รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙
วันจันทร์ ที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

เปิดประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายระพิญ นุ้ยมาก	ประธานสภา อบต.	*ระพิญ นุ้ยมาก*	
๒	นายสมบท แดงสกล	รองประธานสภา อบต.	*สมบท แดงสกล*	
๓	นางสาวชูศรี มิตรมังกร	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๒	*ชูศรี มิตรมังกร*	
๔	นางวารีพร ทารการ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๓	*วารีพร ทารการ*	
๕	นายธีระพล กำเนิดกลาง	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๔	*ธีระพล กำเนิดกลาง*	
๖	นายสมวงค์ รามราช	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๖	*สมวงค์ รามราช*	
๗	นางสาวจงใจ จอดประสงค์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๗	*จงใจ จอดประสงค์*	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพิมล จุลมูล	นายก อบต.	*พิมล จุลมูล*	
๒	นายธีรยุทธ วิมุตตานนท์	รองนายก อบต.	*ธีรยุทธ วิมุตตานนท์*	
๓	นายสมพิศ หนูขวัญ	รองนายก อบต.	*สมพิศ หนูขวัญ*	
๔	นางสาวมนัสนันท์ สุดสกล	เลขานุการ นายก อบต.	*มนัสนันท์ สุดสกล*	
๕	นายวรากรณ์ มีพันธ์	รองปลัด อบต.	*วรากรณ์ มีพันธ์*	
๖	นางรำจวน ศุกลสกุล	นวก.ศึกษา รก.หน.สป.	*รำจวน ศุกลสกุล*	
๗	นายธีรพงษ์ อินทพนม	นายช่างโยธาฯรก.ผอ.กองช่าง	*ธีรพงษ์ อินทพนม*	
๘	นางเยาวลักษณ์ เพียรเก็บ	นักวิเคราะห์ฯ	*เยาวลักษณ์ เพียรเก็บ*	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายระพิญ นุ้ยมาก ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม และดำเนินการเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ พร้อมดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ประธานสภา อบต. แจ้งเรื่องก่อนเข้าวาระการประชุม
(เลือกเลขานุการสภา อบต. ชั่วคราว)

ประธานสภา อบต. ตามที่นางสาววรรณวิษา สงค์ถ้าพร้า เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ได้ดำเนินการโอน (ย้าย) ไปดำรงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไชยราช เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ (เลขานุการสภาท้องถิ่นที่เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น เมื่อได้ย้ายไปที่อื่นหรือพ้นสภาพการเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น ในท้องถิ่นนั้น ย่อมพ้นสภาพเลขานุการสภาท้องถิ่นโดยอัตโนมัติ ไม่ต้องยื่นหนังสือลาออกจากตำแหน่งแต่อย่างใด)

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้ที่ประชุมสภาฯ พิจารณาเลือกผู้ที่จะปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาชั่วคราว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๑๙ วรรค ๒ ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือพนักงานหรือข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการประชุมคราวนั้น

ประธานสภา อบต. เชิญสมาชิกเสนอชื่อเลือกเลขานุการสภาชั่วคราวครับเชิญครับ

นายสมวงค์ รามราช สวัสดีครับ ผม สมาชิกสภาฯหมู่ที่ ๖ ขอเสนอชื่อ คุณวารีพร ทารการ ครับ

ประธานสภา อบต. ขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ

ที่ประชุม คุณชูศรี มิตรมังกร สมาชิกสภาฯหมู่ที่ ๒ ,คุณธีระพล กำเนิดกลาง สมาชิกสภาฯหมู่ที่๔

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกไหมครับ เชิญครับ

ที่ประชุม -ไม่มีผู้เสนอเพิ่มเติม-

ประธานสภา อบต. เมื่อไม่มีท่านใดเสนอเพิ่มเติม ขอเชิญคุณวารีพร ทารการ สมาชิกสภาฯหมู่ที่ ๓ ทำหน้าที่เลขานุการสภาฯชั่วคราว ครับ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะขอแก้ไขรายงานการประชุมสภาฯ ไหมครับ เชิญครับ

น.ส.จงใจ จอดประสงค์ เรียนประธานสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน น.ส.จงใจ จอดประสงค์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗ ขอแก้ไขรายงานการประชุมในหน้าที่ ๘ ตรงที่คุณสมวงค์ รามราช เสนอนะคะ ต้องแก้เป็นคุณธีระพล กำเนิดกลาง เป็นผู้เสนอ คุณจงใจ จอดประสงค์ สมาชิกสภาฯหมู่ ๗ขอบคุณคะ

/ประธานสภา...

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะขอแก้ไขรายงานการประชุมสภาฯ อีกไหมครับ เชิญครับ

ที่ประชุม -ไม่มีผู้ขอแก้ไขเพิ่มเติม-

ประธานสภา อบต. ถ้าไม่มี อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๗๔ ขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ท่านใดรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อวันศุกร์ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙ โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม มีมติรับรอง ๖ เสียง

ประธานสภา อบต. ไม่รับรอง โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม ไม่รับรอง -ไม่มี-

ประธานสภา อบต. งดออกเสียง ๑ เสียง คือ คุณระพิญ นุ้ยมาก ประธานสภาฯ

ประธานสภา อบต. ต่อไปเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๓ นะครับ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม

ประธานสภา อบต. -ไม่มี-

ประธานสภา อบต. ต่อไปเข้าระเบียบวาระที่ ๔

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาเลือกเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

ประธานสภา อบต. ขออนุญาตชี้แจงในเรื่องของระเบียบในการเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่น ระเบียบที่นำมาบังคับใช้ก็คือระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๘ ให้สภาท้องถิ่นเลือกพนักงานหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น หรือ สมาชิกสภาท้องถิ่นนั้นคนหนึ่ง เป็นเลขานุการสภาท้องถิ่น ทั้งนี้ให้คำนึงถึงความรู้ความสามารถอันเป็นประโยชน์ต่อสภาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น ให้ความหมายถึงปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น ข้อ ๑๓ กำหนดให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม ข้อ ๘ ก็คือวิธีการในการเลือกประธานในสภาฯนำมาใช้กับการเลือกเลขานุการสภาฯด้วย ต่อไประเบียบฯข้อ ๑๔ ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคนให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก ระเบียบข้อ ๑๕ ใช้ในกรณีที่เลือกแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้สภาท้องถิ่นเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่นแทนตำแหน่งที่ว่างในการประชุมสภาท้องถิ่นที่มีขึ้นคราวแรกนับแต่วันที่ตำแหน่งว่างลง ไปลำดับต่อไปขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อก่อนครับ หากมีการเสนอชื่อมากกว่าหนึ่งชื่อก็จะมีการเลือกตามระเบียบฯ ข้อ ๘ เชิญครับ

ประธานสภา อบต. ขอให้สมาชิกเสนอชื่อเลขานุการสภาฯ ครับ เชิญครับ

น.ส.ชูศรี มิตรมังกร ขอเสนอชื่อ คุณวารีพร ทารการ เป็นเลขานุการสภา คะ

/ประธานสภา...

ประธานสภา อบต. ขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ

ที่ประชุม คุณจงใจ จอดประสงค์ สมาชิกสภาฯหมู่ที่ ๗. ,คุณสมวงค์ รามราช สมาชิกสภาฯหมู่ที่ ๖

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกไหมครับ เชิญครับ

ที่ประชุม -ไม่มีผู้เสนอเพิ่มเติม-

ประธานสภา อบต. หากไม่มีท่านใดเสนอชื่อเพิ่มเติมแล้วตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ข้อ ๑๔ ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงหนึ่ง คนให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก สรุปว่า นางวารีพร ทารการ สมาชิกสภาฯหมู่ที่ ๓ ได้รับเลือกเป็นเลขานุการสภา อบต.ทรัพย์อนันต์ นะครับ

ประธานสภา อบต. ต่อไปเข้าระเบียบวาระที่ ๔.๒ ครับ

ประธานสภา อบต. **๔.๒ พิจารณาญัตติ (๑)ขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์**

ประธานสภา อบต. ขอให้เลขานุการสภาฯได้ชี้แจงข้อกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องครับ เชิญครับ

เลขานุการสภา อบต. เรียน ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๔๖ (๑)

๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยจัดการทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๗ (๔) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามขั้นตอน (๔) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาฯตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบต่อผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาต่อไป

ประธานสภา อบต. ขอเชิญฝ่ายบริหาร เสนอญัตติครับ เชิญครับ

นายก อบต. เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เพื่อขอความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ดังปรากฏตามร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ที่แนบมาพร้อมนี้

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ เพื่อพิจารณาต่อไป

/นายก อบต....

