสดุอื่น	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินที่สามารถใช้ได้ตามปกติ และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	562,900	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	411,900	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงาน ค่าไฟฟ้าค้างจ่าย ค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะส่วนที่เกินสิทธิ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานที่อยู่ในความดูแลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน			

ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานที่ใช้ในการติดต่อราชการฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าภาษี เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์โทรเลข เช่น ค่าฝากส่งไปรษณีย์โทรเลข ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์อากรค่าเช่า
ตู้ไปรษณีย์ เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

111,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรสาร ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่น ๆ ให้ความหมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการ

ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			

งบลงทุน	รวม	966,900	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	966,900	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ จำนวน 1 ตัว สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น (จัดหาตามราคาท้องตลาด ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
รถยนต์ส่วนบุคคล (4 ประตู) จำนวน 1 คัน	จำนวน	935,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล (4 ประตู) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแค้น จำนวน 1 คัน (จัดหาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ หน้า 75 ฉบับเดือนธันวาคม 2567) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			

1. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบ จำนวน 8,900 บาท
ที่ 1

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ
ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทีก) สำหรับเสริมการ
ปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 เครื่อง
(จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม
2566 ข้อที่ 46) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,
200 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย
กว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)

-สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า
128MB

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB2.0 หรือดี
กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network
Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย
กว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi
(IEEE802.11b,g,n) ได้

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถ
กำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และ
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306
ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

2. เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One			
สำหรับเสริมการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน			
1 เครื่อง (จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน			
การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม			
2566 ข้อที่ 9) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน			
-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4			
core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม			
สัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ			
ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีค			
ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน			
1 หน่วย			
-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache			
Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า			
4 MB			
-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด			
ไม่น้อยกว่า 8 GB			
-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่			
น้อยกว่า 1 TB ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่			
น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย			
-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ			
10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง			
-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย			
กว่า 3 ช่อง			
-มีแป้นพิมพ์และเมาส์			
-มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความ			
ละเอียดแบบ FHD (1920x1080)			
-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ			
Bluetooth			
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท			
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ			
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่			
13 มิถุนายน 2568			

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	510,560	บาท
งบบุคลากร	รวม	475,560	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	475,560	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	475,560	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน			
ส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 1 ตำแหน่ง ได้แก่			

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา
เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

งบดำเนินงาน	รวม	35,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น/ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

10,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ การประชุมประชาคมท้องถิ่นหรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ จัดการประชุมเพื่อนำผลการประชุมเป็นแนวทางปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงานประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่าง ๆ รับทราบปัญหาและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติประสานงานหรือแก้ไขปัญหาร่วมกัน

2) การประชุมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อการจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน การดำเนินการของคณะกรรมการชุมชนสร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,805,330	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,109,180	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,109,180	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,513,380	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นและจ่ายเป็นเงินปรับปรุง เงินเดือนประจำปี จำนวน 4 ตำแหน่งได้แก่			
1. ผู้อำนวยการกองคลัง 1 อัตรา			

2. นักวิชาการพัสดุ 1 อัตรา

3. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 1 อัตรา

4. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 1 อัตรา

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือกรมส่งเสริมการ

ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	48,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น เช่นเงิน			
เพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิฯ เป็นต้น			
จำนวน 2			
ตำแหน่งได้แก่			
1. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 1 อัตรา			
2. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 1 อัตรา เป็นไปตาม			
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.			
2542 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท			
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ			
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่			
13 มิถุนายน 2568			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่นที่			
ควรได้รับตามที่ระเบียบฯ กำหนดได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง			
1 อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล			
ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน			
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	457,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานตามภารกิจ และพนักงาน			
จ้างทั่วไป จำนวน 3 ตำแหน่ง ได้แก่			
1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 1 อัตรา			
2.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 1 อัตรา			
3.คนงานทั่วไป 1 อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ			
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือ			
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่			
13 มิถุนายน 2568			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และ			
พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 ตำแหน่ง เช่น เงินเพิ่ม			

ค่าครองชีพชั่วคราว ฯลฯ ได้แก่

1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 1 อัตรา

2.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 1 อัตรา

3.คนงานทั่วไป 1 อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ

บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่

13 มิถุนายน 2568

งบดำเนินงาน

รวม 1,642,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 300,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม

จำนวน 200,000 บาท

กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ

แต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร

พัสดุภาครัฐตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เป็นไปตาม

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ. 2560 และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12

กันยายน 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่

มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงาน

ตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่

ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้ง

สำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอก

ที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่

ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานใน

ลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือ

กะของตน และให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตาม

กฎหมายว่าด้วยสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย

เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13

มิถุนายน 2568

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีสิทธิ

ได้รับตามระเบียบของทางราชการเป็นไปตามระเบียบ

กระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และตาม
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13
มิถุนายน 2568

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	จำนวน	20,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน
ส่วนท้องถิ่น/ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของ
ทางราชการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2563 และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และ
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306
ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

ค่าใช้จ่าย

รวม	1,122,000	บาท
-----	-----------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตาม พรบ.ภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 และนำเข้าระบบแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูก สร้างตาม พรบ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 และนำ เข้าระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ให้มีความ สมบูรณ์และสามารถนำข้อมูลไปใช้ดำเนินการจัดเก็บภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมพื้นที่ ตำบลทรัพย์อนันต์ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 107 ลำดับที่ 6	จำนวน	180,000	บาท
--	-------	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมา
 ในการปิดบัญชีประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อป
 ท.), ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นตู้สาขา, ค่าเครื่อง
 โทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้ง
 เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตาม
 คำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการและค่าบริการต่าง ๆ,
 ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ, ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเช่าเครื่องถ่าย
 เอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่า
 เบี้ยประกันภัย, ค่าสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้
 บริการของ อบต., ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่หรือการ
 ประชาสัมพันธ์ของ อปท. เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่
 (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ทางวิทยุ
 โทรศัพท์ หรือหนังสือพิมพ์ต่าง ๆ) ฯลฯ เป็นไปตาม
 พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.
 ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 7)พ.ศ.2562 และระเบียบ
 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร
 งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือ
 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง
 วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย
 ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

จำนวน

80,000 บาท

รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช
 อาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
 ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วน
 พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ สำหรับพนักงาน
 ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง หรือบุคคล
 และคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป
 ราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรมสัมมนาดูงานหรือไป
 ติดต่อราชการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.
 ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 และตาม
 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวง
 มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13
 มิถุนายน 2568

จำนวน

40,000 บาท

2. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง หรือบุคคล และคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

782,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติแยกได้ดังนี้

1.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ 300,000 บาท

2.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลังตั้งไว้ 50,000 บาท

3.แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ตั้งไว้ 20,000 บาท

4.แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย ตั้งไว้ 20,000 บาท

5.แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้ 10,000 บาท

6.แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ 50,000 บาท

7.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ตั้งไว้ 282,000 บาท

8.แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา ตั้งไว้ 50,000 บาท

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

ค่าวัสดุ

รวม

120,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นกระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด กาว

ยางลบ แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน
 แฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้ ธงชาติ แก้วพลาสติก ฯลฯ รวม
 ถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุง
 วัสดุและรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง
 ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือกรม
 ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่
 28พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน
 ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ภาพถ่าย ดาวเทียม กระดาษเขียน โปสเตอร์ พู่กัน สี เมมโมรีการ์ด แฉกบันทึกเสียงหรือภาพ เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุและรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ เลเซอร์ เมนบอร์ด เมมโมรีชิป กระดาษต่อเนื่อง เม้าส์ แป้น พิมพ์เครื่องกระจายสัญญาณ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่อง คอมพิวเตอร์ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่สามารถใช้ได้ตามปกติ และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	100,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์โทรเลข เช่น ค่าฝากส่งไปรษณีย์ โทรเลข ค่าไปรษณีย์ ค่าณาคณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร			

ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

งบลงทุน	รวม	54,150	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	54,150	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
1. ตู้เก็บเอกสารเหล็กชนิด 2 บาน	จำนวน	13,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กชนิด 2 บานเปิด			
จำนวน 2 หลัง (จัดหาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ หน้า			
89 ฉบับเดือนธันวาคม 2567) เป็นไปตามหนังสือกรม			
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่			
28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน			
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
2. ตู้เก็บเอกสารเตี้ยบานเลื่อน 3 ฟุต	จำนวน	16,450	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารเตี้ยบานเลื่อน 3 ฟุต			
จำนวน 5 หลัง (จัดหาตามราคาท้องตลาด ไม่มีในบัญชี			
มาตรฐานครุภัณฑ์) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ			
ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28			
พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด			
ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
3. เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	2,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานจำนวน 1 ตัว สำหรับ			
การเสริมการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างของ อบต.ทรัพย์			
อนันต์ (จัดหาตามราคาท้องตลาด ไม่มีในบัญชีราคา			
มาตรฐานครุภัณฑ์) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ			
ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28			
พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด			
ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			

1. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล จอแสดงผลภาพ	จำนวน	22,000 บาท
ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล ขนาดจอแสดงผลภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว สำหรับเสริมการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 เครื่อง (จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ข้อที่ 7) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน		
-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย		
-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB		
-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพโดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่าดังนี้		
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ		
2)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ		
3)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB		
-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB		
-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย		
-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง		
-มีแป้นพิมพ์และเมาส์		
-มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย		
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท		

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่
13 มิถุนายน 2568

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,061,520	บาท
งบบุคลากร	รวม	357,720	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	357,720	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	357,720	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน ส่วนท้องถิ่นประจำปี ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
งบดำเนินงาน	รวม	703,800	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,800	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	71,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้ แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือ การรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงาน ตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้ง			

สำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน และให้หมายความรวมถึงค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพัฒนและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

ค่าใช้จ่าย	รวม	378,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าใช้จ่ายใน
 การติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นตู้สาขา,ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟุ้ง
 ภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับ
 สัญญาณต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา,ค่า
 จ้างเหมาบริการ,ค่ารับวารสารต่าง ๆ,ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
 ค่าธรรมเนียมศาล,ค่าถ่ายเอกสาร,ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร,
 ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ,ค่าเบี้ยประกันภัย,ค่าสำรวจ
 ความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการของ อบต.,ค่าจ้าง
 ปรับปรุงเว็บไซต์ของ อบต.,ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ,ค่าใช้จ่าย
 ในการเผยแพร่หรือการประชาสัมพันธ์ของ อบต.เช่น ค่า
 โฆษณาและเผยแพร่ (รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา
 และเผยแพร่ทางวิทยุโทรทัศน์ หรือหนังสือพิมพ์ต่าง ๆ) ฯลฯ
 เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
 ส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7)พ.ศ.2562
 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
 การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
 ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวง
 มหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13
 มิถุนายน 2568

จำนวน

20,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในราชอาณาจักร
 และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
 ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฯลฯ สำหรับ
 พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคล และสมาชิก อบพร.
 ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการ หรือบุคคล และคณะบุคคลที่
 ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึก
 อบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตาม
 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
 ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไข
 เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 และตามหนังสือกรม
 ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่
 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน
 ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

จำนวน

30,000 บาท

2.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับพนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง หรือบุคคล และ คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อ ราชการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

โครงการจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่สมาชิก อปพร.ใหม่ให้ครบ ตามจำนวนเป้าหมาย

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและสัมมนา โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่สมาชิก อปพร.ใหม่ให้ครบ ตามจำนวนเป้าหมาย เป็นค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม (ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์) ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่า สมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้า 101 ลำดับที่ 6

โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการปกป้องสถาบัน สำคัญของชาติ (กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาเพื่อสำนึกในพระ มหากรุณาธิคุณในโอกาสวันสำคัญของชาติไทย) เช่น ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 และตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 98 ลำดับที่ 1

โครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยให้กับนักเรียนในโรงเรียนสังกัดพื้นที่ตำบลทรัพย์อนันต์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและสัมมนา โครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยให้กับนักเรียนในโรงเรียนสังกัดพื้นที่ตำบลทรัพย์อนันต์ เป็นค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม (ค่าป้ายประชาสัมพันธ์) ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้า 104 ลำดับที่ 4	จำนวน	18,000 บาท
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ อบต.ทรัพย์อนันต์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและสัมมนา โครงการฝึกอบรมหลักสูตรชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์เป็นค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม (ค่าป้ายประชาสัมพันธ์) ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้า 99 ลำดับที่ 3	จำนวน	110,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	245,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น หลอดไฟฟ้า พิวส์ เทปพัน สายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เบคเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่สามารถใช้ได้ตามปกติและรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามหนังสือ	จำนวน	20,000 บาท

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ สายไมล์ เฟลา หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์หมอน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ สายไฮโดรลิก เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่สามารถใช้ได้ตามปกติและรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อ ใส่สารเคมี วัสดุบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568	จำนวน	150,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเครื่องดับเพลิง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับบรรดดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (สายฉีด,ถัง,ไม้ตบไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลเพลิง ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

วัสดุจราจร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุจราจร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายการเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แทนแบบรีเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉก กระบองไฟ ยางชะลอความเร็วรถ หรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

วัสดุอื่น

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส อุปกรณ์บังคับส้ว ฯลฯ รวมถึงรายการเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุรายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่สามารถใช้ได้ตามปกติ และรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม

767,760 บาท

งบบุคลากร	รวม	593,760	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	593,760	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	593,760	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 1 ตำแหน่ง ได้แก่ นักวิชาการศึกษา 1 อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
งบดำเนินงาน	รวม	174,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	28,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน และให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น/ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000	บาท

รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นตู้สาขา, ค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการและค่าบริการสารต่าง ๆ, ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ, ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเบี้ยประกันภัย, ค่าสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการของ อบต., ค่าจ้างปรับปรุงเว็บไซต์ของ อบต., ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ, ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่หรือการประชาสัมพันธ์ของ อบต. เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ทางวิทยุโทรทัศน์หรือหนังสือพิมพ์ต่างๆ) ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 รายการจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายบรายการอื่น ๆ		

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างหรือบุคคลและคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุมอบรมฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานหรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568		

2. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับพนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง หรือบุคคล และ คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อ ราชการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

ค่าวัสดุ

รวม

86,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง เช่นกระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด กาว ยางลบ แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน แฉกกันห้องแบบร้อยถอนได้ ธงชาติ แก้วพลาสติก ฯลฯ รวม ถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือ ปรับปรุงวัสดุ และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ดอกลำโพง โทรโข่ง ฯลฯ รวม ถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน ที่สามารถใช้งานได้ตามปกติและ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เชิง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม แก้วน้ำ จานรอง กระชกเงา ผงซักฟอก สายยางฉีดน้ำ ไม้วาด ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุและรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าอิฐ หิน ทราาย ปูนซีเมนต์ จอบ เสียม ขวาน ไม้ ตะปู เหล็กเส้น ยางมะตอย ท่อน้ำอุปกรณ์ประปา และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือ ปรับปรุงวัสดุ และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นเป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น คราดซี่ พรวนดินระหว่างแถว จอบพรวน มีดตัดต้นไม้ หัวกะโหลกดูด น้ำ สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ และรายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ภาพถ่าย ดาวเทียม กระดาษเขียน โปสเตอร์ พู่กัน สี เมมโมรี่การ์ด			

แบบบันทึกเสียงหรือภาพ เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน
 ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม
 หรือปรับปรุงวัสดุและรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ
 เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตาม
 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28
 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
 ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบ เลเซอร์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป กระดาษต่อเนื่อง เม้าส์ แป้น พิมพ์ เครื่องกระจายสัญญาณ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่อง คอมพิวเตอร์ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ ที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน ที่สามารถใช้ได้ตาม ปกติและรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,319,760	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,060,200	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,060,200	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	746,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น และจ่ายเป็น เงินเดือนปรับปรุงประจำปี ตำแหน่ง ครู เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.			

2542 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่ง ครู คศ.2 เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	232,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา เช่นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับ พนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			

งบดำเนินงาน	รวม	977,060	บาท
-------------	-----	---------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	4,800	บาท
-----------	-----	-------	-----

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	จำนวน	4,800	บาท
---	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ เป็น
ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว
กับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13
มิถุนายน 2568

ค่าใช้จ่าย	รวม	443,805	บาท
------------	-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นตู้สาขา, ค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการและค่ารับวารสารต่าง ๆ, ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ, ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าเบี้ยประกันภัย, ค่าสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการของ อบต., ค่าจ้างปรับปรุงเว็บไซต์ของ อบต., ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ, ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่หรือการประชาสัมพันธ์ของ อบต. เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ทางวิทยุโทรทัศน์ หรือหนังสือพิมพ์ต่าง ๆ) ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ในรายการดังต่อไปนี้	จำนวน	343,805 บาท
1.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับเด็กปฐมวัยใน ศพด.อบต.ทรัพย์อนันต์ จำนวน 30 คน (จำนวนเด็กนักเรียน 1-40 คน) จัดสรรคนละ 36 บาท/คน/วัน จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 264,600 บาท		
1) ศพด.บ้านเกาะอม จำนวน 13 คนๆ ละ 36 บาท/วัน จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 114,660 บาท		
2) ศพด.ประชาอุทิศ จำนวน 17 คนๆ ละ 36 บาท/วัน จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 149,940 บาท		
2.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของ ศพด. เป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จัดสรรสำหรับเด็ก		
อายุ 2-5 ปี จำนวน 30 คนๆ ละ 2,040 บาท/ปี เป็นเงิน 61,200 บาท		
1) ศพด.บ้านเกาะอม จำนวน 13 คนๆ ละ 2,040 บาท เป็นเงิน 26,520 บาท		
2) ศพด.บ้านเกาะอม จำนวน 13 คนๆ ละ 2,040 บาท เป็นเงิน 34,680 บาท		
3.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับ ศพด.เป็นค่าหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี		
ศพด.บ้านเกาะอม จำนวน 13 คนๆ ละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 2,600 บาท		
4.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับ ศพด. เป็นค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับเด็ก		
อายุ 3-5 ปี ศพด.บ้านเกาะอม จำนวน 13 คนๆ ละ 290 บาท/ปี เป็นเงิน 3,770 บาท		
5.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับ ศพด. เป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรสำหรับเด็ก		
อายุ 3-5 ปี ศพด.บ้านเกาะอม จำนวน 13 คนๆ ละ 325 บาท/ปี เป็นเงิน 4,225 บาท		
6.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับ ศพด. เป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็ก		
อายุ 3-5 ปี ศพด.บ้านเกาะอม จำนวน 13 คนๆ ละ 570 บาท/ปี เป็นเงิน 7,410บาท		
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท		

0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 และหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5838 ลงวันที่
30 มิถุนายน 2568

โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ ประกวด การแข่งขัน โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดงานวันเด็กแห่ง ชาติ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 87 ลำดับที่ 7	จำนวน 80,000 บาท
---	--------------------------------

ค่าวัสดุ วัสดุงานบ้านงานครัว	รวม จำนวน	528,455 บาท 528,455 บาท
---	--------------------------------	--

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดจ้างวัสดุงานบ้านงานครัว อาหาร
เสริม (นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต.ทรัพย์อนันต์
และโรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่ตำบลทรัพย์อนันต์ เป็น
ไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 และหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5838 ลงวันที่ 30
มิถุนายน 2568 ดังรายการต่อไปนี้

- 1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกาะอม จำนวน 13 คน ๆ ละ
7.97 บาท/วัน จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 26,940 บาท
- 2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประชาอุทิศ จำนวน 17 คน ๆ ละ
7.97 บาท/วัน จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 35,260 บาท
- 3.โรงเรียนชุมชนบ้านคูริง (มิตรภาพที่ 25) เด็กประถมศึกษา
จำนวน 155 คน ๆ ละ 7.97 บาทจำนวน 260 วัน
เป็นเงิน 321,200 บาท
- 4.โรงเรียนบ้านแก่งเพกา เด็กประถมศึกษาจำนวน 70 คน ๆ
ละ 7.97 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 145,055 บาท

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์	รวม รวม	2,500 บาท 2,500 บาท
---	-------------------------------------	---

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน

จำนวน 2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว สำหรับ
การเสริมการปฏิบัติงานของผู้ดูแลเด็ก ศพด.บ้านเกาะอม
(จัดหาตามราคาท้องตลาด ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และ
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306
ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

งบเงินอุดหนุน

รวม 1,280,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 1,280,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

1. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน รร.ชุมชน
บ้านคูริง (มิตรภาพที่ 25)
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันให้
นักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ 1 -6 โรงเรียนชุมชนบ้านคูริง
(มิตรภาพที่ 25) เด็กนักเรียน จำนวน 155 คน คนละ 22
บาท จำนวน 200 วัน (จำนวนเด็กนักเรียน 121 คนขึ้นไป
จัดสรรคนละ 22 บาท/คน/วัน) เป็นเงิน 682,000 บาท
และระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 50 คน ๆ ละ 22 บาท
จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 220,000 บาท เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568
และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว
5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568

จำนวน 902,000 บาท

2. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน รร.บ้านแก่ง
เพกา
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันให้
นักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ 1 -6 โรงเรียนบ้านแก่งเพกา
เด็กนักเรียนจำนวน 70 คน คนละ 27 บาท จำนวน 200 วัน
(จำนวนเด็กนักเรียน 41-100 คน จัดสรรคนละ 27 บาท/คน
/วัน) เป็นเงิน 378,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 และหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5838 ลงวันที่
30 มิถุนายน 2568

จำนวน 378,000 บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	375,100	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	235,100	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	156,600	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าบ่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	จำนวน	144,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบ่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง			
ได้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	12,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ต้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน และให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย (ในการดำเนินการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ และขึ้นทะเบียนจำนวนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่นค่าสำรวจข้อมูล ค่าบันทึกข้อมูล จำนวนสุนัข/แมวปีละ 2 ครั้ง ครั้งแรกภายในเดือนมีนาคม และครั้งที่ 2 ภายในเดือนสิงหาคมทั้งที่มีเจ้าของและไม่มี			

เจ้าของในอัตราตัวละ 6 บาทต่อปี พร้อมบันทึกข้อมูลบนระบบแผ่นซีดี) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

ค่าวัสดุ	รวม	78,500	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว อุปกรณ์ที่ใช้ในการป้องกันควบคุมโรค เช่น หน้ากากอนามัย น้ำยาฆ่าเชื้อ เจลล้างมือ ถังขยะเพื่อรองรับขยะติดเชื้อ อาหารสำเร็จรูป และวัสดุอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ฯลฯ ถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	73,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น สำลีและผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ เครื่องวัดอุณหภูมิ(ปรอทวัดไข้) หน้ากากอนามัย เคมีภัณฑ์ ถังมือ แอลกอฮอล์ อุปกรณ์ในการปฏิบัติการจริงในการฉีดวัคซีนเพื่อป้องกันและการควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ค่าจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดวัคซีนเพื่อป้องกันและการควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ฯลฯ รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			

งบเงินอุดหนุน	รวม	140,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	140,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
โครงการแว่นแก้วตาใสสำหรับผู้ประสบปัญหาทางสายตาใน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านทั้ง 7 หมู่บ้าน หมู่บ้านละ 20,000 บาท สำหรับดำเนินการ โครงการแว่นแก้วตาใสสำหรับผู้ประสบปัญหาทางสายตาใน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน และเป็นไปตามแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 6	จำนวน	140,000	บาท
แผนงานเคหะและชุมชน			
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,266,450	บาท
งบบุคลากร	รวม	468,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	468,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่งพนักงาน ประจำรถขยะ จำนวน 3 อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542 ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	144,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ จำนวน 3 อัตรา เช่น เงินเพิ่ม ค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงาน ที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ ฯลฯ เป็นต้น เป็นไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.			

ศ.2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

งบดำเนินงาน	รวม	798,450	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน และให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพัฒนและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

ค่าใช้สอย	รวม	480,450	บาท
-----------	-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	470,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมในการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าระวางบรรทุก ฯลฯ เป็นต้น เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการบริหารจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล และกระทรวงมหาดไทย โครงการบริหารจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม (Big Cleaning Day) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 1	จำนวน	10,450 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	313,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองเช่น เชิง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม แก้วน้ำ จานรอง กระชกเงา ผงซักฟอก สายยางฉีดน้ำ ไม้วาด ถังน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุและรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568	จำนวน	38,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา หัวเทียน กระชกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฯลฯ ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุและรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568	จำนวน	60,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่องน้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเกียร์ ก๊าซ ฯลฯ	จำนวน	200,000 บาท

เป็นต้น รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษโปสเตอร์ พู่กัน สี เมมโมรีการ์ด แลบบันทึกเสียง หรือภาพ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ ซึ่งเป็นรายการ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายการเพื่อ ประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุและ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า ประกันภัย ค่าติดตั้ง ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ค่าเสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เสื้อสะท้อนแสง เครื่องแต่ง กายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อไฮดรอลิก และอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้องที่จำเป็นในการอำนวยความสะดวกและความ ปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ฯลฯ ซึ่งเป็นรายการเพื่อให้ได้มา ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายการเพื่อประกอบขึ้น ใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุและรายการที่ต้อง ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	375,100	บาท
งบบุคลากร	รวม	323,100	บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**รวม****323,100 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

323,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 1 ตำแหน่ง ได้แก่ นักพัฒนา
ชุมชน 1

อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

งบดำเนินงาน**รวม****52,000 บาท****ค่าใช้จ่าย****รวม****52,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพกลุ่มสตรีในเขตตำบลทรัพย์
อนันต์

จำนวน

21,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและสัมมนา

โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพกลุ่มสตรีในเขตตำบลทรัพย์
อนันต์

(การทำบานอฟฟี่) เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาหาร อาหารว่าง
พร้อมเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
ในการฝึกอบรม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13
มิถุนายน 2568 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
ทบทวนครั้งที่ 1/2567 หน้า 94 ลำดับที่ 3

โครงการส่งเสริมอาชีพให้ประชาชนกลุ่มผู้รายได้น้อย กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มผู้พิการและประชาชนทั่วไป
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและสัมมนา
 โครงการส่งเสริมอาชีพให้ประชาชน กลุ่มผู้มีรายได้น้อย กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มผู้พิการ และประชาชนทั่วไป (กระเป๋าไหมยักซ์)
 เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ
 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
 ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
 ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 ตาม
 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่
 1/2567 หน้า 93 ลำดับที่ 1

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	273,500	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	273,500	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	270,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬานักเรียน เยาวชน และประชาชนโครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าถ้วยรางวัล ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม			
ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าชุดกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 2			

โครงการส่งเสริมการจัดการแข่งขันกีฬาทันรภัยยาเสพติด ประจำตำบลทรัพย์อนันต์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬานักเรียน เยาวชน และประชาชน โครงการส่งเสริมการจัดการแข่งขันกีฬาทัน รภัยยาเสพติดประจำตำบลทรัพย์อนันต์ เช่น ค่าเตรียมสนาม แข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่า ตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าถ้วยรางวัล ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่า ชุดกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ จัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 1	จำนวน 220,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม 3,500 บาท
วัสดุกีฬา เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาเพื่อบริการประชาชน เช่น ลูก ฟุตบอล วอลเลย์บอล ตะกร้อ เสาดำขายกีฬา เช่น เสา ตาข่ายตะกร้อ/วอลเลย์บอล ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้ว ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568	จำนวน 3,500 บาท
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม 118,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 92,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 92,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	

โครงการส่งเสริม/สนับสนุนจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญทางศาสนา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน โครงการส่งเสริม/สนับสนุนการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญทางศาสนา (กิจกรรมถวายเทียนพรรษา) ประจำปี 2569 เช่น ค่าจัดซื้อเทียนพรรษา ชุดสังฆทาน ชุดผ้าอาบน้ำฝน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้า 95 ลำดับ 1	จำนวน	7,000 บาท
โครงการสนับสนุน ส่งเสริม งานอนุรักษ์ ประเพณีวัฒนธรรม สลากภัต เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ ประกวดการแข่งขัน โครงการสนับสนุน ส่งเสริมอนุรักษ์งานประเพณีวัฒนธรรมสลากภัตในพื้นที่ตำบลทรัพย์อนันต์ เช่น ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้า 96 ลำดับ 3	จำนวน	5,000 บาท

โครงการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมวันผู้สูงอายุ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ ประกวด การแข่งขัน โครงการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมวันผู้สูงอายุ เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วม งาน และผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ค่าใช้ จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและ เกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 หนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 ตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้า 97 ลำดับที่ 4		จำนวน	80,000	บาท
งบเงินอุดหนุน		รวม	26,500	บาท
เงินอุดหนุน		รวม	26,500	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				

โครงการสนับสนุนอำเภอท่าแซะในการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ วันแม่แห่งชาติ วันปิยมหาราช ฯลฯ	จำนวน	26,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนส่วนราชการ ให้หน่วยงานอำเภอท่าแซะ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 96 ลำดับที่ 3 เป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการต่อไปนี้		
1.โครงการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร "13 ตุลาคม 2568" จำนวน 3,000 บาท		
2.โครงการจัดงานวันปิยมหาราช "23 ตุลาคม 2568" จำนวน 3,000 บาท		
3.โครงการจัดงานวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ วันพ่อแห่งชาติ "5 ธันวาคม 2568" จำนวน 4,500 บาท		
4.โครงการจัดงานวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช และวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์ "6 เมษายน 2569" จำนวน 3,000 บาท		
5.โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี "3 มิถุนายน 2569" จำนวน 4,000 บาท		
6.โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว "28 กรกฎาคม 2569" จำนวน 4,500 บาท		
7.โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.2569 จำนวน 4,500 บาท		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	5,489,540 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,391,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,391,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,217,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น และเงินปรับปรุง		

เงินเดือนประจำปี จำนวน 2 ตำแหน่ง ได้แก่

1. ผู้อำนวยการกองช่าง 1 อัตรา
2. นายช่างโยธา 2 อัตรา

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ ควรได้รับตามที่ระเบียบวาระกำหนดได้แก่ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ การกองช่าง เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งคนงาน ทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542หนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงิน เพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฯลฯ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			