นายก อบต. ขอให้นักวิเคราะห์ฯได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯครับ เชิญครับ

นางเยาวลักษณ์ เพียรเก็บ เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ร่างแผนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ นะคะ สาเหตุของการเปลี่ยนแปลงก็คือ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานพัฒนาและเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี จึงจำเป็นจะต้องเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นขึ้น มีจำนวน ๑ โครงการ เป็นบัญชีครุภัณฑ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง ครุภัณฑ์สำนักงาน โทรศัพท์เคลื่อนที่ ระบบ Android หน้าจอขนาดไม่ต่ำกว่า ๖.๕ นิ้ว Ram ไม่น้อยกว่า ๓ GB หน่วยความจำภายในไม่น้อยกว่า ๖๔ GB ใช้สำหรับจดบันทึกเลขมิเตอร์น้ำ ออกใบแจ้งหนี้ รับชำระเงินออกใบเสร็จค่าน้ำประปา ค่าขยะ และรายงานการเก็บเงินประจำวัน จำนวน ๒ เครื่อง ตั้งอยู่ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ขอเปลี่ยนแปลงเป้าหมายเป็น โทรศัพท์เคลื่อนที่ ระบบ Android หน้าจอขนาดไม่ต่ำกว่า ๖.๕ นิ้ว Ram ไม่น้อยกว่า ๖ GB หน่วยความจำภายในไม่น้อยกว่า ๑๒๘ GB อัตรารีเฟรชหน้าจอไม่น้อยกว่า ๙๐ HZ ใช้สำหรับจดบันทึกเลขมิเตอร์น้ำ ออกใบแจ้งหนี้ รับชำระเงินออกใบเสร็จค่าน้ำประปา ค่าขยะ และรายงานการเก็บเงินประจำวัน จำนวน ๒ เครื่อง จากปี ๒๕๖๘ เปลี่ยนมาอยู่ในปีงบประมาณ ๒๕๗๐ งบประมาณ จาก ๑๐,๐๐๐ บาท ขอเปลี่ยนเป็นงบประมาณ ๑๓,๐๐๐ บาท เหตุผลของการเปลี่ยนแปลง คือ เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์) งบประมาณดำเนินการ ปีงบประมาณดำเนินการ ไม่สอดคล้องกับความต้องการและเป้าหมาย ไม่สามารถนำมาใช้กับโปรแกรมประปา-ขยะ (Prapa On Mobile,Kaya On Mobile) เลยขอมติที่ประชุมสภาฯในการขอเปลี่ยนแปลงครุภัณฑ์คะ ขอบคุณคะ

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามอภิปรายในประเด็นนี้ เชิญครับ

ที่ประชุม -ไม่มีผู้อภิปรายเพิ่มเติม-

ประธานสภา อบต. ถ้าไม่มี ประธานจะถามนะครับ สมาชิกท่านใดเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่๑/๒๕๖๗ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ สมาชิกท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบ ๖ เสียง

ประธานสภา อบต. ไม่เห็นชอบ โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม ไม่เห็นชอบ -ไม่มี-

ประธานสภา อบต. งดออกเสียงครับ

ประธานสภา อบต. สรุป สภา อบต. ***<u>มีมติเห็นชอบ</u>***ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

ประธานสภา อบต. ต่อไปเข้าระเบียบวาระที่ ๔.๓ ครับ

ประธานสภา อบต. **๔.๓ พิจารณาญัตติ (๒) ขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์**

ประธานสภา อบต. ขอให้เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงข้อกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ

/เลขานุการสภา...

เลขานุการสภา อบต. เรียน ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องมีดังนี้

(๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๔๖ (๑)

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๗ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามขั้นตอน (๔) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติ และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ประธานสภา อบต. ขอเชิญฝ่ายบริหาร เสนอญัตติครับ เชิญครับ

นายก อบต. เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เพื่อขอความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ดังปรากฏตามร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ที่แนบมาพร้อมนี้ ขอให้นักวิเคราะห์ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมครับ เชิญครับ

นางเยาวลักษณ์ เพียรเก็บ เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เหตุผลและความจำเป็น ในการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ได้ดำเนินการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ไปแล้วเมื่อวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และได้นำโครงการไปเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น แต่ด้วยคณะกรรมการหมู่บ้านแต่ละหมู่บ้าน ได้มีการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน และนำโครงการที่เกินศักยภาพของหมู่บ้าน ส่งองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการขับเคลื่อนการเชื่อมโยงและบูรณาการแผนพัฒนาในระดับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ และองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์มีโครงการจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการ เช่นโครงการแก้ปัญหาภัยแล้งให้กับประชาชนในพื้นที่ แก้ปัญหาไฟส่องสว่างทางในยามค่ำคืน และเพื่อให้การจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะที่จำเป็นเร่งด่วน ซึ่งจะต้องดำเนินการเชื่อมโยงและการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานต่างๆ ในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ และเป็นโครงการต่อเนื่องที่จะต้องดำเนินการต่อในปีถัดไป ซึ่งหากไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณดังกล่าว อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่องานราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ค่อนข้างมาก อีกทั้งโครงการดังกล่าวข้างต้นนั้น ยังไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

/ขออนุญาต...

นางเยาวลักษณ์ เพียรเก็บ ขออนุญาตเพิ่มเติมแผน บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น นโยบายผู้บริหารขอบรรจุทั้งหมด ๓๖ โครงการ งบประมาณ ๔๑,๙๒๔,๕๐๐ บาท และในส่วนของหมู่บ้านที่ขอบรรจุแผนครั้งนี้ จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้คะ ขอบคุณคะ

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายในประเด็นนี้ เชิญครับ

น.ส.ชูศรี มิตรมังกร ขออนุญาตคะท่านประธาน โครงการยุทธศาสตร์ด้านพัฒนา ๒ โครงการ ขอรายละเอียดคะ รู้สึกโครงการอื่นจะมีรายละเอียดโครงการ แต่ ๒ โครงการนี้ไม่มีรายละเอียดคะ อยากให้เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ชี้แจงรายละเอียดโครงการคะ ว่ามีโครงการอะไรบ้างคะ

นางเยาวลักษณ์ เพียรเก็บ ขออนุญาตท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านนะคะ โครงการจากหมู่บ้านที่ขออนุญาตเพิ่มเติมจำนวน ๒ โครงการ จะอยู่ในหน้าที่ ๒๕ ขอให้ท่านสมาชิกได้ตรวจสอบคะ จะเป็นโครงการความต้องการของหมู่ที่ ๑ นะคะ โครงการปรับปรุงท่อจ่ายน้ำระบบประปาตำบลทรัพย์อนันต์ (หมู่บ้านนาเมือง) หมู่ที่ ๑ เป้าหมายคือ เปลี่ยนท่อส่งน้ำ PE๑๐๐ PN๖ ระยะทาง ๑,๐๐๐ เมตร (สายราษฎร์สุขใจ) งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท บรรจุไว้ในปี ๒๕๗๐ คะ และโครงการที่ ๒ มาจากความต้องการของหมู่ที่ ๒ โครงการบูรณาการระบบประปาพร้อมเจาะบ่อบาดาลซอยห้วยแก่ง หมู่ที่ ๒ บรรจุไว้ในปี ๒๕๗๐ งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท คะ

น.ส.ชูศรี มิตรมังกร ขอบคุณคะ

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายในประเด็นนี้ เชิญครับ

ที่ประชุม -ไม่มีผู้สอบถามเพิ่มเติม-

ประธานสภา อบต. ถ้าไม่มีผู้ใดจะสอบถามแล้ว ผมจะขอมตินะครับ
สมาชิกท่านใดเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ โปรดยกมือขึ้น

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบ ๖ เสียง

ประธานสภา อบต. ไม่เห็นชอบ โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม ไม่เห็นชอบ -ไม่มี-

ประธานสภา อบต. งดออกเสียงครับ

ประธานสภา อบต. สรุป สภา อบต. ***<u>มีมติเห็นชอบ</u>***ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

ประธานสภา อบต. ต่อไปเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๔.๔ ครับ

๔.๔ พิจารณาญัตติ (๓) ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในงบลงทุน

ประธานสภา อบต. ขอให้เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงข้อกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ

เลขานุการสภา อบต. เรียน ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องมีดังนี้

/๑.ระเบียบ...