งบดำเนินงาน	รวม	507,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	82,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงาน ตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่			

ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน และให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาต๋าลและองค์การบริหารส่วนต๋าลด้วย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	37,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการเป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น/ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าใช้จ่ายใน
การติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นตู้สาขา, ค่าเครื่องโทรศัพท์พวง
ภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับ
สัญญาณต่างๆ, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา,
ค่าจ้างเหมาบริการและค่าบริการสารต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง
ๆ, ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือ
หรือเข้าปกหนังสือ ค่าเบี้ยประกันภัย, ค่าจ้างเหมาบริการ
ต่างๆ, ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่หรือการประชาสัมพันธ์ของ
อปท. เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายการเกี่ยวกับการจ้าง
เหมาโฆษณาและเผยแพร่ทางวิทยุ โทรทัศน์หรือหนังสือพิมพ์
ต่าง ๆ) ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าปักเสาพาดสาย
ภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า
รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่ง
เป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติด
ตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุง
ระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การ
บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ฯลฯ เป็นไป
ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 และระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง
วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

จำนวน

80,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการ
งบรายจ่ายอื่น ๆ

1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง หรือบุคคลและคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

2.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง หรือบุคคลและคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

ค่าวัสดุ

รวม

285,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไหมบรรทัด กาว ยางลบ แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ ธงชาติ แก้วพลาสติก ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุและรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ดอกลำโพง โทรโข่ง ไมค์ลอย พร้อมเครื่องส่งสัญญาณ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ที่สามารถใช้งานได้ตามปกติและรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าอิฐ หิน ทราาย ปูนซีเมนต์ จอบ เสียม ขวาน ไม้ ตะปู เหล็กเส้น ยางมะตอยท่อน้ำ อุปกรณ์ประปาและวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่อง พิมพ์แบบ เลเซอร์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป กระจายต่อเนื่อง เม้าส์ แป้นพิมพ์ เครื่องกระจายสัญญาณ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่สามารถใช้ได้ตามปกติ และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

วัสดุอื่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น เปลือง เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส อุปกรณ์บังคับสัดว ฯลฯ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินที่สามารถใช้ได้ตามปกติ และรายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติด ตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			

งบลงทุน	รวม	3,590,900	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,300	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
1. เก้าอี้สำนักงาน ระดับปฏิบัติงาน จำนวน 1 ตัว	จำนวน	2,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัวสำหรับ เสริมการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับปฏิบัติ งาน (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด ไม่มีในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			

2. เก้าอี้สำนักงาน ระดับชำนาญงาน จำนวน 1 ตัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัวสำหรับ เสริมการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับชำนาญ งาน (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด ไม่มีในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568	จำนวน	2,800	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,585,600	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายคลองด้วน หมู่ที่ 4 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายคลองด้วน (ขพ.ถ. 38017) ระยะทาง 200 เมตร ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.50 เมตร โดยการ ถากถางวัชพืช ขุดรื้อคันทางเดิมแล้วบดอัดทับ รายละเอียด ตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.กำหนด (จากแบบ มาตรฐานงานทางสำหรับ อบท.) แบบเลขที่ ทถ-2-203 เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 133 ลำดับที่ 1	จำนวน	495,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายประชาชื่น หมู่ที่ 7 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายประชาชื่น ระยะทาง 165 เมตร ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทาง หินคลุกข้างละ 0.50 เมตร โดยการถากถางวัชพืช ขุดรื้อคัน ทางเดิมแล้วบดอัดทับ รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบ แปลนที่ อบต.กำหนด (จากแบบมาตรฐานงานทางสำหรับ อบท.) แบบเลขที่ ทถ-2-203 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 157 ลำดับ ที่ 3	จำนวน	408,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายพรอออก หมู่ที่ 3 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายพรอออก ระยะทาง 165 เมตร ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทาง หินคลุกข้างละ 0.50 เมตร โดยการถากถางวัชพืช ขุดรื้อคัน ทางเดิมแล้วบดอัดทับ รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบ แปลนที่ อบต.กำหนด (จากแบบมาตรฐานงานทางสำหรับ อบท.) แบบเลขที่ ทถ-2-203 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 121 ลำดับ ที่ 3	จำนวน	408,000	บาท

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายราษฎร์ร่วมใจ หมู่ที่ 1 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายราษฎร์ร่วมใจ ระยะ ทาง 165 เมตร ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.50 เมตร โดยการถากถางวัชพืช ขุดหรือคันทางเดิมแล้วบดอัดทับ รายละเอียดตามปริมาณงาน และแบบแปลนที่ อบต.กำหนด (จากแบบมาตรฐานงานทาง สำหรับ อบท.) แบบเลขที่ ทถ-2-203 เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 2	จำนวน	408,000 บาท
โครงการก่อสร้างรั้ว (ด้านทิศตะวันออก) ศพด.บ้านเกาะอม เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรั้ว ศพด.บ้านเกาะอม หมู่ที่ 4 ด้าน ทิศตะวันออก ก่อสร้างรั้วยาว 44 เมตร ความสูง 1.20 เมตร รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพท ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 133 ลำดับที่ 1 (แผนงานการศึกษา)	จำนวน	128,000 บาท
โครงการเปลี่ยนฝารางระบายน้ำที่ชำรุดบริเวณตลาดอ่างทอง หมู่ที่ 5 เพื่อจ่ายเป็นค่าเปลี่ยนฝารางระบายน้ำที่ชำรุดบริเวณตลาด อ่างทอง จำนวน 25 ฝา รายละเอียดตามปริมาณงานและ แบบแปลนที่ อบต.กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 147 ลำดับ ที่ 17	จำนวน	121,400 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ อบต.ทรัพย์อนันต์ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ อบต.ทรัพย์อนันต์ จำนวน 4 ห้อง รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 8	จำนวน	619,000 บาท
โครงการขยายเขตระบบประปาภายในหมู่บ้านโครงการชุม ทอง 2 หมู่ที่ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบประปาภายในหมู่บ้าน โครงการชุมทอง 2 โดยการฝังท่อ HDPE ขนาด 90 มม. ระยะทาง 200 เมตร รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบ แปลนที่ อบต.กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพทครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 17	จำนวน	69,800 บาท

โครงการขยายเขตระบบประปา สายบ่อหิน-เสีรร่วมใจ หมู่ที่ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบประปาสายบ่อหิน-เสีรร่วมใจ โดยการฝังท่อพีวีซีขนาด 2 นิ้ว ระยะทาง 500 เมตร ตามแนวนอนสายบ่อหิน-เสีรร่วมใจ รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 3	จำนวน	45,400	บาท
โครงการขยายเขตระบบประปา หมู่ที่ 4 เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบประปาแนวนอนเพชรเกษมฝั่งตะวันตก-ทางแยกบ่อหมา โดยการฝังท่อพีวีซี ขนาด 2 นิ้ว ระยะทาง 350 เมตร รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 8	จำนวน	32,600	บาท
โครงการขยายเขตระบบประปา หมู่ที่ 6 เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบประปา ตามแนวนอนซอยจรัสศรี และซอย 1 แพรกซ่าย โดยการฝังท่อ HDPE ขนาด 90 มม. ระยะทาง 300 เมตร รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 11	จำนวน	96,200	บาท
โครงการติดตั้งกล้อง CCTV บริเวณพื้นที่ หมู่ที่ 7 เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบกล้อง CCTV บริเวณพื้นที่หมู่ที่ 7 จำนวน 1 ระบบ 3 จุด เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนมิถุนายน 2564, เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 แก้ไขครั้งที่ 4/2568 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1 (แผนงานการรักษาความสงบภายใน)	จำนวน	195,000	บาท
โครงการติดตั้งไฟส่องสว่างทางภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ ขนาด 40 วัตต์ ตามแนวนอนราษฎร์สุขใจ-อ่างทอง หมู่ที่ 5 จำนวน 50 ชุด รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 147 ลำดับที่ 19 ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	492,500	บาท

โครงการปรับปรุงถนนหินคลุกสายโครงการชุมทอง 2 หมู่ที่ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนหินคลุกสายโครงการชุมทอง 2 ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ระยะทาง 250 เมตร ผิวจราจรลงหิน คลุก เกรดบดอัดพร้อมเซาะร่องน้ำ รายละเอียดตามปริมาณ งานและแบบแปลนที่ อบต.กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวนครั้งที่ 1/2567 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 2	จำนวน	46,700	บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) สำหรับค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค และสิ่งสาธารณูปการ ตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568	จำนวน	20,000	บาท

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	4,509,640	บาท
งบบุคลากร	รวม	695,640	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	695,640	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	575,640	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 ตำแหน่ง ได้แก่ 1. พนักงานผลิตน้ำประปา 2 อัตรา 2. พนักงานจดมาตรวัดน้ำ 1 อัตรา 3. คนงานทั่วไป 2 อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฯลฯ จำนวน 3 ตำแหน่ง ได้แก่ 1. พนักงานผลิตน้ำประปา 2 อัตรา 2. พนักงานจดมาตรวัดน้ำ 1 อัตรา 3. คนงานทั่วไป 2 อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน			

ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

งบดำเนินงาน	รวม	3,814,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน และให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาต๋าบลและองค์การบริหารส่วนต๋าบลด้วย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
ค่าใช้สอย	รวม	304,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
จ้างเหมาบริการพนักงานดูแลระบบประปา	จำนวน	204,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานดูแลระบบประปา จำนวน 1 ราย อัตราเดือนละ 17,000 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567			

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปารายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ และอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปา และติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์, ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่หรือการประชาสัมพันธ์ของ อปท. เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ทางวิทยุ โทรทัศน์หรือหนังสือพิมพ์ต่าง ๆ) ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

จำนวน 100,000 บาท

ค่าวัสดุ

รวม 1,090,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 270,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุก่อสร้าง วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าอิฐ หิน ทราโย ปูนซีเมนต์จอบ เสียม ขวาน ไม้ ตะปู เหล็กเส้น ยางมะตอย ท่อน้ำอุปกรณ์ประปา และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุก่อสร้าง วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ สายไมล์ เพลลา หัวเทียน กระจกมือง

ช่างรถยนต์ หมอน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ สายไฮโดรลิก
 เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่
 ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้
 ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่สามารถใช้ได้ตาม
 ปกติและรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
 ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือกรม
 ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่
 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน
 ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้น เปลือง เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซินน้ำมัน จาระบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเกียร์ ก๊าซ ฯลฯ เป็นต้น รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุและรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไป ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	650,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ทรายอะเบท คลอรีน สารส้ม น้ำยาต่าง ๆ เคมีภัณฑ์ ถังมือ แอลกอฮอล์ ฯลฯ รวม ถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,400,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,900,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับระบบประปาขององค์กรปกครอง			

ส่วนท้องถิ่น ค่าไฟฟ้าค่าง่าย และค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะ ส่วนที่เกินสิทธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	500,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานเพื่อกิจการการประปา ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	10,673,360	บาท
งบกลาง	รวม	10,673,360	บาท
งบกลาง	รวม	10,673,360	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	160,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม กรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทูพพลภาพ ตายและคลอดบุตร ฯลฯ ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่) พ.ศ.2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่รายจ้าง ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม-ธันวาคม) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน			

ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

6,886,800 บาท

เพื่อจ่ายเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามข้อ18(2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูล เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ จำนวน 847 รายในเขตพื้นที่ตำบลทรัพย์อนันต์ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/2858 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

1,804,800 บาท

เพื่อจ่ายเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวน 188 คน โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการเดือนละ 800 บาทต่อเดือน ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีคนละ 1,000 บาทต่อเดือน ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อ วันที่ 28 เมษายน 2563 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18(2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และแก้ไขเพิ่มเติมและหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 และหนังสือกรมส่งเสริมการ

ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว2858 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เพื่อจ่ายเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ จำนวน 6 คน โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว2858 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568	จำนวน	36,600 บาท
เงินสำรองจ่าย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568	จำนวน	458,498 บาท
รายจ่ายตามขอผูกพัน ค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างกิจการประปา อบต.ทรัพย์อนันต์ เพื่อเป็นรายจ่ายตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าชำระภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งเป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดหารายได้จากกิจการนั้น ได้แก่ กิจการประปา เป็นต้น เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568	จำนวน	5,000 บาท

โครงการส่งเสริมกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลทรัพย์อนันต์ (ออมสมทบวันละ 1 บาท) เพื่อจ่ายสมทบเข้าเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตามมติ คณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2553 ให้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบงบประมาณกองทุน สวัสดิการชุมชน โดยยึดหลักการประชาชนออม 1 ส่วน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ 1 ส่วน และรัฐบาลสมทบ 1 ส่วน โดยในส่วนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ควรมี จำนวนเท่าที่ประชาชนจ่ายเข้ากองทุนและไม่ควรเกิน 365 บาทต่อคนต่อปี และเป็นไปด้วยความอิสระตามศักยภาพ ทางการคลัง เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมใน การจัดบริการสาธารณะโดยยึดประโยชน์สุขที่ประชาชนจะได้ รับเป็นสำคัญ และสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชน ฐานราก พื้นฟูทุนทางสังคม และเสริมสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้ง งบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบ กองทุน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568	จำนวน	20,000 บาท
โครงการอุดหนุนกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลทรัพย์ อนันต์ เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติใน ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการตั้งงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อ สมทบกองทุน พ.ศ.2561และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุน หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 ใน อัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568	จำนวน	72,000 บาท
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินช่วย ค่าครองชีพผู้รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2522 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 17) พ.ศ.2562 และหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568	จำนวน	32,000 บาท

เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู

จำนวน

100,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู ซึ่งมีสิทธิได้รับบำนาญปกติ และเพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จดำรงชีพ ที่จ่ายให้แก่ผู้รับบำนาญเพื่อช่วยเหลือการดำรงชีพโดยจ่ายให้เพียงครั้งเดียว เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ

จำนวน

545,330 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จสำหรับลูกจ้างประจำ และมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน

541,832 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 โดยคำนวณตั้งจ่าย ในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

2,000 บาท

- 1.เพื่อจ่ายเป็นค่าทำขวัญกรณีข้าราชการ/พนักงาน ส่วนท้องถิ่นประสบอันตราย หรือบาดเจ็บขณะปฏิบัติราชการ
- 2.เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ เงินชดเชย เงินดำรงชีพให้แก่ผู้ประสบภัยหรือทายาทจากการช่วยเหลือการปฏิบัติงานของชาติหรือการปฏิบัติตามหน้าที่มนุษยธรรมตามพระราชบัญญัติสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ การปฏิบัติงานของชาติ หรือการปฏิบัติตามหน้าที่มนุษยธรรม พ.ศ.2543
- 3.เพื่อจ่ายเป็นเงินทดแทนกรณีข้าราชการ/พนักงาน ส่วนท้องถิ่นประสบอันตราย เจ็บป่วยหรือสูญหาย เนื่องจากการทำงานให้ราชการ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

2,000 บาท

- 1.เพื่อจ่ายเป็นค่าทำขวัญกรณีพนักงานจ้างประสบอันตราย หรือบาดเจ็บขณะปฏิบัติราชการ
- 2.เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ เงินชดเชย เงินดำรงชีพให้แก่ผู้ประสบภัยหรือทายาทจากการช่วยเหลือการปฏิบัติงานของชาติหรือการปฏิบัติตามหน้าที่มนุษยธรรมตามพระราชบัญญัติสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ การปฏิบัติงานของชาติ หรือการปฏิบัติตามหน้าที่มนุษยธรรม พ.ศ. 2543
- 3.เพื่อจ่ายเป็นเงินทดแทนกรณีพนักงานจ้าง ประสบอันตราย เจ็บป่วยหรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้ราชการเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

ภาคผนวก

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘
วันศุกร์ ที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

เปิดประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมวงศ์ रामราช	ประธานสภาฯ	สมวงศ์ रामราช	
๒	นางสาวชูศรี มิตรมังกร	รองประธานสภาฯ	ชูศรี มิตรมังกร	
๓	นางสาววรรณวิสา สงค์ถ้ำพร้าว	เลขานุการสภาฯ	วรรณวิสา สงค์ถ้ำพร้าว	
๔	นายระพีญ น้อยมาก	สมาชิกสภาฯ หมู่ ๑	ระพีญ น้อยมาก	
๕	นางเตือนใจ พุ่มสร้าง	สมาชิกสภาฯ หมู่ ๓	เตือนใจ พุ่มสร้าง	
๖	นายสมพิศ หนูขวัญ	สมาชิกสภาฯ หมู่ ๔	สมพิศ หนูขวัญ	
๗	นายบัญชากร กิมเซียะ	สมาชิกสภาฯ หมู่ ๕	-	ลาป่วย
๘	นางสาวประสพสุข เพชรใหญ่	สมาชิกสภาฯ หมู่ ๗	-	ลากิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุวัฒน์ เหมะสม	นายก อบต.	สุวัฒน์ เหมะสม	
๒	นายธนกฤต น้อยมาก	รองนายก อบต.	ธนกฤต น้อยมาก	
๓	นางบุญยัง นิสภา	รองนายก อบต.	บุญยัง นิสภา	
๔	นายปรีตกร เหมะสม	เลขานุการ นายก อบต.	ปรีตกร เหมะสม	
๕	นายวรากรณ์ มีพันธ์	รองปลัด อบต.	วรากรณ์ มีพันธ์	
๖	นางรำจวน ศุกลสกุล	นวก.ศึกษา รก.ทน.สป.	รำจวน ศุกลสกุล	
๗	นายธีรพงษ์ อินทพนม	นายช่างโยธาฯรก.ผอ.กองช่าง	ธีรพงษ์ อินทพนม	
๘	นางเยาวลักษณ์ เพียรเก็บ	นักวิเคราะห์ฯ	เยาวลักษณ์ เพียรเก็บ	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายสมวงศ์ รามราช ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ทรัพย์อนันต์ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม และดำเนินการเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานสภา อบต. ๑.คุณประสพสุข เพชรใหญ่ สมาชิกสภาหมู่ ๓ -ลากิจ- เนื่องจากหมอนัดที่ กทม.
๒.คุณบัญชา ภูมิเชื้อ สมาชิกสภาหมู่ ๕ -ลาป่วย-

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะขอแก้ไขรายงานการประชุมสภาฯ ไหมครับ เชิญครับ

ประธานสภา อบต. ถ้าไม่มี อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๗๔ ขอมติที่ประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลทรัพย์อนันต์ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ท่านใดรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ สมัย วิสามัญสมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม มีมติรับรอง ๔ เสียง

ประธานสภา อบต. ไม่รับรอง โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม ไม่รับรอง -ไม่มี-

ประธานสภา อบต. งดออกเสียง ๑ เสียง คือ คุณสมพิศ หนูขวัญ สมาชิกสภา หมู่ ๔

ประธานสภา อบต. ต่อไปเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๓ นะครับ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม

ประธานสภา อบต. -ไม่มี-

ประธานสภา อบต. ต่อไปเข้าระเบียบวาระที่ ๔

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ประธานสภา อบต. เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาดำเนินการขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ประธานสภา อบต. ขอให้เลขานุการสภาฯ แจ้งข้อกฎหมายการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณครับ เชิญครับ

เลขานุการสภา อบต. เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ข้อ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาดำเนินการขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบด้วย

๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗

/วรรคหนึ่ง...

เลขานุการสภา อบต.

วรรคหนึ่ง งบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

วรรคหก ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายเพิ่มเติม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัตินั้น เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ถ้าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้ความเห็นชอบตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เสนอและให้ดำเนินการตามวรรคสามต่อไป

วรรคแปด ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายเพิ่มเติม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือจำนวนในรายการมิได้ แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมีได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินส่งใช้ต้น เงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้ หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย และในการพิจารณาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การเสนอ การแปรญัตติ หรือการกระทำด้วยประการใดๆ ที่มีผลให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีส่วนไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยอ้อมในการใช้งบประมาณรายจ่ายจะกระทำมิได้

๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปี แล้วให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวม และจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถรวดเร็วเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการ ก็ได้

ประธานสภา อบต.

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อสภาฯ เชิญครับ

นายก อบต.

เรียน ประธานองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ และสมาชิกสภาทุกท่าน ข้าพเจ้าขอเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ เรื่อง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ฉบับนี้มาเพื่อโปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ในสมัยประชุมนี้ ซึ่งได้เสนอบันทึกหลักการและเหตุผลในการเสนอร่างข้อบัญญัติดังกล่าวมาด้วยแล้ว

นายก อบต.

รายละเอียดขอให้ รองธนกฤต นุ่มมาก ชี้แจงครับ เชิญครับ

/นายกธนกฤต...

นายธนภฤต นุ่มมาก

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการ และแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๕๓,๙๙๖,๖๑๑.๘๒ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๒๖๔,๗๓๒.๘๑ บาท

๑.๑.๓ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๑๘ โครงการ รวม ๑๑,๘๕๗,๕๐๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๔๑,๑๓๒,๗๐๘.๑๒ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๓,๐๑๕,๖๑๙.๙๐ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๗๓๓,๔๑๗.๖๕ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๒๗๙,๑๕๐.๙๕ บาท

หมวดรายได้ จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ จำนวน

๖,๓๖๗,๙๒๘.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๒,๒๙๐.๙๓ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๐.๐๐

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๑๗,๖๕๕,๖๒๗.๑๗

หมวดเงินอุดหนุน จำนวน ๑๓,๐๕๕,๗๐๐.๐๐ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๒๗,๖๒๐,๐๕๕.๒๖ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง จำนวน ๗,๗๐๖,๗๑๔.๒๕ บาท

งบบุคลากร จำนวน ๑๐,๖๑๓,๕๔๘.๐๙ บาท

งบดำเนินงาน จำนวน ๖,๑๑๕,๑๘๒.๙๒ บาท

งบลงทุน จำนวน ๒,๑๐๒,๐๑๐.๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๑,๐๘๒,๖๐๐.๐๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๖๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๑,๘๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

/คำแถลง...

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์
อำเภอท่าแพ จังหวัดชุมพร

๑.รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๓,๐๑๕,๖๑๙.๙๐	๓,๔๗๕,๐๐๐.๐๐	๓,๓๑๑,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๗๓๓,๔๑๗.๖๕	๔๑๙,๙๘๐.๐๐	๖๙๗,๖๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๒๗๙,๑๕๐.๙๕	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	๖,๓๖๗,๙๒๘	๒,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๕,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๒,๒๙๐.๙๓	๖,๔๐๐.๐๐	๑๓,๘๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๑๐,๓๙๘,๔๐๗.๕๓	๖,๓๐๖,๓๘๐.๐๐	๙,๗๒๓,๘๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๑๗,๖๗๘,๖๐๐.๖๙	๑๗,๖๒๑,๐๐๐.๐๐	๑๗,๓๖๘,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๗,๖๗๘,๖๐๐.๖๙	๑๗,๖๒๑,๐๐๐.๐๐	๑๗,๓๖๘,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๓,๐๕๕,๗๐๐.๐๐	๑๔,๒๕๔,๐๒๐.๐๐	๑๕,๙๐๘,๒๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๓,๐๕๕,๗๐๐.๐๐	๑๔,๒๕๔,๐๒๐.๐๐	๑๕,๙๐๘,๒๐๐.๐๐
รวม	๔๑,๑๓๒,๗๐๘.๑๒	๓๘,๑๘๑,๔๐๐.๐๐	๔๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์
อำเภอท่าแพ จังหวัดชุมพร

๒.รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๗,๗๐๖,๗๑๔.๒๕	๙,๕๑๘,๖๒๐.๐๐	๑๐,๖๗๓,๓๖๐.๐๐
งบบุคลากร	๑๐,๖๑๓,๕๔๘.๐๙	๑๔,๒๔๐,๔๗๖.๐๐	๑๔,๐๘๔,๒๘๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๖,๑๑๕,๑๘๒.๙๒	๑๐,๕๕๓,๘๐๔.๐๐	๑๒,๑๘๑,๔๑๐.๐๐
งบลงทุน	๒,๑๐๒,๐๑๐.๐๐	๒,๕๐๔,๘๐๐.๐๐	๔,๖๑๔,๔๕๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑,๐๘๒,๖๐๐.๐๐	๑,๓๓๓,๗๐๐.๐๐	๑,๔๔๖,๕๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๒๗,๖๒๐,๐๕๕.๒๖	๓๘,๑๘๑,๔๐๐.๐๐	๔๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

/ส่วนรายละเอียด...

- นายธนกฤต นุ่มมาก ส่วนรายละเอียดต่างๆให้สมาชิกดูตามเอกสารที่แจกให้ นะครับ ขอขอบคุณครับ
- ประธานสภา อบต. ขอเชิญสมาชิกสภาฯ อภิปรายครับ เชิญครับ
- นายสมพิศ หนูขวัญ เรียน ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านนะครับ ผม นายสมพิศ หนูขวัญ นะครับ สมาชิก อบต.หมู่ ๔ นะครับ รายละเอียดโครงสร้างพื้นฐานของ หมู่ที่ ๔ นะครับ โครงการที่ทำแผนเข้ามาอันดับ ๑ นะครับ เป็นรางน้ำ ๓๖ เสียง อันดับ ๒ คอนกรีตเสริมเหล็กสายซ้อยูแคงสูง จำนวน ๒๖ เสียง อันดับ ๓ เป็นถนนแยกกร่อเค็ดนะครับ ๔ เสียง ถนนคลองด้วนไม่มีสมาชิกโหวตนะครับตอนที่ทำประชาคม แต่งานที่ออกมา นะครับ บริหารได้จัดให้สายคลองด้วนเป็นคอนกรีตใช้ในข้อบัญญัติปีนี้นะครับ ผมไม่ทราบว่าบริหารได้ ใช้ดูรายละเอียดกับการทำประชาคมหมู่บ้านบ้างหรือเปล่าเพราะมันไม่ตรงกับการประชาคม หมู่บ้านและคะแนนเสียงที่ชาวบ้านร่วมประชาคมหมู่บ้านจำนวน ๓๖ มันหายไปไหนหมดนะ ครับ ขอชี้แจงด้วยเพราะวันที่ ๗ ที่ผมประชุมหมู่บ้านผมก็จะบอกแบบนี้เลยนะครับ เพราะ ผมทำมาถูกต้องครับ ขอขอบคุณครับ
- นายธนกฤต นุ่มมาก ขอตอบสมาชิกหมู่ที่ ๔ นะครับ เรื่อง รางน้ำสายน้ำผุดนะครับ รับทราบจากทางข้างมาเพราะ ยังไม่มีเรื่องใบอุทิสเรื่องการตัดต้นไม้หรือให้อุทิสในพื้นที่ของชาวบ้านครับยังไม่มีใบอุทิสนะ ครับ ก็อยากให้ทางสมาชิกแจ้งกับพ่อแม่พี่น้องชาวหมู่ ๔ ด้วยนะครับว่า ทางบริหารก็อยากจะ เข้าไว้ให้ครับ แต่มันไม่มีใบอุทิสมันก็ทำยากครับ ขอขอบคุณครับ
- นายสมพิศ หนูขวัญ ขอต่อนะครับ เรื่องรางน้ำนะครับใบอุทิสไม่ต้องใช้ครับไปได้เลยเพราะมันมีแนวอยู่หมดแล้ว แล้วก็มาวัดไปเรียบร้อยแล้วถ้างาราง ๔๐ ไม่ได้กระทบใครเลยครับ เชิญไปดูหน้างานเลย ใบอุทิสไม่ เกี่ยวครับเพราะมันรางน้ำเล็กไม่ได้เข้าที่ใคร เพราะเว้นไว้หมดแล้ว
- นายธีรพงษ์ อินทพนม ขออนุญาตชี้แจงนะครับ เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน ตามที่สมาชิกหมู่ที่ ๔ ได้ประชาคมมามันเป็นรางระบายน้ำแบบตัวยูใช้ไหมครับ แต่ สภาพพื้นที่มันไม่ได้ลาดชันขนาดนั้นมันเป็นพื้นที่ราบถ้างารางระบายน้ำตัวยูน้ำมันจะไม่ไหล เพราะวาระยะทาง ๔๐๐ กว่าเมตร คิดดูเราจะวางสโลปอย่างไรถ้าจุดเริ่มต้นมันเริ่มมาจากที่สูง ถูกกดต่ำลงมาเพราะว่าความลึกของแบบแปลนมันน่าจะอยู่ปากกว้าง ๕๐ ลึก ๑ เมตร ตาม แบบแปลนถ้าเป็นรางตัวยูและมีฝาลึก ต้นทุนก็จะอยู่ที่ประมาณเมตรละเจ็ดพันนิดๆ ต้นทุน นะครับ ถ้างารางหมู่บ้านมีความประสงค์จริงๆผมก็อยากแนะนำให้เป็นท่อระบายน้ำ คสล.มัน จะระบายน้ำได้ดีกว่าและเหมาะกับพื้นที่นั้น ถ้างารางระบายน้ำตัวยูต้องมีความลาดชันสูงมากถึง จะระบายได้ดี ท่านก็ลองนึกภาพดูนะครับ ถ้ามัวทำทำให้ได้ไหมทำให้ได้แต่ถ้าทำแล้วมันไม่ได้ เกิดประโยชน์สูงสุดงบประมาณที่เราเสียไปตรงนั้นมันก็ไม่่น่าจะต่ำกว่าสามล้าน ทางบริหาร และทางช่างก็ได้ขัดข้องอยู่แล้วแต่ถ้าทำไปแล้วต้องเกิดประโยชน์สูงสุดเพราะว่าถ้ามีความ จำเป็นที่ต้องมีรางระบายน้ำ ณ จุดนั้นจริงๆ ขอให้เปลี่ยนเป็นท่อ คสล.ขนาดอย่างต่ำก็คือ ๖๐ เพราะว่าถ้าเป็นท่อ คสล.มันจะมีบ่อพักทุก ๑๐ เมตร มันจะมีแรงดันน้ำได้ดีกว่ามันจะดีกว่า รางยูและฝาดะแกรงเหล็กครับ ขอขอบคุณครับ
- ประธานสภา อบต. สมาชิกสภาฯ ท่านใด มีเรื่องอภิปรายครับ เชิญครับ
- นายสมพิศ หนูขวัญ ครับผมยังไม่ได้เหตุผลว่าทำไมจับเส้นคลองด้วนมาครับ เพราะถ้างาอันดับ ๑ ไม่ได้ ทำไม่ไม่ทำ อันดับ ๒ ถ้างาอันดับ ๒ ไม่ได้ ทำไม่ไม่ทำอันดับ ๓ ไม่ใช่ว่าจะหยิบอะไรขึ้นมา สายคลองด้วนผม บอกให้ ว่าพอเลยจากที่สาธารณะไปถนนคุณลำเนาของตัมนะครับ เขาก็มีความประสงค์ให้ผ่า แตนเหมือนกันนะครับเพราะว่าที่ผมยังไม่ได้เดินเรื่องเพราะว่าที่ผมทำของคุณราชนกับของ หมวดกึ่งยังไม่สำเร็จจะครับ ผมเลยยังไม่เดินของคุณลำเนาเพราะว่าถ้าผ่าแดนได้เขาก็ขอผ่า
- /แดนทั้งคู่...