เลขานุการสภา อบต. ๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ “การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

ประธานสภา อบต. ขอเชิญฝ่ายบริหาร เสนอญัตติครับ เชิญครับ

นายก อบต. เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และงานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ขอให้เจ้าหน้าที่ชี้แจงรายละเอียดครับ เชิญครับ

นางเยาวลักษณ์ เพียรเก็บ เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และงานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดดังนี้

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ **1. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 8,900 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ 1 **(28 หน้า/นาที)** สำหรับเสริมการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 เครื่อง (จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ **ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ข้อที่ 46)** โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 **ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที** (ppm) -สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ -มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128MB -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้ -มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้	**แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์** **1. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 8,900 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ 1 **(33 หน้า/นาที)** สำหรับเสริมการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 เครื่อง (จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ **ฉบับเดือน ธันวาคม 2568 ข้อที่ 43)** โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 **ไม่น้อยกว่า 33 หน้าต่อนาที** (ppm) -สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ -มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128MB -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้ -มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568	เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ **2. เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับเสริมการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 เครื่อง (จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ **ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ข้อที่ 9**) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน -มีหน่วยประมวลผลกลาง **(CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread)** และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสุงสุด **ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz** จำนวน 1 หน่วย -หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) **เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB** -มีหน่วยความจำหลัก **(RAM) ชนิด DDR4** หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล **ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB** จำนวน 1 หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง -มีแป้นพิมพ์และเม้าส์ -มีจอแสดงภาพในตัว **และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว** ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)	**แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์** **2. เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 22,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับเสริมการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 เครื่อง (จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ **ฉบับเดือน พฤษภาคม 2569 ข้อที่ 7**) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน -มีหน่วยประมวลผลกลาง **(CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า 6 แกนเสมือน (6 Thread)** และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด **ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz** จำนวน 1 หน่วย -หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) **เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB** -มีหน่วยความจำหลัก **(RAM) ชนิด DDR5** หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB -**มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB** จำนวน 1 หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง -มีแป้นพิมพ์และเม้าส์ -มีจอแสดงภาพในตัว **และมีขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว** ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568	-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ **1.เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล ขนาดจอแสดงภาพ**ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว** สำหรับเสริมการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 เครื่อง **(จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ข้อที่ 7)** โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน -มีหน่วยประมวลผลกลาง **(CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread)** และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี**ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย** -หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด**ไม่น้อยกว่า 8 MB** -มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพโดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่าดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB	**แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์** **1.เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว)** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล ขนาดจอแสดงภาพ**ไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว** สำหรับเสริมการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 **เครื่อง (จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2569 ข้อที่ 5)** โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน -มีหน่วยประมวลผลกลาง **(CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า 8 แกนเสมือน (8 Thread)** และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) **โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.6 GHz จำนวน 1 หน่วย** -หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด**ไม่น้อยกว่า 16 MB** -มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพโดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่าดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
-มีหน่วยความจำหลัก **(RAM) ชนิด DDR4** หรือดีกว่า มีขนาด **ไม่น้อยกว่า 8 GB** -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล **ชนิด SATA หรือดีกว่า** ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive **ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB** จำนวน 1 หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง -มีแป้นพิมพ์และเมาส์ -มีจอแสดงภาพขนาด**ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว** จำนวน 1 หน่วย เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568	-มีหน่วยความจำหลัก **(RAM) ชนิด DDR5** หรือดีกว่า มีขนาด **ไม่น้อยกว่า 16 GB** -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล **ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB** จำนวน 1 หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง -มีแป้นพิมพ์และเมาส์ -มีจอแสดงภาพขนาด**ไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว** จำนวน 1 หน่วย เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

นางเยาวลักษณ์ เพียรเก็บ การขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ในครั้งนี้ เพื่อแก้ไขรายการคำชี้แจงให้ถูกต้องตามรูปแบบและงบประมาณดังกล่าว จึงมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในรายการ ดังกล่าว ขอให้ทุกท่านดูในรายละเอียดที่แจกให้นะคะ ขอบคุณคะ

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายในประเด็นนี้ เชิญครับ

ที่ประชุม -ไม่มีผู้สอบถามเพิ่มเติม-

ประธานสภา อบต. ถ้าไม่มีผู้ใดจะสอบถามแล้ว ผมจะขอมติน่ะครับ
สมาชิกท่านใดอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในงบลงทุน ตามที่เสนอขออนุมัตินี้ โปรดยกมือขึ้น

ที่ประชุม มีมติอนุมัติ ๖ เสียง

ประธานสภา อบต. ไม่อนุมัติ โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม ไม่อนุมัติ -ไม่มี-

ประธานสภา อบต. งดออกเสียงครับ

ประธานสภา อบต. สรุป สภา อบต. ***มีมติอนุมัติ***แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในงบลงทุน

ประธานสภา อบต. พักการประชุมก่อนนะครับ

-พักการประชุม ๑๕ นาที-

/ประธานสภา...

ประธานสภา อบต. ประชุมต่อนะครับ ต่อไปเข้าระเบียบวาระที่ ๔.๕ ครับ

๔.๕ พิจารณาญัตติ (๔) ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในงบลงทุน

ประธานสภา อบต. ขอให้เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงข้อกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ

เลขานุการสภา อบต. เรียน ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องมีดังนี้

๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ”

ประธานสภา อบต. ขอเชิญฝ่ายบริหาร เสนอญัตติครับ เชิญครับ

นายก อบต. เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และงานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ขอเชิญเจ้าหน้าที่ชี้แจงรายละเอียดครับ เชิญครับ

นางเยาวลักษณ์ เพียรเก็บ เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และงานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ด้วยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะและราคา ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ และฉบับปรับปรุง เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ทำให้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ได้มีการเปลี่ยนแปลง องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ จำเป็นจะต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

<u>โอนเพิ่ม</u>

๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ ๒. เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานสำนักงาน ตั้งไว้จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท **<u>ต้องการโอนเพิ่มอีกจำนวน ๒,๐๐๐ บาท</u>**

<u>โอนลดจาก</u>

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการ ๓.ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ส.อบต.และผู้บริหาร ตั้งไว้จำนวน ๘๐๐,๐๐๐ บาท **<u>โอนลดเป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท</u>**

/โอนเพิ่ม...

นางเยาวลักษณ์ เพียรเก็บ **<u>โอนเพิ่ม</u>**

๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ ๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) ตั้งไว้จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท **<u>ต้องการโอนเพิ่มอีกจำนวน ๔,๐๐๐ บาท</u>**

<u>โอนลดจาก</u>

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้จำนวน ๑,๕๑๓,๓๘๐ บาท

<u>โอนลดเป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท</u>

การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณในครั้งนี้ เพื่อดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานสำนักงานของพนักงานส่วนท้องถิ่นให้มีความเหมาะสม และรวดเร็วต่อการบริการประชาชน จึงจำเป็นต้องมีการขออนุมัติการโอนเงินงบประมาณ ต่อสภาฯครั้งนี้คะ

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายในประเด็นนี้ เชิญครับ

ที่ประชุม -ไม่มีผู้สอบถามเพิ่มเติม-

ประธานสภา อบต. ถ้าไม่มีผู้ใดจะสอบถามแล้ว ผมจะขอมตินะครับ
สมาชิกท่านใดอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในงบลงทุน ตามที่เสนอขออนุมัตินี้ โปรดยกมือขึ้น

ที่ประชุม มีมติอนุมัติ ๖ เสียง

ประธานสภา อบต. ไม่อนุมัติ โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม ไม่อนุมัติ -ไม่มี-

ประธานสภา อบต. งดออกเสียงครับ

ประธานสภา อบต. สรุป สภา อบต. ***<u>มีมติอนุมัติ</u>***โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในงบลงทุน

ประธานสภา อบต. ต่อไปเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๔.๖ ครับ

๔.๖ พิจารณาญัตติ (๕) ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในงบลงทุน

ประธานสภา อบต. ขอให้เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงข้อกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ

เลขานุการสภา อบต. เรียน ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องมีดังนี้
๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ”

ประธานสภา อบต. ขอเชิญฝ่ายบริหาร เสนอญัตติครับ เชิญครับ

/นายก อบต. ...

นายก อบต. เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในงบลงทุน ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ขอเชิญเจ้าหน้าที่ชี้แจงรายละเอียดครับ เชิญครับ

นายธีรพงษ์ อินทพนม เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ญัตติเรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในงบลงทุน เนื่องจาก กองช่างได้ย้ายห้องทำงานจากข้างห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ มาอยู่ข้างห้องสำนักปลัด (ห้องผู้บริหารท้องถิ่นเดิม) โดยมีขนาดห้อง ๕.๒x๗.๔ = ๓๘.๔๘ ตารางเมตร จำเป็นต้องใช้เครื่องปรับอาการศขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง ซึ่งปัจจุบันได้มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิด Inverter ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่องแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ มีความประสงค์จะต้องติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิด Inverter ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู เพิ่มเติมจำนวน ๑ เครื่อง เนื่องจากไม่ได้มีการบรรจุงบประมาณรายจ่ายไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จึงจำเป็นจะต้องขออนุมัติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ เพื่อพิจารณาโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังต่อไปนี้

<u>โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่</u>

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (รวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง **เป็นเงิน ๒๗,๙๐๐ บาท** โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะดังนี้

๑.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู

๒.ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

๓.เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียูต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

๔.ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

๕.มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๖.การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

๗.การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕๘ เมตร

<u>โอนลดจาก</u>

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ จำนวน ๓๗,๐๐๐ บาท **โอนลดเป็นเงิน ๒๗,๙๐๐ บาท** ขอบคุณครับ

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายในประเด็นนี้ เชิญครับ

ที่ประชุม -ไม่มีผู้สอบถามเพิ่มเติม-

/ประธานสภา...