- นายสมพิศ หนูขวัญ แดนทั้งคู่เส้นนั้น แต่ช่วงที่ทำไม่ได้ทำไปถึงเขตของที่สาธารณะที่ทำไม่ได้มีปัญหาแต่พอเลยไปทางนั้นมันจะติดปัญหากันหรือเปล่า แต่ ๒๐๐ เมตร น่าจะผ่านนะครับ แต่ผมอยากทราบว่าพี่ไม่เห็นความสำคัญของชาวบ้านเลยที่เขาทำประชาคมร่วมกัน มาประชุมกัน ยกมือกันโหวตกันนะครับ ผมขอคำชี้แจง เพราะประชุมหมู่บ้านผมจะไปบอกเลยเชื่อผมเถอะเพราะผมประชุมทุกเดือน ผมบอกได้จริงๆบอกความจริงด้วยผมขอแค่นั้น ขอคำตอบให้ผมได้ไปตอบหมู่บ้านด้วยครับ เรื่องรางน้ำเดียวค้อยแก่กัน เรื่องท่อมันน่าจะตันอยู่แล้วน่าจะเป็นตัววีค้อยแก่ ก็รอบนี้ไม่ได้ไม่เป็นไรครับ ผมก็ต้องทำงานให้ชุมชนอยู่ไม่ได้เข้ามานั่งสภาาก็ต้องเป็นคนในชุมชนที่ต้องช่วยทำงานอยู่ครับ แต่เหตุผลว่าทำไมไม่หยิบอันดับ ๒ อันดับ ๓ มาก่อนนะครับ ขอเชิญชี้แจงครับ เชิญครับ
- นายปรตถกร เหมาะสม เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ที่ได้หยิบโครงการของสายคลองด้วนขึ้นมา คลองด้วนเราไม่ได้ทำจากฝั่งนี้นะครับ ที่ทำเส้นทางที่เข้าในข้อบัญญัติคือเริ่มจากหัวสะพานที่ต่อของหมู่ที่ ๓ เพราะว่าทางตรงกลางยังไม่แล้วเสร็จคือยังเคลียร์ในเรื่องของเส้นทางอะไรก็แล้วแต่เรื่องเขตพื้นที่ต่อเนื่องจากเจ้าของที่เรียบร้อยก็เลยต้องหยิบตรงนั้นออกมา ที่ท่านบอกว่าทำไมไม่เอาเส้นแควสูง เส้นแควสูงคิดว่าผมจะดำเนินการคุยกับทางสายหมู่ ๕ เพื่อขยายเขตให้ได้ขนาดตามที่เขากำหนดแล้วจะทำทีเดียวทั้งเส้นแล้วไว้ของบของกรมฯ ครับผม เลยคิดว่าทำทีเดียวเพราะว่าเส้นแควสูงขี้อยู่มันเป็นเส้นเดียวกันต้องหยิบเอาเส้นคลองด้วนมาทำครับ
- นายสมพิศ หนูขวัญ ขอให้ช่างดูในแบบ พร.๔ หน่อยครับ รู้สึกว่าจะชี้เริ่มจากฝั่งนี้นะครับ
- นายธีรพงษ์ อินทพนม อันนี้เกิดจากความผิดพลาดในการเขียนผังนะครับ แต่จุดประสงค์จริงๆมาจากฝั่งจากหมู่ ๓ ครับ
- นายสมพิศ หนูขวัญ ที่ผ่านมามีรู้สึกรู้ว่าทำ ๓ ครั้ง แล้วจะผิดพลาดทั้ง ๓ ครั้ง เลยนะครับ ขอหลังจากนี้ไปท่านปลัด ท่านรอง ช่วยๆกันดูหน่อยนะครับ ผมไม่ตั้งใจหรอกจะทำฝั่งนี้ไปก็ได้เพราะ ๒๐๐ เมตรมันไม่ได้เกินที่ตรงที่มีปัญหา ไม่ได้ตั้งใจหรอก แต่ที่ผมอยากรู้ทำไมไม่หยิบที่สองที่สามขึ้นมาก่อนเท่านั้นเองครับ
- นายธีรพงษ์ อินทพนม ขออนุญาตชี้แจงครับ แผนที่ พร.๔ ถูกแล้วครับ ขอบขอบคุณครับ
- ประธานสภา อบต. สมาชิกสภาฯ ท่านใด มีเรื่องอภิปรายครับ เชิญครับ
- ที่ประชุม -ไม่มีผู้อภิปราย-
- ประธานสภา อบต. เมื่อไม่มีผู้อภิปรายแล้ว ขอให้สมาชิกสภาฯ พิจารณาลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติฯ หรือไม่
- ประธานสภา อบต. ประธานจะถามนะครับ สมาชิกท่านใดรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โปรดยกมือขึ้นครับ
- ที่ประชุม รับหลักการ จำนวน ๕ ท่าน
- ประธานสภา อบต. ไม่รับหลักการ โปรดยกมือขึ้นครับ
- ที่ประชุม -ไม่มี-
- ประธานสภา อบต. งดออกเสียง -ไม่มี-
- ประธานสภา อบต. สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ รับหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ นะครับ

- ประธานสภา อบต. เมื่อสภาฯ รับหลักการแล้ว ก่อนจะมีการเสนอชื่อกรรมการแปรญัตติ ขอให้เลขานุการสภาฯ
แจ้งข้อระเบียบเกี่ยวกับการเสนอชื่อกรรมการแปรญัตติ
- เลขานุการสภา อบต. เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านนะคะ
ข้อระเบียบที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย
๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕
- ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการ
แปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติ
พิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อ
คณะกรรมการแปรญัตติด้วย
- ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหาร
ท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปร
ญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปร
ญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง
เช่นเดียวกับการเสนอญัตติ
- ข้อ ๑๐๓ (๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสาม
คนแต่ไม่เกินเจ็ดคน
- ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่น
หรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นฯ หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น
แล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อย
กว่าสองคน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่น้อยกว่าแปดคนให้มีสมาชิก
สภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง
- การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้
นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ และข้อ ๑๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนให้ใช้วิธี
ยกมือขึ้นผ่านศีรษะ วิธีการเลือกข้อ ๑๒ คือ ให้เลือกอันที่หนึ่งก่อนและเลือกในลำดับถัดไปที่
ละหนึ่งคนจนครบตามจำนวนที่พึงมี วิธีการเลือก ข้อ ๑๔ ถ้าการเสนอชื่อผู้ที่ควรได้รับการ
แต่งตั้งก็คือหนึ่งคน ถ้ามีการเสนอผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเพียงหนึ่งคนถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก
- ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจาก
กรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้นๆ ในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่น กรรมการมาประชุม
ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม
- ข้อ ๔๕ วรรค ๓ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้
และในการพิจารณาครั้งที่สองให้กำหนดระยะเวลาคำแปรญัตติไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับ
แต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้นๆ ค่ะ
- ลำดับต่อไปเชิญประธานให้สมาชิกสภาฯเสนอชื่อที่ละหนึ่งท่านคะ ขอบคุณคะ
- ประธานสภา อบต. ต่อไป ขอให้ที่ประชุมมีการเสนอว่าจะให้มีกรรมการแปรญัตติที่ท่าน เชิญเสนอครับ
- นางสาวชูศรี มิตรมังกร ดิฉัน นางสาวชูศรี มิตรมังกร สมาชิกสภาฯหมู่ที่ ๒ ขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ
จำนวน ๓ ท่าน ค่ะ
- ประธานสภา อบต. สมาชิกท่านใดจะเสนออีกไหมครับ เชิญครับ
- ที่ประชุม -ไม่มีผู้เสนอ-

- ประธานสภา อบต. ไม่มีนะครับ สมาชิกสภาฯ ท่านใดมีมติเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรรูปถั่วดี จำนวน ๓ ท่านโปรดยกมือขึ้นครับ
- ที่ประชุม ลงมติเห็นชอบ จำนวน ๕ ท่าน
- ประธานสภา อบต. ไม่เห็นชอบ โปรดยกมือขึ้นครับ
- ที่ประชุม -ไม่มี-
- ประธานสภา อบต. งดออกเสียง -ไม่มี-
- ประธานสภา อบต. สภาฯ มีมติเห็นชอบ ๓ ท่าน ต่อไปขอให้ที่ประชุมเสนอชื่อกรรมการแปรรูปถั่วดีพร้อมลงมติที่ละลำดับจนครบจำนวนตามมติของที่ประชุม เชิญเสนอท่านที่ ๑ เชิญครับ
- นางสาวชูศรี มิตรมังกร ขอเสนอ นายสมพิศ หนูขวัญ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ ครับ
- ประธานสภา อบต. ขอผู้รับรอง ๑ ท่านครับ
- ที่ประชุม ผู้รับรอง คุณเตือนใจ พุ่มสร้าง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓
- ประธานสภา อบต. กรรมการแปรรูปถั่วดี ท่านที่ ๑ ได้แก่ คุณสมพิศ หนูขวัญ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ นะครับ
- ประธานสภา อบต. ต่อไปเชิญเสนอคณะกรรมการแปรรูปถั่วดี ท่านที่ ๒ ครับ เชิญครับ
- นางเตือนใจ พุ่มสร้าง ขอเสนอ คุณชูศรี มิตรมังกร สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒ ค่ะ
- ประธานสภา อบต. ขอผู้รับรองครับ
- ที่ประชุม ผู้รับรอง ๑.คุณระพีญา น้อยมาก สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑
๒.คุณสมวงศ์ รามราช ประธานสภาฯ
- ประธานสภา อบต. กรรมการแปรรูปถั่วดี ท่านที่ ๒ ได้แก่ คุณชูศรี มิตรมังกร สมาชิกสภาฯ หมู่ ๒ นะครับ
- ประธานสภา อบต. ต่อไปเชิญเสนอคณะกรรมการแปรรูปถั่วดี ท่านที่ ๓ ครับ เชิญครับ
- นายสมพิศ หนูขวัญ ขอเสนอคุณระพีญา น้อยมาก สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑
- ประธานสภา อบต. ขอผู้รับรองครับ
- ที่ประชุม ผู้รับรอง คุณเตือนใจ พุ่มสร้าง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓
- ประธานสภา อบต. คณะกรรมการแปรรูปถั่วดีท่านที่ ๓ คือ คุณระพีญา น้อยมาก สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ นะครับ
- ประธานสภา อบต. เมื่อได้กรรมการแปรรูปถั่วดีครบแล้ว ขอพักการประชุม ๒๐ นาที เพื่อให้เลขานุการสภาฯ ได้ทำการประชุมคณะกรรมการแปรรูปถั่วดี เพื่อเลือกประธานและเลขานุการของคณะกรรมการแปรรูปถั่วดี

—พักการประชุม ๒๐ นาที—

- ประธานสภา อบต. เริ่มการประชุม ขอให้เลขานุการสภาฯ แจ้งรายชื่อประธานกรรมการแปรรูปถั่วดี และเลขานุการกรรมการแปรรูปถั่วดี ให้ที่ประชุมทราบ
- เลขานุการสภาฯ จากการประชุมคณะกรรมการแปรรูปถั่วดีนะค่ะ ได้เลือก นางสาวชูศรี มิตรมังกร เป็นประธานคณะกรรมการแปรรูปถั่วดี และ นายระพีญา น้อยมาก เป็นเลขานุการแปรรูปถั่วดี ค่ะ
- นายระพีญา น้อยมาก ขอแจ้งกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปถั่วดี ขอกำหนดจำนวน ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ และวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ /เวลา...

- นายระพีณ นุ่มมาก เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ที่ทำการ อบต.ทรัพย์อนันต์ กำหนดประชุม คณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม อบต. ทรัพย์อนันต์ ครับ
- เลขานุการสภา อบต. ส่วนวันประชุมครั้งถัดไปจะแจ้งเป็นหนังสือไปอีกครั้งหนึ่งคะ หลังจากที่ได้ประชุม คณะกรรมการแปรรูปที่ดินเรียบร้อยแล้วคะ
- ประธานสภา อบต. สรุปนะครับ ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ และวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ และ กำหนดวันส่งรายงานของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินให้ประธานสภาฯ ภายในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เพื่อจัดส่งรายงานพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องให้สมาชิกสภาฯ
- ที่ประชุม -รับทราบ-
- ประธานสภา อบต. ต่อไปเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ
- ประธานสภา อบต. ผมขอขอบคุณท่านคณะบริหารทุกท่าน ขณะนี้ได้ซ่อมแซมไฟส่องสว่างในพื้นที่ หมู่ ๖ เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑๓ จุด นะครับ ขอขอบคุณครับ หมู่อื่นก็ติดต่อดูครับว่าเข้าไปซ่อมวันไหน ครับ และขอขอบคุณแทนวัดอ่างทองด้วย นอกการนิทหนึ่งให้ช่างแดงมาจี้ไฟให้กับศาลา ของวัดนะครับ
- ประธานสภา อบต. มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมไหมครับ เรื่องอื่นๆครับ เชิญครับ
- นายปรัดกร เหมาะสม ขออนุญาตท่านประธานครับ ผมรบกวนสอบถามนิดหนึ่ง ศาลาข้างหลัง อบต. ณ ตอนนี้อย่างไร จะรื้อถอนไม่ทราบว่าจะต้องเข้าสภาหรือเปล่า ศาลาตัวนี้เป็นครุภัณฑ์หรืออะไรหรือเปล่า เพราะตัวนี้ตั้งแต่ก่อนที่ผมจะเข้ามา จะต้องหารือกันนิดหนึ่งว่าต้องเข้าที่ประชุมหรือเปล่า รบกวนท่านปลัดประสานงานด้วยครับ ขอขอบคุณครับ
- เลขานุการสภาฯ ขอสอบถามกลับไปว่า สร้างในงบประมาณไหนคะ ถ้าเกิดว่าไม่มีท่านใดตอบได้ว่าสร้างในปี ไหนนะคะ ต้องให้นักวิชาการพัสดุหาทะเบียนครุภัณฑ์หรือคุมสิ่งก่อสร้าง แล้วเราก็เอามา ประกอบการเข้าสภาเพื่อรื้อถอนและแจ้งหน่วยงานพัสดุ ถ้าวัสดุที่เรารื้อถอนและแจ้งหน่วยงาน ไม่มีค่า เราก็แจ้งหน่วยงานเป็น ๐ อะไรประมาณนี้คะ แต่เราต้องไปหาข้อมูลก่อนว่าก่อสร้าง เมื่อปีไหน เป็นงบของ อบต.หรืองบของหน่วยงานอื่นๆ แต่จากสภาพก็น่าจะนานเกินสิบปีแล้ว ค่ะ ไม่มั่นใจว่าจะมีฐานข้อมูลหรือเปล่า แต่ถ้าไม่มีฐานข้อมูลในการรื้อถอนขอหาข้อมูล ทะเบียนคุมก่อนคะ เพื่อแจ้งสภาในการประชุมครั้งต่อไปคะ ขอขอบคุณคะ
- นายธีรพงษ์ อินทพนม ขออนุญาตครับ งบตัวนี้มันเป็นงบเฉพาะกิจของกรมส่งเสริมฯ มันจะมาพร้อมกับลานกีฬา ลาน ปูนหน้าศพ.ครับ มันจะมีเครื่องเล่น มีอาคารหนึ่งหลักและลำโพงด้วยครับ แต่ปีงบประมาณ น่าจะประมาณปี ๒๕๐๐ แต่ผมก็ไม่แน่ใจว่าปีไหนครับ ถ้าจะชัดเจนต้องทะเบียนคุมที่ เจ้าหน้าที่พัสดุอันนั้นจะชัดเจนสุดเพราะว่าเขาคุมรายการไปไหนหรือคุมเลขเดียวทั้ง โครงการครับ ขอขอบคุณครับ
- นายระพีณ นุ่มมาก ขออนุญาตครับ ขอสอบถามฝ่ายบริหารครับ เรื่อง ไฟโซล่าเซลล์ของหมู่ ๑ ถ้าต้องการรื้อถอน ไปติดตั้งในซอยของหมู่ที่ ๑ ไม่ทราบว่าต้องทำหนังสือขอรื้อถอนไหมครับคือย้ายจุด ย้าย ตำแหน่งครับไม่ว่าจะเป็นไฟกระแสดหรือว่าไฟโซล่าเซลล์ที่ติดไว้ เพราะตอนนี้มีไฟสว่าง โซล่า เซลล์ก็ไม่มีคามหมายครับ มันดับหมดครับ

/นายธนกฤต...