ประธานสภา อบต. ถ้าไม่มีผู้ใดจะสอบถามแล้ว ผมจะขอมตินะครับ
สมาชิกท่านใดอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในงบลงทุน ตามที่เสนอขออนุมัตินี้ โปรดยกมือขึ้น

ที่ประชุม มีมติอนุมัติ ๖ เสียง

ประธานสภา อบต. ไม่อนุมัติ โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม ไม่อนุมัติ -ไม่มี-

ประธานสภา อบต. งดออกเสียงครับ

ประธานสภา อบต. สรุป สภา อบต. ***<u>มีมติอนุมัติ</u>***โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในงบลงทุน

ประธานสภา อบต. ต่อไปเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๔.๗ ครับ

๔.๗ พิจารณาญัตติ (๖) ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อคืนค่าเบี้ยปรับและเงินเพิ่มค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานสภา อบต. ขอให้เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงข้อกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ

เลขานุการสภา อบต. เรียน ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องมีดังนี้
๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๐๓ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินรายรับ และต่อมามีการขอคืนในลักษณะของลาภมิควรได้ภายในกำหนดอายุความ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถอนคืนเงินรายรับโดยถือปฏิบัติตามข้อ ๑๐๔ และข้อ ๑๐๕ วิธีปฏิบัติในการถอนคืนเงินรายรับ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติดังนี้ (๒) ขอเงินคืนภายหลังจากปีงบประมาณที่รับเงินรายรับ เมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องให้จ่ายขาดเงินสะสมได้โดยต้องได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น

ประธานสภา อบต. ขอเชิญฝ่ายบริหาร เสนอญัตติครับ เชิญครับ

นายก อบต. เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อคืนค่าเบี้ยปรับและเงินเพิ่มค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณจำนวน ๔๓๓.๙๙ บาท ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ขอเชิญท่านรองปลัด ชี้แจงรายละเอียดครับ เชิญครับ

นายวรากรณ์ มีพันธ์ เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในกรณีนี้เนื่องจาก ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว๑๐๙๔๑ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง การขอขยายกำหนดเวลาการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ประกอบด้วยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว๘๐๖๔ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอขยายกำหนดเวลาการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ (เฉพาะกรณีที่ผู้เสียภาษีได้รับเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาในการชำระภาษี เพราะพฤติการณ์อันหนึ่งอันใด ซึ่งมิใช่ความผิดของผู้เสียภาษี) ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ก.ค.๒๕๖๗

/งานจัดเก็บ...

นายวรากรณ์ มีพันธ์ งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ได้รับชำระเงินค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๒ ราย ได้แก่ นางบุญส่ง ทิมกิจจะ จำนวนเงินค่าภาษี ๓๕๘.๙๑.-บาท เบี้ยปรับร้อยละ ๑๔๓.๕๖.-บาท เงินเพิ่มกรณีชำระเกินกำหนด ๔๖.๖๖.-บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๔๙.๑๓.-บาท และ นางระบาย กันภัยชร จำนวนเงินค่าภาษี ๔๕๙.๙๖.-บาท เบี้ยปรับร้อยละ ๑๘๓.๙๘.-บาท เงินเพิ่มกรณีชำระเกินกำหนด ๕๙.๗๙.-บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๐๓.๗๓.-บาท และปรากฏว่าทั้ง ๒ ราย ไม่ได้รับจดหมายแจ้งประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ทางไปรษณีย์ ทำให้เสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเกินกว่าที่ควรจะเสีย โดยทั้ง ๒ ราย ได้ทำหนังสือขอคืนเงินกรณีชำระเกินจำนวน และทางกองคลังได้ตรวจสอบแล้วไม่ใช่ความผิดของผู้เสียภาษี ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินคืนเบี้ยปรับและเงินเพิ่มแก่ผู้เสียภาษีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด จึงขออนุมัติถอนคืนเงินรายรับในลักษณะของลาภมิควรได้ ตามข้อ ๑๐๓ ๑๐๔ และข้อ ๑๐๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๒ ราย เบี้ยปรับจำนวน ๓๒๗.๕๔.- บาท เงินเพิ่ม จำนวน ๑๐๖.๔๕.- บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๓๓.๙๙.-บาท เพื่อเสนอญัตติเข้าสภาอนุมัติครับ ขอบคุณครับ

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายในประเด็นนี้ เชิญครับ

ที่ประชุม -ไม่มีผู้สอบถามเพิ่มเติม-

ประธานสภา อบต. ถ้าไม่มีผู้ใดจะสอบถามแล้ว ผมจะขอมตินะครับ
สมาชิกท่านใดอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อคืนค่าเบี้ยปรับและเงินเพิ่มค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามที่เสนอขออนุมัตินี้ โปรดยกมือขึ้น

น.ส.ชูศรี มิตรมังกร ขออนุญาตท่านประธานคะ ควรระบุจำนวนเงินที่ขอจ่ายขาดเงินสะสมด้วยนะคะ

ประธานสภา อบต. สมาชิกท่านใดอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อคืนค่าเบี้ยปรับและเงินเพิ่มค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๔๓๓.๙๙.-บาท ตามที่เสนอขออนุมัตินี้ โปรดยกมือขึ้น

ที่ประชุม มีมติอนุมัติ ๖ เสียง

ประธานสภา อบต. ไม่อนุมัติ โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม ไม่อนุมัติ -ไม่มี-

ประธานสภา อบต. งดออกเสียงครับ

ประธานสภา อบต. สรุป สภา อบต. ***<u>มีมติอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม</u>***เพื่อคืนค่าเบี้ยปรับและเงินเพิ่มค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๔๓๓.๙๙.-บาท

ประธานสภา อบต. ต่อไปเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ ครับ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ประธานสภา อบต. ท่านใดมีเรื่องที่จะสอบถามหรือเสนอในที่ประชุมบ้างครับ เชิญครับ

นายสมวงค์ รามราช เรียนประธานสภาคณะบริหารทุกท่านครับ เรื่องอื่นๆ นะครับ ผมฝากประธานสภานะครับ การประชุมครั้งหน้าอย่างน้อยแจ้งให้รู้ล่วงหน้าสัก ๑๐ วันนะครับ เพราะจะได้มีเวลาตั้งกระทู้ถามคณะบริหารครับ อย่างน้อยต้อง ๓ วันแหละใช้ไหมละครับ ให้ผมรู้ล่วงหน้าสัก ๑๐ วัน

/ประธานสภา...

ประธานสภา อบต. ขอให้ท่านรองปลัดได้ชี้แจงข้อกฎหมายด้วยครับ ขอบคุณครับ

นายวรากรณ์ มีพันธ์ ขออนุญาตนะครับ เรียนท่านประธานสภานะครับ ผู้บริหารและท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่านนะครับ ในกรณีที่การกำหนดสมัยประชุมนะครับก็คือท่านสมาชิกทุกท่านจะรู้อยู่แล้วนะครับว่าจะมีสมัยประชุมกี่สมัยและก็สมัยละกี่วันนะครับเริ่มตั้งแต่วันไหนถึงวันไหนนะครับนี่คือสมัยสามัญนะครับ ส่วนกรณีที่มีกรณีพิเศษที่ว่าจะขอมตินะครับต่างๆขอความเห็นชอบเรื่องเร่งด่วนก็จะมีการขอเปิดวิสามัญ ซึ่งการขอเปิดวิสามัญนี่เราจะไม่กำหนดให้ท่านทราบสมัยสามัญนี้ในระเบียบข้อบังคับที่ทำหนังสือแจ้งกับสมาชิกนะครับเพื่อเข้าร่วมประชุมเขาบอกว่าไม่น้อยกว่า ๓ วันใช่ไหมครับแต่ว่าคือนับรวมหมดนะครับ คำว่าไม่น้อยกว่า ๓ วัน นับรวมวันทำการ วันหยุดอะไรนับหมดนะครับ ไม่น้อยกว่า ๓ วัน อันนี้ตามในระเบียบเลยนะครับ ทีนี้เมื่อทางท่านสมาชิกผู้อาวุโสเสนอมาเมื่อสักครู่ว่า ให้แจ้งก่อน ๑๐ วันอันนี้ก็คือจะไม่สอดคล้องกับระเบียบนะครับ ถามว่าทำได้ไหมเราไม่สามารถระบุได้ครับ แต่ว่าเราจะเป็นการตกลงกันได้ตกลงกันภายในแต่ไม่สามารถที่จะเอามาเป็นข้อบังคับได้ สมมุติว่าท่านไม่ส่งก่อน ๑๐ วัน ซึ่งเป็นการตกลงกันไม่ใช่จะมาใช้ข้อบังคับกันแต่ถ้าคุยกันได้ว่า ๑๐ วันนะครับ แต่ว่าในสมัยประชุมบางครั้งถ้าแจ้งว่าจะประชุมวันนั้นวันนี้ได้แต่ว่าถ้าแจ้งพร้อมเอกสารที่เป็นหนังสือและก็มีเอกสารประกอบไป ๑๐ วันเกรงว่าเลขาเขาจะทำไม่ทันนะครับ เพราะว่าเราต้องให้เวลาทางฝ่ายเลขาด้วยนะครับในการทำเอกสารในการรวบรวมนะครับ แจ้งไปแล้วมันมีระยะเวลามากเกินไปก่อนวันประชุมระหว่างนั้น ผู้บริหารอยากจะเสนอญัตติอะไรเพิ่มเติมแต่ว่าเมื่อแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรไปแล้ว คือผู้บริหารจะไม่สามารถที่จะมาเพิ่มญัตติได้แล้วนะครับ ระหว่างนั้นถูกล็อคไปเลย ๑๐ วัน ใช่ไหม เขาก็ต้องแจ้งให้เสร็จก่อน ผู้บริหารต้องเสนอญัตติให้เสร็จก่อน ๑๐ วัน แล้วเราทำหนังสือส่งสมาชิกสภาที่นี้ระหว่างนั้นมีญัตติอะไรที่จะเสนอ ก็จะเสนอไม่ได้แล้วเพราะส่งหนังสือแจ้งไปแล้ว เราต้องคิดถึงในส่วนของการเสนอญัตติและการจัดทำเอกสารด้วย ๓ วันตามข้อบังคับผมว่าเหมาะสมอยู่แล้ว ผมขอตั้งเป็นข้อสังเกตไว้นะครับ ขอบคุณครับ