- นายธนภฤต นุ่มมาก ขออนุญาตครับ ผมคิดกับท่านนายกและเลขาไว้ว่า จะให้ทางช่างแดงไปเก็บนะครับ แล้วก็ตัวนี้ไม่ได้ยกผลประโยชน์ให้แต่หมู่ที่ ๑ นะครับ จะยกผลประโยชน์ให้หมู่อื่นด้วย หมู่อื่นที่ไม่มีไฟตรงจุดเสี่ยงจุดอันตรายจะเอาตัวนี้ไปเสริมให้อีกนะครับ เพราะหมู่ ๑ ตรงนั้นก็ได้เยอะ ที่เข้าซอยอันตรายหรือทางเบี่ยงก็น้อยลงนะครับ ก็ย้ายไปให้ครับ ตรงไหนที่ต้องการให้ไปติดครับ ขอบคุณครับ
- ประธานสภา อบต. ขอเสริมนะครับ ถ้าย้ายให้ต้องมีหนังสือเอกสารอะไรไหมครับ ผมอยากได้ หมู่ ๖ ครั้วเรือนเยอะครับ งบประมาณมาแต่ละครั้งก็เท่าๆเพื่อนนะครับ ไม่มีตินะครับ ผมขอครับ
- นายธนภฤต นุ่มมาก เอาเป็นว่าผมขอคูของหมู่ ๑ ก่อนดีกว่าครับ ว่าเขาใช้จำนวนกี่จุดนะครับ เดี่ยวพอผมบอกไปมันจะไม่พอ เพราะผมก็ยังไม่ได้เช็คเลยว่ามียี่กี่จุดนะครับ
- นายปรตถกร เหมาะสม ผมขอเสริมนิดหนึ่งครับ คือไฟที่จะไปเก็บจากหมู่ที่ ๑ นอกเหนือจากไฟกระแสที่ทำไม้ นะครับ คือจะต้องเก็บมาที่ อบต.ก่อน อันไหนที่ต้องซ่อมก็ต้องมาซ่อมก่อนให้มันเป็นเหมือนของใหม่แล้วก็ค่อยทำออก แต่ต้องดูพื้นที่ของหมู่ ๑ ก่อนและหมู่อื่นก็จะกระจายให้ เหมือนที่ ท่าน อบต.เตือนใจว่าไม่ทันเรียบร้อยที่เริ่มแย่งกันแล้ว ลำดับความสำคัญเสร็จแล้วก็จะกระจายให้ครับ ขอบคุณครับ ผู้ใหญ่หมู่ที่ ๑ เขาบอกผมมาว่าของหมู่ ๑ ผมไม่ให้ใครนะครับ ผมเอาไว้หมดเลยวามอย่างนั้น สรุปก็คือต้องเอามาซ่อมเอามาบูรณาการก่อนครับ ขอบคุณครับ
- ประธานสภา ขอแจ้งคำสั่ง อบต.ทรัพย์อนันต์ ที่ ๑๖๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรวมการชี้แนวเขตที่ดินกรณีออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ซึ่งที่ดินที่จะทำการรังวัดนี้ติดกับคลองกะเปาะ, คลองปฏัก, ที่เขา, ที่สาธารณประโยชน์, ทางสาธารณประโยชน์, ลำรางสาธารณประโยชน์, ห้วยสาธารณประโยชน์ นั้น จึงให้ผู้ร่วมชี้แนวเขตที่ดินไปร่วมชี้แนวเขตที่หนองน้ำเขียว ที่ติดถนนเพชรเกษม ให้ทราบว่ามีบริเวณหนองน้ำเขียวอยู่ตรงไหนและมีอยู่ประมาณไหนครับ เชิญข้างชี้แจงรายละเอียดครับ
- นายธีรพงษ์ อินทพนม เดี่ยวหลังจากปิดประชุมสภาแล้ว ก็ขอเชิญคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาทุกท่านนะครับ ขอเชิญร่วมชี้จุดหนองน้ำเขียว เนื่องจากข้างที่เขามารังวัดที่ดินได้ประสานผมมาเมื่อช่วงเช้า เขาต้องการให้เราไปร่วมชี้จุดโดยร่วมกับกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและผู้อาวุโสในพื้นที่เพื่อนำภาพถ่ายประกอบไปแนบเรื่องแต่ตอนนี้แนวเขตเขาทราบหมดแล้วว่าแนวเขตอยู่ตรงไหนซึ่งจะกันพื้นที่ที่ไม่เกี่ยวข้องออก ทุ่งหนองแค มันจะมาจากหนองน้ำเขียว สรุปคือเขาต้องการให้เราไปชี้จุดว่ามันอยู่ตรงไหน ก็เลยขอความร่วมมือท่านสมาชิกสภาทุกท่านนะครับ
- ประธานสภา อบต. หลังจากทีคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาทุกท่าน และผู้เกี่ยวข้องได้ไปชี้แนวเขตที่ดิน (หนองน้ำเขียว) ตามคำสั่ง อบต.ทรัพย์อนันต์ ที่ ๑๖๖/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรวมการชี้แนวเขตที่ดินกรณีออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (หนองน้ำเขียว) มาแล้วนั้น
- ที่ประชุม ขอยืนยันว่าสถานที่ดังกล่าว เป็นพื้นที่หนองน้ำเขียว จริง
- ประธานสภา อบต. มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเรื่องอื่นๆ เชิญครับ
- ที่ประชุม -ไม่มีผู้สอบถามเพิ่มเติม-
- ประธานสภา อบต. ขอขอบคุณฝ่ายบริหาร สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ
- เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ) **วรรณวิษา สงค์ถ้ำพัว** ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาววรรณวิษา สงค์ถ้ำพัว)
เลขานุการสภา อบต.ทรัพย์อนันต์

คณะกรรมการได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว โดยไม่มีการแก้ไข

(ลงชื่อ) *ประสพสุข เพชรใหญ่* ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวประสพสุข เพชรใหญ่)
ประธานกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) *ระพีญ น้อยมาก* ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายระพีญ น้อยมาก)
กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) *เตือนใจ พุ่มสร้าง* ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางเตือนใจ พุ่มสร้าง)
กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) *สมวงศ์ งามราช* ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมวงศ์ งามราช)
ประธานสภา อบต.ทรัพย์อนันต์

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘
วันพุธ ที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

เปิดประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมวงศ์ รามราช	ประธานสภาฯ	สมวงศ์ รามราช	
๒	นางสาวชูศรี มิตรมังกร	รองประธานสภาฯ	ชูศรี มิตรมังกร	
๓	นางสาววรรณวิษา สงค์ถ้ำพร้าว	เลขานุการสภาฯ	วรรณวิษา สงค์ถ้ำพร้าว	
๔	นายระพีญ น้อยมาก	สมาชิกสภาฯ หมู่ ๑	ระพีญ น้อยมาก	
๕	นางเตือนใจ พุ่มสร้าง	สมาชิกสภาฯ หมู่ ๓	เตือนใจ พุ่มสร้าง	
๖	นายสมพิศ หนูขวัญ	สมาชิกสภาฯ หมู่ ๔	สมพิศ หนูขวัญ	
๗	นายบัญชากร กิมเซียะ	สมาชิกสภาฯ หมู่ ๕	-	ลาป่วย
๘	นางสาวประสพสุข เพชรใหญ่	สมาชิกสภาฯ หมู่ ๗	-	ลาป่วย

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุวัฒน์ เหมะสม	นายก อบต.	สุวัฒน์ เหมะสม	
๒	นายธนกฤต น้อยมาก	รองนายก อบต.	ธนกฤต น้อยมาก	
๓	นางบุญยัง นิสภา	รองนายก อบต.	บุญยัง นิสภา	
๔	นายปรีตกร เหมะสม	เลขานุการ นายก อบต.	ปรีตกร เหมะสม	
๕	นายวรากรณ์ มีพันธ์	รองปลัด อบต.	วรากรณ์ มีพันธ์	
๖	นางรำจวน ศุกลสกุล	นวก.ศึกษา รก.ท.น.สป.	รำจวน ศุกลสกุล	
๗	นายธีรพงษ์ อินทพนม	นายช่างโยธาฯรก.ผอ.กองช่าง	ธีรพงษ์ อินทพนม	
๘	นางเยาวลักษณ์ เพียรเก็บ	นักวิเคราะห์ฯ	เยาวลักษณ์ เพียรเก็บ	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายสมวงศ์ รามราช ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ทรัพย์อนันต์ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม และดำเนินการเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานสภา อบต. ๑.คุณประสพสุข เพชรใหญ่ สมาชิกสภาหมู่ ๗ -ลาป่วย-
๒.คุณบัญชากร กิมเชื้อยะ สมาชิกสภาหมู่ ๕ -ลาป่วย-

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกสภา ท่านใดจะขอแก้ไขรายงานการประชุมสภา ไหมครับ เชิญครับ

นางเตือนใจ พุ่มสร้าง ขอแก้ไขในระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ คุณประสพสุข เพชรใหญ่ สมาชิกสภาหมู่ที่ ๗ ค่ะ แต่พิมพ์หมู่ที่ ๓ ไว้ค่ะ ขอบคุณค่ะ

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกสภา ท่านใดจะขอแก้ไขรายงานการประชุมสภา อีกไหมครับ เชิญครับ

ประธานสภา อบต. ถ้าไม่มี อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๗๔ ขอมติที่ประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลทรัพย์อนันต์ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ท่านใดรับรองรายงานการประชุม โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม มีมติรับรอง ๕ เสียง

ประธานสภา อบต. ไม่รับรอง โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม ไม่รับรอง -ไม่มี-

ประธานสภา อบต. งดออกเสียง -ไม่มี-

ประธานสภา อบต. ต่อไปเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๓ นะครับ

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
๓.๑ วาระที่สอง**

พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามร่างเดิมโดย ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม เนื่องจากไม่มีผู้ขอเสนอแปรญัตติ

๓.๒ วาระที่สาม

ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ประธานสภา อบต. ขอให้เลขานุการสภา แจ้งข้อกฎหมายการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณครับ เชิญครับ

เลขานุการสภา อบต. เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ข้อ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ ประกอบด้วย

/เลขานุการสภา...

- เลขานุการสภา อบต. ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สองให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นได้ลงมติเป็นอย่างอื่น
- ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันควร
- ในการพิจารณาครั้งนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่
- ประธานสภา อบต. ขอเชิญประธานกรรมการแปรญัตติได้แถลงประกอบรายงานผลการพิจารณาการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ รับทราบ เชิญครับ
- นายระพีญ นุ่มมาก เรียน ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
- คณะกรรมการแปรญัตติ กระผมขอแจ้งรายละเอียดรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ดังนี้

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘
วันอังคารที่ ๒๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นางชุตีร์ มิตรมังกร	ประธานกรรมการแปรญัตติ	ชุตีร์ มิตรมังกร
๒.	นายสมพิศ หนูขวัญ	กรรมการแปรญัตติ	สมพิศ หนูขวัญ
๓.	นายระพีญ นุ่มมาก	เลขานุการกรรมการแปรญัตติ	ระพีญ นุ่มมาก

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายสมวงศ์ รามราช	ประธานสภา อบต.ทรัพย์อนันต์	สมวงศ์ รามราช
๒.	นางสาววรรณวิษา สงค์ถ้ำพร้าว	เลขานุการสภา อบต.ทรัพย์อนันต์	วรรณวิษา สงค์ถ้ำพร้าว

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น

คณะกรรมการแปรญัตติฯ พร้อมด้วยผู้เข้าร่วมประชุม เข้าสู่ที่ประชุมโดยมีคณะกรรมการแปรญัตติฯ เข้าประชุม จำนวน ๓ คน ครบองค์ประชุม

นางชุตีร์ มิตรมังกร ประธานกรรมการแปรญัตติฯ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๑
ประธานกรรมการฯ
(นางชูศรี มิตรมังกร)

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เรียนท่านคณะกรรมการแปรรูปฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ได้มีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในคราวการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ และได้มีมติเลือกคณะกรรมการแปรรูปฯ จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

- (๑) นายสมพิศ หนูขวัญ เป็นคณะกรรมการแปรรูปฯ คนที่ ๑
- (๒) นางชูศรี มิตรมังกร เป็นคณะกรรมการแปรรูปฯ คนที่ ๒
- (๓) นายระพิณ นุ่มมาก เป็นคณะกรรมการแปรรูปฯ คนที่ ๓

โดยคณะกรรมการฯ ได้มีมติเลือกดิฉัน นางชูศรี มิตรมังกร เป็นประธานกรรมการ และเลือกนายระพิณ นุ่มมาก เป็นเลขานุการกรรมการฯ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ มีมติดังนี้

๑) กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ จำนวน ๓ วัน ตั้งแต่วันที่

๑๘ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘

๒) กำหนดระยะเวลารับคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปฯร่างข้อบัญญัติฯ

๒.๑) วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. เป็นเวลา ๘ ชั่วโมง

๒.๒) วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. เป็นเวลา ๘ ชั่วโมง

๒.๓) วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. เป็นเวลา ๘ ชั่วโมง

และประธานกรรมการแปรรูปฯ ได้มีหนังสือแจ้งผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ สมาชิกสภาขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์เข้าร่วมประชุมในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และคำเสนอแปรญัตติฯ

ในการนี้ไม่มีสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ยื่นคำแปรญัตติและผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ก็ได้ยื่นคำแปรญัตติฯ ต่อคณะกรรมการแปรรูปฯ แต่อย่างไรก็ตามคณะกรรมการแปรรูปฯอาจมีการพิจารณาแก้ไขร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ซึ่งเป็นฐานอำนาจตามข้อ ๕๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ จึงต้องแจ้งผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม

ที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานประชุมคณะกรรมการแปรรูปฯร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งแรก (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘) เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

ประธานกรรมการฯ
(นางชูศรี มิตรมังกร)

ขอให้คณะกรรมการแปรรูปฯ ได้พิจารณาตรวจสอบรายงานการประชุมฯ ครั้งแรก (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘) ที่ได้แจกจ่ายให้กับทุกท่านว่าจะมีการแก้ไขถ้อยคำ หรือข้อความตอนหนึ่งตอนใดหรือไม่ ถ้าไม่มีมติขอมติที่ประชุม

มติคณะกรรมการฯ

รับรองรายงานการประชุม ๓ เสียง

ไม่รับรองรายงานการประชุม - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

/ประธาน...