ประธานสภา อบต. ครับ ขอบคุณท่านรองปลัดครับ

นายสมวงค์ รามราช ครับ ผมคุยเรื่องอื่นๆนะครับที่อยากอยู่ตรงนี้ก็อย่างน้อยประธานสภาแจ้งสมาชิกอีก ๕ วัน ๗ วันประชุม ไม่ต้องใช้หนังสือครับ พูดด้วยวาจาก็ได้ กลุ่มไลน์ก็ได้เพราะอย่างน้อยผมได้ตั้งกระทู้ถามคณะบริหารได้ไปหาเรื่องมาตอบผม ผมต้องการตรงนี้ครับ ไม่ต้องการ ๗ วัน ๑๐ วัน คือในกลุ่มลงบอกมาเลย ครั้งหน้าใครว่างมั้งไม่ว่างมั้ง มันไม่ผิดกฎหมายนะครับที่ผ่านมา ผมขอตรงนี้นะครับ

นายวรากรณ์ มีพันธ์ ขออนุญาตครับ ผมเข้าใจในประเด็นนี้นะครับในส่วนนี้ พอเข้าสมัยสามัญท่านทราบอยู่แล้วใช่ไหมครับ สมัยสามัญตั้งแต่วันไหนถึงวันไหนท่านไม่ต้องไปคำนึงถึงว่าจะมีการเรียกประชุมสภาวันไหน แต่ท่านมีเรื่องที่จะสอบถามเป็นกระทู้ถาม ท่านดำเนินการทำของท่านได้เลยนะ พอวันไหนประชุมท่านก็มาถามได้เลย แต่ว่าอันนี้ท่านอยากจะทราบล่วงหน้าว่าจะประชุมวันไหนท่านจะได้ทำกระทู้ถาม ใช่ไหม คือการนัดประชุมเนี่ยท่านอาจจะไม่ต้องทราบว่าวันไหนก็ได้ แต่ถ้าท่านจะตั้งกระทู้ถามสามารถทำได้เลยในสมัยประชุมนั้นเพราะว่ามันมีการประชุมอยู่แล้ว แต่วันไหนอีกเรื่องนึง ซึ่งถ้าท่านจะถามท่านทำได้เลย เพราะท่านทราบอยู่แล้วว่าสมัยประชุมนี้วันนี้ถึงวันนี้มันต้องมีการประชุม ๑ ครั้งนะครับในสมัยประชุมอย่างน้อยนะครับละส่วนใหญ่ก็จะเป็นปลายๆสมัยนะครับ เช่น ๑๕ วันเนี่ยก็จะอยู่ที่ประมาณวันที่ ๑๐ ขึ้นไปถึงจะนัดประชุมนะครับในส่วนของสมาชิกที่จะตั้งกระทู้ถามเนี่ยท่านสามารถถามได้เลยครับโดยไม่ต้องทราบว่าจะนัดประชุม

/วันไหน...

นายวรากรณ์ มีพันธ์ วันไหนนั้นเป็นหน้าที่ของประธานสภาที่ท่านจะต้องนำกระทู้ถามของท่านเสนอผู้บริหาร เพื่อที่จะมาตอบทางด้านผู้บริหารได้มีเวลาไปหาข้อมูลของกระทู้ถาม

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกท่านใดจะเสนอหรือสอบถามเรื่องอื่นๆอีกไหมครับ เชิญครับ

น.ส.ชูศรี มิตรมังกร ขออนุญาติเรียนถามท่านรองปลัดนะคะ อีกครั้งคะว่าในวาระรอบนี้ในการประชุมสมัยที่ ๒ ไม่ทราบว่าใน ๑๕ วัน จะมีการประชุมครั้งที่ ๒ ไหมคะ เพราะว่ารู้สึกว่าเราจะต้องมีรับแผนใช่ไหมค่ะ

นางเยาวลักษณ์ เพียรเก็บ ไม่มีนะคะ

น.ส.ชูศรี มิตรมังกร แผน ๕ ปีเรารับเมื่อไหร่คะ

นางเยาวลักษณ์ เพียรเก็บ แผน ๕ ปีไหนคะ

น.ส.ชูศรี มิตรมังกร แผน ๕ ปี ใหม่คะ

นางเยาวลักษณ์ เพียรเก็บ ยังไม่ได้ทำเลยคะ

น.ส.ชูศรี มิตรมังกร ยังไม่ได้ทำเหรอคะ ก็จะต้องเป็นประมาณเดือนไหนคะ

นางเยาวลักษณ์ เพียรเก็บ ประมาณเดือนสิงหาคม-กันยายน คะ

น.ส.ชูศรี มิตรมังกร คะ สอบถามเพื่อทราบคะ

นายวรากรณ์ มีพันธ์ ครับ ขอบคุณท่านสมาชิกครับที่สอบถามมา สำหรับสมัยนี้กำหนดวันที่ ๓๐ ใช่ไหม ซึ่งถ้าไม่มีวาระอะไรที่สำคัญแล้วก็คงจะไม่มีการประชุมสภาในสมัยนี้ต่อไปเหมือนที่ท่านสมาชิก หมู่ที่ ๒ ได้พูดถึงส่วนในการจัดทำแผนก็จะเป็นวาระสมัยที่ ๓นะครับประมาณเดือนสิงหาคม ซึ่งจะเป็นข้อบัญญัติด้วย ซึ่งสมัยที่ ๓ จะเป็นสมัยที่สำคัญส่วนใหญ่จะเป็นเรื่องสำคัญทั้งนั้น ทั้งเรื่องของแผน ๕ ปี แผนพัฒนาบุคลากร และข้อบัญญัติงบประมาณครับผม

ประธานสภา อบต. ครับ มีท่านใดเสนอเรื่องอื่นๆอีกไหมครับ เชิญครับ

นายสมวงค์ รามราช เรียนประธานสภาและท่านผู้บริหารนะครับ ผมไม่ได้แนะนำนะครับผมขอขอบคุณคณะบริหารทำงานช่วงนี้ว่องไวรวดเร็วทันใจไฟฟ้า น้ำ ผมยอต่อหน้านะครับ ผมขอฝากเวลาทำงานในหมู่บ้านขอให้แจ้งสมาชิกให้ทราบลงในกลุ่มก็ได้ครับสมาชิกจะได้รับทราบครับว่าตรงนี้นายกได้ลงไปทำแล้วบริหารตรงนั้นนะ ท่านสมาชิกจะได้ไปอยู่ทำพี่หลวงด้วยนะครับอย่างน้อยๆอีกเรื่องนึงนะครับผมอยู่คณะกรรมการติดตามประเมินดำเนินแผนพัฒนาท้องถิ่นนะครับร่วมด้วยนายสมบท แดงสกล และ นางวารีพร ทารการ ผมจะไปทุกหมู่ไปทำพี่หลวงทุกหมู่นะครับ ผมต้องตรวจสอบการทำงานของคณะผู้บริหารตำแหน่งหน้าที่ผมอยู่ตรงนั้นจะผิดจะถูกคือผมไม่ได้ไปจับผิดท่านคือผมจะต้องไปดูท่านถ้าท่านทำงานเร็วผมภูมิใจมีอะไรแจ้งมาเลยผมไม่ได้ไปจับผิดนะครับ ผมขอไปตรวจสอบท่าน ผมขอฝากท่านคณะบริหารนะครับขอบคุณมากครับ อีกเรื่องหนึ่งเรื่องยาหมาต่อไปอย่าให้ช้าแบบนี้ชาวบ้านเขาไม่ต้องการแล้ว ม.๖ เหลือเยอะ เวลาฉีดยาหมาเดือน๔ เดือน๕ ฉีดไปเลยนี้หน้าฝนแล้วหมาไม่บ้าแล้วเสียงบประมาณ ผมขอฝากนะครับการจัดซื้อจัดจ้างเดือนเมษายนนะครับอย่าให้เดือนมิถุนายนชาวบ้านไม่ต้องการแล้วครับขอบคุณมากครับ

น.ส.จงใจ จอดประสงค์ ขอเสริมในเรื่องของวัคซีนนะคะไม่ทราบว่าหมู่ไหนแจกไปหมดยังนะแต่ในส่วนของ ม.๗

/ขอปรึกษา...

น.ส.จงใจ จอดประสงค์ ขอปรึกษาหารือในเรื่องนี้หน่อยต่อไปทุกปีขอให้มีการลงพื้นที่เช็ครายละเอียดให้ชัดเจน เพราะว่า ม.๗ มา ๒ ครั้ง ครั้งแรกให้ไป ๖๖ โดส และมาอีก ๒๕ โดส ไม่พอก็ขอให้ตรวจสอบเป็นรายปีการเปลี่ยนแปลงเป็นรายปีอยู่แล้วบางหมู่ก็ลดบางหมู่ก็เพิ่มไม่ทราบว่าหมู่อื่นจะมีปัญหาไหม หมู่ ๗ มีนะคะในเรื่องของวัคซีนเพราะว่าแจกไปแล้วไม่พอไม่พออยู่ประมาณ ๓๐ โดส ใครเหลือก็เอามาให้ได้นะคะ ฝากไว้ด้วยคะ อยากให้ลงพื้นที่ตรวจสอบว่าบ้านนี้มีแมวกี่ตัวหมากี่ตัวคะ ขอบคุณคะ

นางเยาวลักษณ์ เพียรเก็บ ขออนุญาตนะคะโดนพาดพิงขออนุญาตชี้แจงนะคะในการจัดสรรงบประมาณนะคะเราไม่สามารถจัดซื้อจัดจ้างได้ก่อนระยะเวลานะคะด้วยงบประมาณที่จัดสรรมาให้มาจากกรมส่งเสริมเป็นเงินจัดสรรอุดหนุนเฉพาะมาเลยนะคะระบุวัตถุประสงค์เป็นเงินควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าเลยมาแล้วก็จะรีบดำเนินการให้ทุกครั้งไม่เคยหน่วงเวลาสำหรับคนคนนี้นะคะ การสำรวจและขึ้นทะเบียนหมาที่มีเจ้าของแมวที่มีเจ้าของด้วยปีหนึ่งจะมีการสำรวจ ๒ ครั้ง อันนี้นะคะของที่เราได้รับการจัดสรรนะวันนี้โดยการสำรวจเมื่อปลายปีที่แล้ว ซึ่งท่านสมาชิกจะเป็นคนสำรวจมาให้ เอ๋ก็ไม่ทราบนะคะว่าในส่วนของ ม.๗ นี้ขาดเหลือมากน้อยแค่ไหนนะคะแต่ว่าจากการที่ไปสำรวจก็จะมีบัญชีหมาบัญชีแมวที่เราสำรวจปลายปีกว่าจะมานะคะก็จะสำรวจให้เมื่อปลายปีสิงหาคม กันยายนมันขึ้นในระบบให้ก่อนเดือนพฤศจิกายนระยะช่วงเวลานี้นะคะตั้งแต่เดือนสิงหาคมที่ท่านสมาชิกเขาสำรวจมาให้จนถึง ณ วันนี้ที่เราได้รับวัคซีนหมาอาจจะเพิ่มแมวอาจจะตาย มองแบบนี้นะคะส่วนวัคซีนไม่พอก็มารับเพิ่มนะคะ ส่วนหมู่ ๖ ก็คืนมา ๖๐โดสนะคะ ตอนนี้อยู่ที่สำนักงาน ๖๐ โดส ซึ่งถ้าทั้งหมดทั้ง ๗ หมู่ ถ้าวัคซีนที่ได้จัดซื้อไปแล้วไม่พอทางกรมก็จะได้จัดสรรซื้อมาเพิ่มอีกรอบนึงก็จะมาประมาณเดือนสิงหาคม กันยายนเหมือนกัน แต่ทั้งนี้ทั้งนั้นก็คืออยู่ที่การคีย์ข้อมูลที่ได้รับจากท่าน ณ ปัจจุบัน ก็คือวัคซีนที่ลงไปเพิ่มก็คือเป็นการสำรวจครั้งนี้ต่อไปนะคะ คีย์ในระบบเป็นรอบที่สองให้นะคะบางครั้งก็อาจจะเพิ่ม บางครั้งก็ตัดไปเลย พอเราคีย์รอบนี้ปุ๊บก็จะได้รับการบันทึกไว้แล้วในส่วนโน้นว่าปีงบประมาณ ๒๕๗๐ จัดสรรค่าจัดซื้อวัคซีนให้มาทั้งหมดกี่ตัวซึ่งปีก่อนๆรวมถึงปีนี้เอ๊ได้บันทึกลงไปในระบบนะคะ ๑,๙๘๐ ตัวที่บันทึกไว้ แต่ว่ารอบนี้เราจัดซื้อให้ ๒,๐๐๐ โดส ก็คือเพิ่มวัคซีนให้กับหมาแมวที่ไม่มีเจ้าของไปด้วย ก็ยังซื้อไป ๒,๐๐๐ โดส แต่ถ้าหมู่ไหนไม่พอขอความกรุณาหมู่ที่ ๖ ถ้าวัคซีนเหลือเยอะก็ขอคืนมาไว้ที่สำนักงานก่อนนะคะเพื่อที่จะจัดสรรให้กับหมู่ที่ยังไม่เพียงพอต่อไป ขอบคุณคะ

นายวรากรณ์ มีพันธ์ ขออนุญาตเสริมนักวิเคราะห์นะครับ ซึ่งเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในส่วนของงานป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ก็คือจะชี้แจงให้ทางผู้เข้าประชุมทุกท่านได้รับทราบนะครับว่าในส่วนของโครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าเป็นโครงการของเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ซึ่งเป็นงบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีการจัดสรรให้ตามข้อมูลที่ทางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคีย์ข้อมูลลงไป ซึ่งข้อมูลอาจจะเป็นข้อมูลปีต่อไป ซึ่งในการคีย์ข้อมูลในช่วงระยะเวลานั้น หมาแมวก็จำนวนหนึ่ง พอในช่วงทางกรมอนุมัติงบประมาณมาให้หมาแมวในทางความเป็นจริงมันอาจจะเพิ่มหรือลดในส่วนนี้มันมีกรณีนี้อยู่แล้วซึ่งอาจจะมากกว่าหรือน้อยกว่า ถ้ามันน้อยกว่าเก่ามันก็ไม่มีปัญหาอะไร แต่ถ้ามันเพิ่มจากข้อมูลเดิมที่เขาคีย์ไว้ตั้งแต่ต้นปีมันก็จะเกิดปัญหา แต่ส่วนใหญ่แล้วมันจะมีหมาเพิ่มแมวลดบางทีแมวลดหมาเพิ่มมันก็สามารถเกลี่ยกันลงแต่เราจะให้ตามข้อมูลที่หมู่บ้านแจ้งมาก่อนนะครับ เหมือนกรณีหมู่ ๖ เราให้ไปตามข้อมูลที่ท่านให้ข้อมูลเรามาพอถึงเวลาตอนนี้จำนวนจริงมันลดลงท่านก็มีวัคซีนเหลือ

/เพราะฉะนั้น...