ประธานกรรมการฯ (นางชูศรี มิตรมังกร)	คณะกรรมการแปรรูปฯ มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปฯ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งแรก (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘) เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องที่เสนอใหม่ ๓.๑ การพิจารณาคำเสนอแปรรูปฯ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ประธานกรรมการฯ (นางชูศรี มิตรมังกร)	ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติฯ ต่อคณะกรรมการแปรรูปฯ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ของทุกวัน โดยวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นวันประชุมของคณะกรรมการแปรรูปฯ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ คณะกรรมการแปรรูปฯ ได้มาทำหน้าที่รับคำแนะนำแปรญัตติฯ ตามวันและเวลาข้างต้น ปรากฏว่า ไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ หรือนายกององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ประสงค์จะยื่นคำเสนอแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แต่อย่างใด
มติคณะกรรมการฯ	รับทราบ
ประธานกรรมการฯ (นางชูศรี มิตรมังกร)	กรณีไม่มีผู้ยื่นคำแปรญัตติการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จึงเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการแปรรูปฯ ที่จะได้พิจารณาร่วมกันโดยละเอียดว่าจะแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความในร่างข้อบัญญัติฯ ตอนใดหรือไม่ ถ้าหากสงสัยจะได้สอบถามท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ และเจ้าหน้าที่งบประมาณ คณะกรรมการแปรรูปฯ จึงได้ร่วมกันพิจารณาและมีมติร่วมกันดังนี้
มติคณะกรรมการฯ	๑.ชื่อร่างข้อบัญญัติ ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำและคณะกรรมการแปรรูปฯ เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีกรรมการขอสงวนความเห็น
มติคณะกรรมการฯ	ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
มติคณะกรรมการฯ	๒.หลักการและเหตุผล ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำและคณะกรรมการแปรรูปฯ เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีกรรมการขอสงวนความเห็น
มติคณะกรรมการฯ	ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
มติคณะกรรมการฯ	๓.ร่างข้อบัญญัติ ข้อ ๑ ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำและคณะกรรมการแปรรูปฯ เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีกรรมการขอสงวนความเห็น
มติคณะกรรมการฯ	ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
มติคณะกรรมการฯ	๔.ร่างข้อบัญญัติ ข้อ ๒ ในการบังคับใช้ ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำ คณะกรรมการแปรรูปฯ เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีกรรมการขอสงวนความเห็น
มติคณะกรรมการฯ	ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
มติคณะกรรมการฯ	๕.ร่างข้อบัญญัติ ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๔๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำ คณะกรรมการแปรรูปฯ เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีกรรมการขอสงวนความเห็น

มติคณะกรรมการฯ

ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๖.ร่างข้อบัญญัติ ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๔๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงาน ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๔,๗๖๙,๗๗๐.๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑,๐๖๑,๕๒๐.๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๔,๐๘๗,๕๒๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	๓๗๕,๑๐๐.๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๑,๒๖๖,๔๕๐.๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๗๕,๑๐๐.๐๐
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๓๙๒,๐๐๐.๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕,๔๘๙,๕๔๐.๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๔,๕๐๙,๖๔๐.๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๐,๖๗๓,๓๖๐.๐๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๔๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

มติคณะกรรมการฯ

ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำและคณะกรรมการแปรญัตติฯ เห็นว่าข้อความมีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีการขอสงวนความเห็น

ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๗.ร่างข้อบัญญัติ ข้อ ๕ ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ ให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำและคณะกรรมการแปรญัตติฯ เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีการขอสงวนความเห็น

มติคณะกรรมการฯ

ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๘. ร่างข้อบัญญัติ ข้อ ๖ ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้ ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำและคณะกรรมการแปรญัตติฯ เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีการขอสงวนความเห็น

มติคณะกรรมการฯ

ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๙. รายละเอียดประมาณการรายรับ งบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำและคณะกรรมการแปรญัตติฯ เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีการขอสงวนความเห็น

มติคณะกรรมการฯ

ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

มติคณะกรรมการฯ

๑๐. รายละเอียดประมาณการรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ซึ่งเป็นคำชี้แจงรายละเอียดการใช้จ่ายในแต่ละแผนงาน แต่ละงาน ตามงบรายจ่าย ประกอบด้วย งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบกลาง ไม่มีผู้ยื่นเสนอคำแปรญัตติ และไม่มีคณะกรรมการแปรญัตติฯ ขอสงวนความเห็น

จำนวนงบประมาณและข้อความในคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่าย เห็นว่ามีความเหมาะสม แผนงานโครงการ/กิจกรรม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) จึงไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความในตอนใด ให้คงความไว้ตามร่างเดิม ดังนี้

๑๐.๑ แผนงานงบกลาง ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๑๐.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๑๐.๓ แผนงานการรักษาความสงบภายใน ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๑๐.๔ แผนงานการศึกษา ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๑๐.๕ แผนงานสาธารณสุข ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๑๐.๖ แผนงานเคหะและชุมชน ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๑๐.๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๑๐.๘ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๑๐.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๑๐.๑๐ แผนงานการพาณิชย์ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม สำหรับรายการอื่นๆ ในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ที่นอกเหนือจากข้างต้น เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

ประธานกรรมการฯ
(นางชูศรี มิตรมังกร)

มีคณะกรรมการท่านใด เสนอความคิดเห็นอื่นๆ ประกอบเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีมติฉันขอสรุปมติคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยรวมดังนี้

๑) ชื่อร่างข้อบัญญัติฯ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๒) หลักการและเหตุผลของร่างข้อบัญญัติฯ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความให้คงไว้ตามร่างเดิม

๓) ร่างข้อบัญญัติฯ ข้อ ๑ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๔) ร่างข้อบัญญัติฯ ข้อ ๒ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๕) ร่างข้อบัญญัติฯ ข้อ ๓ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๖) ร่างข้อบัญญัติฯ ข้อ ๔ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๗) ร่างข้อบัญญัติฯ ข้อ ๕ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

/๘)ร่างข้อบัญญัติ...

- ๘) ร่างข้อบัญญัติฯ ข้อ ๖ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๙) รายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๑๐) รายละเอียดงบประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นคำชี้แจงรายละเอียดการใช้จ่ายในแต่ละแผนงาน แต่ละงาน ตามงบรายจ่าย ประกอบด้วย งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบกลาง จำนวนงบประมาณและข้อความในคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายเห็นว่ามี ความเหมาะสม แผนงานโครงการ/กิจกรรม เป็นไปตามแผนพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) จึงไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความในตอนใด ให้คงไว้ตามเดิม ดังนี้
- ๑๐.๑) แผนงานงบกลาง ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๑๐.๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๑๐.๓) แผนงานการรักษาความสงบภายใน ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๑๐.๔) แผนงานการศึกษา ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๑๐.๕) แผนงานสาธารณสุข ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๑๐.๖) แผนงานเคหะและชุมชน ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๑๐.๗) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๑๐.๘) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๑๐.๙) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๑๐.๑๐) แผนงานการพาณิชย์ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

สำหรับรายการอื่นๆ ในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ที่นอกเหนือจากข้างต้นเห็นว่ามี ความเหมาะสมแล้วไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

จึงสรุปได้ว่าร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ฉบับนี้มีความเหมาะสมและครอบคลุมทุกแผนงานแล้ว รวมทั้งโครงการ/กิจกรรม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มข้อความ ในตอนหนึ่งตอนใด ให้คงไว้ตามร่างเดิม ไม่มีผู้ยื่นเสนอคำแปรบัญญัติ และไม่มี คณะกรรมการขอสงวนความเห็น

เลขานุการกรรมการฯ
(นายระพีณ นุ่มมาก)

กระผมจะเร่งดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมฯ และรายงานบันทึกความเห็นยื่นต่อ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ เพื่อดำเนินการพิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ เพื่อการพิจารณาและให้ความเห็นชอบฯ ต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

/ปิดประชุม...

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ	ระพีญ นัยมาก	ผู้บันทึกรายงานการประชุม
	(นายระพีญ นัยมาก)	
	เลขานุการกรรมการแปรญัตติฯ	
ลงชื่อ	ชูศรี มิตรมังกร	ผู้ตรวจรายงานการประชุม
	(นางชูศรี มิตรมังกร)	
	ประธานกรรมการแปรญัตติฯ	

นายระพีญ นัยมาก เรียน ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
คณะกรรมการแปรญัตติ กระผม นายระพีญ นัยมาก สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ และเป็นคณะกรรมการ
แปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขอรายงาน
ผลการรับคำแปรญัตติและมติที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ได้มีมติในคราวการประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่
ศุกร์ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ให้มีการรับคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ดังนี้
วันจันทร์ที่ ๑๘ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยในวัน
พฤหัสบดีที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นวันประชุมของคณะกรรมการแปร
ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ณ ห้องประชุม
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕๐ กำหนดว่า เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณา
แล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้ง
รายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุ
ว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติ
คณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของ
กรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วยและให้ประธานสภาท้องถิ่นส่ง
รายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่
กรณีต้องพิจารณาเป็นการเร่งด่วน ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่น
ด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงาน หรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนี้

คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๙ ขอรายงานผลการรับคำแปรญัตติและมติที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ
ดังนี้

ไม่มีผู้ใดมายื่นคำแปรญัตติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๙ คณะกรรมการแปรญัตติฯ จึงมีมติให้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามร่างเดิมทุกประการ

-ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดของข้อบัญญัติงบประมาณฯดังกล่าว

-ไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ

-ไม่มีการสงวนคำแปรญัตติ

/เห็นควร...

- นายระพีญ นัยมาก เห็นควรส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ร่างเดิม) คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ พิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ตามระเบียบต่อไป
- ประธานสภา อบต. มีผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดมีข้อสงสัยจะสอบถามคณะกรรมการแปรรูปที่ดินหรือไม่ครับ เชิญครับ
ที่ประชุม -ไม่มีข้อสอบถาม-
- ประธานสภา อบต. เมื่อไม่มีผู้ใดสอบถามเพิ่มเติมแล้ว ต่อไปเข้าสู่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลำดับต่อไปผมจะดำเนินการประชุมใน **วาระที่สาม** ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น ที่เลขานุการสภาได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายให้ทราบไปแล้วนั้น จึงขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หรือไม่
- ประธานจะถามนะครับ สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๔๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท โปรดยกมือขึ้นครับ
- ที่ประชุม มีมติเห็นชอบ จำนวน ๕ ท่าน
- ประธานสภา อบต. ไม่เห็นชอบ โปรดยกมือขึ้นครับ
- ที่ประชุม ไม่เห็นชอบ -ไม่มี-
- ประธานสภา อบต. งดออกเสียง -ไม่มี- ครับ
- ประธานสภา อบต. สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ **มีมติเห็นชอบ ให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙** ตามร่างเดิมที่เสนอแนะครับ
- เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ มีมติเห็นชอบแล้ว ต่อไปจะนำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เสนอนายอำเภอท่าแพเพื่อพิจารณาตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป
- ประธานสภา อบต. ต่อไปเข้าระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ**
- ประธานสภา อบต. มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามไหมครับ เรื่องอื่นๆครับ เชิญครับ
- นายสมพิศ หนูขวัญ ผมนายสมพิศ หนูขวัญ สมาชิกสภาหมู่ที่ ๔ ครับ พอดิผมมีอยู่ ๒ เรื่องครับ เรื่องที่ ๑ เรื่องถนนที่ไปเปิดสายคลองด้วนครับ ผมฝากให้ช่างไปดูด้วยนะครับที่เปิดถนนไปโดนยางนาที่ผมปลูกไว้เมื่อปี ๖๕ เป็นโครงการของปลูกป่าถวายในหลวงโดยกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติตำบลทรัพย์อนันต์เป็นคนปลูก เป็นต้นยางนาทั้งหมด ๑๐ ต้น มันเป็นหมู่ละต้นนะครับแต่ผู้รับเหมามันกรีดเกินไปผมก็ได้ให้ช่างโค่นไว้หมดแล้วไปดูได้เลยนะครับ ผู้รับเหมาล้มไปริมนี้ ๕ ต้นหมดเลย อีกฝ่ายต้นเอนไป ๓ ต้น นะครับ รอบที่แล้วผมเห็นว่ามันเป็นข้อบัญญัติเลยไม่อยากคุยนะครับฝากกองช่าง ติดต่อผู้รับเหมาไปเอาต้น ยางนามาปลูกให้ผมก็ได้เพราะว่ากว่าจะได้เท่านั้น ๓ - ๔ ปีแล้วนะครับที่ปลูกไว้ ไม่ได้ปลูกในหมู่บ้านแต่ปลูกโดยกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติตำบลทรัพย์อนันต์ เรื่องที่ ๒ เนื่องจากผู้รับเหมาที่ทำท่อประปาถนนซอยกร่อเค็ดมันรั่วอยู่แล้วแต่ผู้รับเหมาเห็นแล้ววันที่ขุดไม่เป็นไรที่ไปทำที่หลังเหมือนกับถ้าเอารถลงไปโน่นป่าปาล์มเล็กมันก็มีปัญหา

/เห็นปัญหา...