นายวรากรณ์ มีพันธ์ เพราะฉะนั้นขอความกรุณาว่าถ้ามีวัคซีนเหลือก็เอามาคืนและเราก็จะได้เกลี่ยให้กับหมู่ที่เพิ่มขึ้นมันก็สามารถที่จะบริหารจัดการกันได้ ในส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างเราจะต้องรองบประมาณจากกรมมาก่อนไม่สามารถที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้เลยถ้ากรมยังไม่จัดสรรงบมาให้ เพราะฉะนั้นความล่าช้ามันก็ขึ้นอยู่กับกรมว่าเขาจะจัดสรรให้ตอนไหน ไม่ทราบว่าที่ผ่านมากรมเขาจะจัดสรรให้เราช่วงประมาณเดือนไหนครับของชุดนี้ เพราะผมเห็นว่าเขาจัดสรรมาให้น้องเอ๋ก็รีบทำเลยนะไม่ได้ล้าช้าทีว่าทางท่านสมาชิกหมู่ ๖ ว่าให้ดำเนินการตั้งแต่เดือน ๔ เดือน ๕ เข้าใจครับ แต่ถ้ากรมเขาไม่จัดสรรงบมาให้เราก็ไม่สามารถจัดซื้อจัดจ้างได้ครับ

นางเยาวลักษณ์ เพียรเก็บ ขออนุญาตเพิ่มเติมอีกนิดหนึ่งคะ พอดีเงินจัดสรรมาแล้วจากการประสานกับทางบริษัทที่จะจัดซื้อ ถามไปสองบริษัทเพราะปีนี้วัคซีนไม่มีเราเลยได้วัคซีนที่แพงกว่าปีที่แล้วด้วยนะคะ บริษัทแรกของที่ประจวบนะคะ เราไม่ทันวัคซีนล็อตแรกเราก็เลยได้ล็อตที่สองซึ่งราคาแพงกว่าล๊อตแรก รอบแรก ๓๕ บาท เราซื้อรอบนี้ ๓๗ นะคะวัคซีน แล้วก็มันมาเป็นล๊อตๆ.

จากการที่เขาตัดโควต้าให้ด้วย บริษัทที่ซื้อเขาก็ต้องมีการสำรวจโควต้าด้วยเหมือนกันก็เลยทำให้ช้าไป จริงๆปกติจะซื้อปลายเดือนเมษายน แต่รอบนี้เราได้ ๑๑ พฤษภาคม คะ

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกไหมครับ เชิญครับ

นายก อบต. เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองปลัด ท่านสมาชิกสภาฯผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา สองเดือนกับสองวันวันนี้ตั้งแต่ผมเข้ามารับตำแหน่ง ก่อนอื่นก็ต้องขอขอบคุณ ไม่ว่าจะเป็นท่านประธานสภาฯ ท่านรองปลัด ท่านสมาชิกสภา ท่าน ผอ.กองช่าง สำนักปลัด นักวิเคราะห์ ทุกท่านนะครับ ในส่วนของพนักงาน อบต. ด้วยนะครับ ตั้งแต่ผมเข้ามารับตำแหน่ง ก็ได้รับความร่วมมือจากทุกท่านเป็นอย่างดีนะครับ ไม่ว่าจะเป็นท่านรองปลัดก็ได้ให้คำปรึกษาในด้านกฎระเบียบต่างๆ ท่านสมาชิกก็ให้คำแนะนำชี้แจงชี้จุดที่ว่าให้ความร่วมมือในการแก้ปัญหาของพี่น้องประชาชนนะครับ นโยบายหลักของผมที่เข้ามาก็คือ ด้านน้ำประปา ด้านขยะ และก็ไฟฟ้า นะครับ ตอนนี้ที่ดำเนินการไปแล้วที่เป็นรูปธรรมนะครับ รู้สึกว่าพอใจในจุดหนึ่งในระดับหนึ่งนะครับ เรื่องน้ำประปาหมู่ ๒ จากเดิมที่เคยขาดอยู่นะครับ ตอนนี้ทั่วทุกครัวเรือนที่ผ่านมายกตัวอย่างซอยศรีเพชรนะครับ ตรงบ้านพี่จอก บ้านพี่แอ๊ด ตรงแถวๆนั้น ที่ผ่านมาน้ำไม่เคยไหลไปถึงตรงนั้นเลยนะครับ ตอนนี้ก็ได้แก้ปัญหาไปก็ได้รับคำชมว่าน้ำโอเคแล้วนะครับ ก็คือขอขอบคุณท่านรองปลัดให้คำแนะนำเป็นอย่างดี ผอ.กองช่างไปลงพื้นที่ไปดูกันก็โอเคหมดนะครับ ในส่วนของเรื่องน้ำประปานะครับ ขั้นตอนต่อไปที่คุยไว้แล้วก็คือจะทำในส่วนของหมู่ที่ ๖ นะครับ ก็จะขุดทำถังน้ำดีตรงนั้น ตอนนี้ก็ได้ประสานกับไฟฟ้า ซึ่งไฟฟ้าได้มาดูเป็นที่เรียบร้อยแล้วและแจ้งค่าใช้จ่ายเรียบร้อยแล้ว ก็น่าจะเข้าสภาฯประสานเดือนสิงหาคม ซึ่งผมก็ได้คุยกับทางผอ.กองช่างเรียบร้อยแล้วนะครับ และจะทำ ปร.๔ ปร.๕ คำนวณค่าใช้จ่ายในเรื่องการทำถังน้ำดีที่ตรงหมู่ ๖ นะครับ คิดว่าเข้าสภาฯน่าจะเดือนสิงหาคม เข้าแน่นอนอันนี้ก็ต้องขอความร่วมมือกับท่านประธานสภาฯและสมาชิกสภาฯทุกท่านอีกครั้งด้วยนะครับ ผมก็จะทำไปเรื่อยๆนะครับ ทำถังน้ำดี หมู่ ๖ และจะซ่อมแซมถังประปา หมู่ ๓ และประปา หมู่ ๒ และหลังจากนั้นก็จะขออนุมัติสภาฯจัดซื้อถังแชมเปญไปตั้งที่หมู่ ๑ เพื่อที่จะได้เอาน้ำจากหมู่ ๑ มาใช้ที่หมู่ ๗ ด้วย และจะขอซื้อถังแชมเปญที่โรงเรียนคุริงอีกถังหนึ่งด้วย

/หลังจาก...