- นายสมพิศ หนูขวัญ เห็นปัญหาอยู่แล้ว เพราะในสวนของผมไปยืนบนกอดันใบเหลียงยังได้เลยไปยืนไม่ได้ว่าตรงนั้นเขาไม่ยืนเลยเขาไปยืนบนถนนเพราะตรงนั้นจะมีรถหน่วงวิ่งอยู่ประจำ จะมีรถสิบล้อบรรทุกซีเมนต์อยู่เจ้าหนึ่งก็ช่วยแจ้งก่อนจ่ายเงินต้องซ่อมก่อนนะครับ เพราะว่าแบบนั้นไม่ได้ไม่อยู่ ทำอย่างไรก็ได้คุยกันอย่างไรก็ได้ให้ซ่อมเสร็จก่อน ก่อนที่จะจ่ายเงินให้ผู้รับเหมาครับขอบคุณครับ
- นายธีรพงษ์ อินทพนม ขออนุญาตชี้แจงครับ เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในของถนนซอยกร้อเค็ดเรารู้ว่ามันพังอยู่แล้ว วันนั้นวันที่เขาขุดครั้งแรกมันก็ไหลออกมาอยู่แล้วถึงเราไปยืนอีกด้านยังงั้นมันก็พัง ผู้รับจ้างก็แสดงความรับผิดชอบเขาก็แก้ไขให้เขาไม่ได้ทั้งไว้แบบนั้นแน่นอนครับ เขาไม่ได้ปิดความรับผิดชอบและเขาจะดำเนินการแก้ไขให้ครับ ขอบคุณครับ
- ประธานสภา อบต. มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามไหมครับ เรื่องอื่นๆครับ เชิญครับ
- ประธานสภา อบต. เชิญท่านปลัดชี้แจงเรื่องค่าตอบแทนหน่อยครับ สมาชิกทุกท่านสงสัยอยู่ เชิญครับ
- เลขานุการสภา อบต. เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๖ บัญชีอัตราค่าตอบแทน ถ้ารายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ๑๐-๒๕ ล้านบาท อีกอีกหนึ่ง ๒๕-๕๐ ล้านบาท ก็อีกอีกหนึ่ง ปัจจุบันนี้ อบต.ทรัพย์อนันต์ มีเงินรายได้ อยู่ที่ เกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๕ ล้านบาท ค่ะ นายกก็จะได้รับค่าตอบแทนอยู่ที่ ๒๗,๖๐๐ บาท เงินประจำตำแหน่ง ๔,๐๐๐ บาท เงินค่าตอบแทนพิเศษ ๔,๐๐๐ บาท รองนายกค่าตอบแทน ที่ได้รับ ๑๕,๑๘๐ บาท เงินประจำตำแหน่ง ๓,๐๐๐ บาท เงินค่าตอบแทนพิเศษ ๓,๐๐๐ บาท ประธานสภาฯ ค่าตอบแทน ๑๕,๑๘๐ บาท รองประธานสภาฯ ค่าตอบแทน ๑๒,๔๒๐ บาท สมาชิกสภาฯ เลขานุการสภาฯ และเลขานุการนายกค่าตอบแทน ๙,๖๖๐ บาท แต่เนื่องจากร่างข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายรับจริงปี ๒๕๖๗ รวมอยู่ที่ ๔๑,๑๓๒,๗๐๘.๑๒ บาท เงินอุดหนุนอยู่ที่ ๑๓,๐๕๕,๗๐๐ บาท เมื่อเอาเงินรายได้กับเงินอุดหนุนลบกัน คือเงินรายได้ที่ไม่รวมเงินอุดหนุน เป็นเงิน ๒๘,๐๗๗,๐๐๘.๑๒ บาท เราก็เลยเข้าใจกันว่าของเราเกิน ๒๕ ล้านบาท ค่าตอบแทนของเราก็จะต้องเพิ่มขึ้น แต่เมื่อเราของบการเงินปี ๖๗ จากกองคลังเพื่อเป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนตกเบิก ปรากฏว่า สตง. รับรองรายได้ของ อบต. ไม่ตรงกับรายรับจริงของปี ๖๗ ของเรา สตง.รับรองยอดอยู่ที่ ๓๘,๓๕๐,๖๗๗.๓๗ บาท อันนี้คือรายได้รวมทั้งหมด แต่งบของ สตง.กับงบที่เราทำงบประมาณ มันจะไม่เหมือนกัน เพราะงบของ สตง.รับเท่าไรจะเอามาทบกันหมด รับจากเงินบริจาค รับจากเงินกองทุนก็จะเอามาทบกันหมดเลย แต่เมื่อเราตรวจสอบยอดแล้วมันจะต้องตรงกันหมด จากในระบบ e-Laas และระบบบัญชีจะต้องตรงกัน แต่อันนี้ไม่ตรงกันอาจจะมีสาเหตุมาจากว่า ๑.เราไม่ได้ปรับปรุงระบบ e-Laas ๒.เรามีปัญหาในเรื่องการปิดบัญชีมาตลอดที่ปิดบัญชีไม่ได้สืบเนื่องมา ปิดบัญชีล่าช้า อาจจะทำให้งบในระบบ e-Laas กับงบของ สตง.ไม่ตรงกัน แต่เอกสารในการเบิกตกเบิกค่าตอบแทน มันต้องใช้ของ สตง. พอเราเอาของ สตง. มาหักเงินอุดหนุนแล้ว เราจะเหลือ ๒๔,๒๑๔,๙๗๗.๓๗ บาท ไม่ถึง ๒๕ ล้านบาท ค่ะ

/ยอดยังไม่เกิน...

- เลขานุการสภา อบต. ยอดยังไม่เกิน ๒๕ ล้าน ต้องขอโทษท่านสมาชิกด้วยค่ะที่ไม่ได้ตรวจสอบยอดให้ดีก่อนที่จะตอบคำถามไปในวันนั้นค่ะ มีโอกาสจะได้ใหม่ต้องขอปิดงบประมาณของ ปี ๖๘ ก่อนนะคะ ถ้าปิดงบปี ๖๘ ถึง ๒๕ ล้าน ปี ๖๙ ก็จะได้ในเรทอัตราค่าตอบแทนใหม่ค่ะ ปกติการปิดบัญชีเดือนตุลาคมเราจะเรียกว่าปิดบัญชีขั้นต้นนะคะ แต่ภายในธันวาคมของทุกปีก็จะปิดบัญชีเต็มรูปแบบ สตง.จะรับรองยอดมาให้ ถ้าเกิดว่าเราทำได้ตามกำหนดในระยะเวลาที่กำหนดก็อาจจะมีการตกเบิก ๓ เดือน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ นะคะ สรุปคือของปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ยังเป็นค่าตอบแทนอัตราเดิมนะคะ ขอบคุณค่ะ
- นางสาวชูศรี มิตรมังกร ขอสอบถามต่อนะคะ แล้วที่นี้คำแถลงงบประมาณร่างข้อบัญญัติ ไม่ทราบว่ายอดจำนวน ๔๑ ล้าน เอามาจากไหนคะ เห็นไม่ตรงกันค่ะ
- เลขานุการสภา อบต. อันนี้ต้องแยกก่อนนะคะ ข้อบัญญัติงบประมาณ เป็นข้อบัญญัติในระบบ e-Laas ของการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนะคะ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นเขาแจ้งให้เราทำข้อบัญญัติในระบบ เราก็ต้องใส่ข้อมูลลงในระบบและปรี้นออกมาเป็นรูปแบบตามในระบบบัญชีคือเราไม่ได้มาทำมือเราทำในระบบ แต่เนื่องจากเหมือนที่กล่าวไปว่าเราทำการปิดงบช้า งบที่ สตง.รับรองมามันมาถึงเราเมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘ ซึ่งเวลานั้นเป็นช่วงที่ระบบ e-Laas ปิดปรับปรุงระบบ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เราเริ่มมาใช้ระบบ e-Laas ใหม่ เมื่อต้นเดือนสิงหาคมนี้ ทำให้เมื่อ สตง.ส่งยอดที่รับรองงบมา น้องเจ้าหน้าที่เขาไม่สามารถไปปรับปรุงในระบบ e-Laas ได้ ยอดก็เลยออกมาไม่ตรงกับยอดของ สตง. และเราก็ต้องยึดในระบบ e-Laas ในการจัดทำงบประมาณอยู่ ณ ตอนนี้อยู่เจ้าหน้าที่ได้เข้าไปปรับปรุงแล้วแต่พอปรับปรุงแล้วระบบจะไม่แสดงสถานะแล้วค่ะเพราะว่ามันเลยระยะเวลาแล้วมันก็จะโชว์ไปถึงสิ้นปีงบเราปิดงบของปี ๖๘ มันจะกลายเป็นว่ารับจริงของปี ๖๘ ในระบบเราจะไม่สามารถเข้าไปแก้ไขอะไรได้แล้วแค่สามารถเข้าไปปรับปรุงได้แต่ไม่โชว์สถานะให้เราทราบแล้วค่ะ แต่ว่างบที่เราต้องใช้ในการประกอบการเบิกค่าตอบแทนมันต้องเป็นงบของ สตง. ขอบคุณค่ะ
- นายวรารักษ์ มีพันธ์ ขออนุญาตครับ ในฐานะรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง จะเล่าให้ฟังนิดหนึ่งในเรื่องของระบบ e-Laas นะครับ ซึ่งมีปัญหา เป็นระบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นเขาคิดขึ้นมาเพื่อที่จะใช้เป็นระบบกลางในการจัดทำบัญชีการเงิน งบประมาณต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศนะครับ ที่ผ่านมามีการปรับปรุงระบบคือเขาเปลี่ยนบริษัทใหม่ในการรับผิดชอบในการจัดทำระบบ ซึ่งตอนนี้เป็นอีกระบบหนึ่งคือ New e-Laas ซึ่งเพิ่งสามารถเปิดใช้ได้เมื่อต้นเดือนสิงหาคมที่ผ่านมา ซึ่งเป็นระบบที่ธนาคารกรุงไทยเป็นผู้รับผิดชอบระบบใหม่นี้ ซึ่งระบบมันใช้ไม่ได้เกิน ๓ เดือน ซึ่งตอนนั้นทุกอย่างต้องทำระบบมือหมดเมื่อก่อนระบบการเงินระบบบัญชีของท้องถิ่นจะใช้ระบบ e-Laas เวลาทำบัญชี ซึ่งมันก็ทำให้ในการปรับปรุงบัญชีตอนนั้นมันไม่สามารถที่จะย้อนกลับไปได้แล้วเพราะ e-Laas เดิมกับ New e-Laas มันคนละระบบเพราะมันคนละบริษัทกันครับไม่สามารถเข้าระบบ e-Laas เดิมได้แล้ว New e-Laas ตัวใหม่เราต้องเอาระบบบัญชีที่เราทำมือไว้กรอกเข้าไปในระบบใหม่หมดเลย เราจะไปลิงค์จากของเดิมไม่ได้แล้วเพราะบริษัทเดิมที่จัดทำมันไม่ให้ใช้แล้ว อันนี้เล่าให้ฟังเพราะว่าตอนนี้มันไม่สามารถที่จะย้อนไปได้แล้วเพราะฉะนั้นร่างข้อบัญญัติปี ๖๘ มันไม่สามารถที่จะย้อนไปปรับปรุงแก้ไขได้แล้วครับ แต่ให้เราได้รับทราบไว้แค่นั้นเองว่าตัวรายได้ที่จะเอามาใช้ในการเบิกค่าตอบแทนของผู้บริหารและสมาชิกสภาเราต้องเอารายได้ที่ สตง.รับรองยอดไว้ให้ นะครับ

/ประธานสภา...

- ประธานสภา อบต. มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามบ้างครับ เชิญครับ
- นายระพีญ นุ่มมาก เรียนคณะผู้บริหารทุกท่านนะครับ ของหมู่ ๑ ผมก็มีเรื่องร้องเรียนจากชาวบ้านมานานนะครับ เรื่องไฟส่องถนนที่ยังไม่ได้รับการซ่อม ตอนนี้ผมก็ตอบคำถามไม่ไหวแล้วครับเพราะว่า มันก็ ๔-๕ เดือนแล้วครับ มีที่มันดับมีตอยู่ ๒ จุด ผมทำหนังสือมา ๒ ครั้งแล้ว ชาวบ้านก็ถามอยู่ตลอดก็อยากจะสอบถามท่านผู้บริหารว่าช่วยเร่งให้หน่อยนะครับ ผมก็ตอบคำถาม ชาวบ้านไม่ไหวมันหลายเดือนมากแล้วครับ เพราะไฟส่องสว่างที่มันขาดมันดับอยู่เป็นตรงจุดหน้าบ้านเข้าอะไรด้วยครับก็ขอความอนุเคราะห์ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องช่วยเร่งดำเนินการให้หน่อยครับ
- นายธีรพงษ์ อินทพนม ขออนุญาตหารือท่านสมาชิกสภาหมู่ที่ ๔ ครับ เรื่องต้นยางนาริมถนน จะหาหรือว่าจะขอให้ดำเนินการก่อสร้างถนนเสร็จก่อนได้ไหมแล้วก็ปลูกใหม่ให้ทีเดียว เพราะถ้าเราทำถนนเสร็จก่อนเราจะได้ยึดแนวไหล่ทางแล้วค่อยปลูก เพราะถ้าว่าปลูกไว้ก่อนกลัวว่าจะตรงกับแนวไหล่ทาง นี่คือหารือนะครับ
- นายสมพิศ หนูขวัญ แนวที่ปลูกมันอยู่ริมถนนครับ เข้าไปประมาณ ๒ เมตรนะ ขอให้ช่างไปดูหน้างานนะครับถึงจะปลูกใหม่มันก็อยู่ริมโน้นไม่เกี่ยวกับไหล่ทางเลยครับ เพราะที่ปลูกไว้อยู่ริมเลยหรือว่าจะทำให้เสร็จแล้วค่อยไปปลูกก็ได้แต่มันจะติดหน้าแล้งแล้วจะตายก่อนไหม ขอเป็นต้นยางนาครับ
- ประธานสภา อบต. ตอนนี้ผมก็ได้รับทราบว่ามีผู้รับเหมากำลังเข้ามาดำเนินการในส่วนของการจ่ายขาดเงินสะสมนะครับ ก็ได้เข้าดำเนินการแล้วเมื่อวานก็ได้ข่าวของหมู่ที่ ๖ แล้วแต่เมื่อวานก็ฝนตก หมู่อื่นก็รู้สึกว่าจะมีบริษัทเดียวกันทั้ง ๔ โครงการที่เข้าดำเนินการ ก็คอยติดตามอยู่บ้างที่ผมรับทราบ และขอจ่ายขาดเงินสะสมครั้งที่ ๒ ก็ยังไม่ได้ทำแต่ผมรับทราบว่าจะเปิดทางไว้แล้วนะครับ หมู่อื่นก็ยังไม่เข้าก็คงอีกไม่นานครับถ้าฝนแล้ง
- ประธานสภา อบต. มีสมาชิกท่านใดจะสอบถาม เชิญครับ
- ที่ประชุม -ไม่มีผู้สอบถามเพิ่มเติม-
- ประธานสภา อบต. ขอขอบคุณฝ่ายบริหาร สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ
- เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ) **วรรณวิษา สงค์ถ้ำพร้าว** ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาววรรณวิษา สงค์ถ้ำพร้าว)
เลขานุการสภา อบต.ทรัพย์อนันต์

คณะกรรมการได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว โดยไม่มีการแก้ไข

(ลงชื่อ) **ประสพสุข เพชรใหญ่** ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวประสพสุข เพชรใหญ่)
ประธานกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

/(ลงชื่อ)...

(ลงชื่อ) ระพีัญ น้อยมาก ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายระพีัญ น้อยมาก)
กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) เตือนใจ พุ่มสร้าง ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางเตือนใจ พุ่มสร้าง)
กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) สมวงศ์ รามราช ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมวงศ์ รามราช)
ประธานสภา อบต.ทรัพย์อนันต์