นายก อบต. หลังจากติดตั้งระบบตรงนี้เสร็จ ผมคิดว่าน่าจะอยู่ประมาณปี ๗๑ นะครับ คิดว่าน่าจะเรียบร้อยหมด ทีนี้น้ำในตำบลทรัพย์อนันต์หลังจากทำระบบอะไรเสร็จเรียบร้อย ผมคิดว่าปัญหาตรงนั้นไม่มีนะครับ ยกเว้นที่ว่าไฟฟ้าดับหรือเกิดอะไรขึ้นมา แต่ถ้าตามกระบวนการแล้วผมคิดว่าปัญหาเรื่องน้ำจะต้องจบแน่นอนนะครับ และเรื่องต่อไปเป็นเรื่องขยะนะครับ ก่อนหน้านี้ประมาณอาทิตย์หนึ่งและที่ผ่านมาขยะก็จะมีล้นอยู่ประมาณอาทิตย์สองอาทิตย์ยังไม่ได้ไปเก็บก็มี ผมก็ได้เรียกคุณวิรัตน์พนักงานขับรถมาดูว่าวันจันทร์ อังคาร พุธ พฤหัส ศุกร์ เก็บที่ไหนยังไง ผมก็ได้เขียนกราฟไว้เลยและสอบถามถึงปัญหาต่างๆ ว่าที่ผ่านมาทำไมขยะสองอาทิตย์แล้วยังไม่ได้ไปเก็บก็เท่าที่ดูคือปัญหาจะติดเรื่องวันหยุดนะครับ ทีนี้สมมุตินะครับ อาทิตย์หนึ่งห้าวัน วันจันทร์โซนอ่างทอง วันอังคารโซน หมู่ ๔ วันพุธโซนหน้าโรงพยาบาล วันพฤหัสโซนหน้าโรงเรียนคุริง วันศุกร์อาจจะไปเก็บหมู่ ๑ อันนี้ประมาณนี้นะครับ ถ้าเผื่อไปติดวันหยุดพอหยุดวันหนึ่ง สมมุติว่าหยุดวันจันทร์ โซนอ่างทองวันจันทร์จะไม่ได้เก็บแล้ว พอเริ่มวันอังคารก็จะไปเก็บโซนริมถนนอันนี้สมมุตินะครับ โซนอ่างทองมันจะค้างแล้วนะครับ ก็จะค้างไปประมาณ ๔-๕ วัน อาจจะไปติดปัญหาฝนตกหนักบ้างหรืออาจจะเป็นลาบ้างอะไรประมาณนั้น ทีนี้ก็มาคิดมาคำนวณมาคุยกันดู ก็ได้ปรึกษากับท่านรองปลัดว่าถ้าไปติดวันหยุดจะทำอย่างไร เสาร์ อาทิตย์ จะให้พนักงานไปเก็บขยะได้ไหมก็ปรึกษาคุยกันดู ท่านรองปลัดก็บอกว่าได้ แต่ที่ผ่านมายังไม่ได้มีคำสั่งจะเบิกเบี้ยเลี้ยงให้ ทีนี้ผมก็หารือกับท่านรองปลัด ให้ท่านรองทำคำสั่งเพื่อที่ว่าจะเบิกค่าล่วงเวลาให้กับพวกที่ไปเก็บขยะสมมุติว่าวันจันทร์ไม่ได้เก็บ ต่อจากนี้ไปถ้าสมมุติว่าวันจันทร์ไม่ได้เก็บที่ตลาดอ่างทองผมคิดว่าผมจะให้ไปเก็บที่ตลาดอ่างทองพนักงานอาจจะหนักหน่อยหนึ่ง สมมุติว่าไปเก็บที่โซนอ่างทองมันเต็ม รถขยะคันที่หนึ่งเต็มก็เอาคันที่สองตามไป วันพุธก็อาจจะต้องไปเก็บต่อมาจากแผนของวันอังคารก็อาจจะซ้ำไปเรื่อยๆ ภายในอาทิตย์หนึ่งถ้าไปติดวันหยุด ถ้าเก็บไม่เสร็จก็จะให้พนักงานเก็บวันอาทิตย์เราเบิกล่วงเวลาให้และวันจันทร์ดำเนินการต่อ กรณีที่ติดวันหยุด แต่อาทิตย์ที่ผ่านมาเท่าที่ดูไม่ได้มีปัญหา อาจจะติดขัดบ้างนะครับ ก็เอารถคันที่สองไปเก็บตามมาแต่ก็ส่วนน้อยนะครับ คิดว่าไม่มีปัญหาเรื่องขยะ ทีนี้ก็จะรบกวนท่านสมาชิกหรือผู้ที่อยู่ในละแวกนั้นดูว่าถ้าเกินอาทิตย์แล้ว ๘-๑๐ วัน ถ้า ๑๐ วันยังไม่ได้ไปเก็บนะแจ้งมาได้เลย อันนี้เรื่องขยะไม่มีปัญหานะครับไปเก็บได้แน่นอนผมตั้งเป้าไว้ในไม่เกิน ๘-๙ วันจะต้องไปเก็บตรงจุดเดิมทีนี้ปัญหาเรื่องขยะมันก็จะลดลงไป ในอนาคตข้างหน้านะครับก็คิดว่าตอนนี้คือปัญหาเกี่ยวกับเรื่องรถขยะจะมีปัญหาอยู่ มีพนักงานขับรถอยู่ ๑ คน รถ ๒ คัน และมีเด็กท้ายรถขยะอยู่ ๓ คน ก็จะต้องรับพนักงานขับรถเพิ่มก็หารืออยู่และก็รับเด็กท้ายเพิ่มอีก ๑ คน หลังจากนั้นไปคือถ้ามีพนักงาน ๒ คน และเด็กท้าย ๔ คน แบ่งคันละ ๒ คน ปัญหาไม่มีแน่นอน ก็ต้องชี้แจงและบอกให้ทราบไว้ตรงนี้นิดหนึ่งนะครับ สมาชิกท่านใดมีปัญหาที่จะให้ผมไปช่วยดูแลในเรื่องเกี่ยวกับสาธารณประโยชน์ของพ่อแม่พี่น้อง ไม่ว่าจะเป็นไฟฟ้า ประปา ที่ติดที่ดับตรงไหนสามารถโทรบอกผมได้เลย ผมจะหาเวลาหาวิธีที่ว่าคุยกับพนักงานให้ไปดูให้นะครับ ไม่ต้องห่วงไม่ต้องเกรงใจโทรได้ตลอดยี่สิบสี่ชั่วโมง ท่อแตกท่อรั่ว น้ำไม่ไหล โทรบอกได้นะครับไม่ต้องห่วง ส่งเคลื่อนที่เร็วไปทันทีนะครับทันใจไม่ต้องห่วงนะครับ ตอนนี้มาปัญหาหมู่ ๓ อันนี้คร่าวๆผมก็ยังไม่ได้คุยกับทางผอ.ช่าง กับช่างประปา ตรงบ้านซอยหมู่ ๓ บ้านคุณสมทรง วรรณเผือก มีปัญหาอยู่ค้างคามานานแล้วหลังจากนี้ไปผมคิดว่าจะพาช่างประปา กับ ผอ.กองช่างเข้าไปดูอีกทีหนึ่งว่า

/จะทำอย่างไร...

นายก อบต. จะทำอย่างไรนะครับ ก็จะเข้าไปดูอยู่นะครับ ในส่วนเรื่องอื่นๆนะครับ ตอนนี้ก็ผมก็ยังไม่มีนะครับ ขอเพิ่มเติมอีกเรื่องหนึ่งนะครับ ขอขอบคุณทีมงานทุกท่านนะครับ ไม่ว่าจะเป็นทีมงานของ อบต. สมาชิกที่เข้าไปร่วมเดิมขบวนพาเหรดของกีฬา อบจ.คัพ นะครับ ก็ขอขอบคุณไว้ ณ โอกาสนี้ด้วยนะครับ ผมคิดว่าปีหน้า ผมจะเชิญสมาชิกและรบกวนทีมงานให้ไปกันเยอะกว่านี้หน่อย ปีนี้เราไปประมาณ ๓๐ กว่าคน ก็ดูในภาพรวมแล้วมันจะดูน้อยไปหน่อยนะครับ ปีหน้าก็น่าจะให้อลังการกว่านี้หน่อย ทั้งท้องที่ทั้งท้องถิ่น ผมจะขอความร่วมมือไปนะครับ เดี๋ยวค่อยว่ากันอีกทีหนึ่งนะครับ ขอบคุณมากนะครับ ผมมีเรื่องเพียงเท่านี้ครับ ขอบคุณครับ

ประธานสภา อบต. ขอขอบคุณท่านนายกนะครับ มีสมาชิกท่านใดเสนอเพิ่มเติมไหมครับ เชิญครับ

นายธีรยุทธ วิมุตตานนท์ เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอแจ้งเพื่อทราบนะครับ เนื่องจากว่าช่วงนี้เป็นช่วงของการแข่งขันกีฬา อบจ. ซึ่งทาง อบต.ทรัพย์อนันต์ ปีนี้ได้ส่งกีฬาทั้งหมด ๓ ประเภท คือ วอลเลย์บอลชาย วอลเลย์บอลหญิง และฟุตบอลชาย นะครับ ซึ่งตารางการแข่งขันผมได้แจ้งไปให้แต่ละหมู่บ้านทราบ ซึ่งก็อยากให้ท่านช่วยประชาสัมพันธ์นะครับ ไปช่วยไปเชียร์นะครับไปชมกีฬา เชียร์นักกีฬาของเรากัน ซึ่งวันนี้จะมีฟุตบอลชายไปแข่งที่นาสัก เวลา ๑๕.๓๐ น. วันนี้ผมเดี๋ยวประชุมก็ต้องเตรียมกับคณะนักกีฬาเดินทางกันต่อนะครับ ผมไม่มีอะไรมากครับ แจ้งเพื่อทราบและช่วยประชาสัมพันธ์กันด้วยครับ ขอบคุณครับ

ประธานสภา อบต. ขอขอบคุณท่านรองธีรยุทธ ครับ ท่านรองสมพิศ มีอะไรเพิ่มเติมไหมครับ เชิญครับ

นายสมพิศ หนูขวัญ เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านนะครับ ผมมีเรื่องหนึ่งเรื่องของโครงการที่อยู่อาศัย เนื่องจากเมื่อตอนเปิดกีฬาท่านนายก อบจ.คุยเรื่องการขอที่อยู่อาศัย งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาทนะครับ มีค่าแรงได้ ๗,๐๐๐ บาท พอดีเอกสารผมให้สมาชิกทุกหมู่แล้ว เอกสารชุดนี้มันจะมีอยู่หน้า ๒ ที่ว่า เจ้าหน้าที่ อปท.เป็นพยาน คือสมาชิกในหมู่ แล้วพอมาอีกอันหนึ่ง เจ้าหน้าที่ รพ.สต. อสม.ที่ดูแลในละแวกนะครับ เอกสารเวลาไปดูนะครับ คือขอเป็นว่าผู้เดือดร้อน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วย ผู้ไร้ที่พึ่งพิง ตาม ๔ ข้อนี้นะครับ พยายามให้เข้าตีความต้องการ คือเขามาขอกับท่านสมาชิกนะครับ ให้เขามาขอและเราก็ให้ไปเขียนนะครับ กติกาคือ เขาต้องมาร่วมประชุมกับหมู่บ้านเวลาเขาถามให้บอกว่ารู้ข่าวจากการประชุมหมู่บ้าน หรือรู้ข่าวจาก อบต. ในการประชุมหมู่บ้านนั้นซึ่งต้องมีวาระการประชุมของหมู่บ้านไปแนบเอกสารนะครับ และมีของ พมจ.จะได้งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท ของ พมจ. ให้ส่งแต่ชื่อมาที่ อบต.ก่อน เดี๋ยวเจ้าหน้าที่จะมา และจะมีอีกตัวหนึ่งของสภาตำบล ได้ ๓๕,๐๐๐ บาท ไม่มีค่าแรงนะครับ เหมือนกันกติกาก็มาจากข้อมูลหมู่บ้านประสานนะครับ เอกสารจะมีอยู่ที่ผู้ใหญ่บ้านชุดหนึ่ง ที่สมาชิกสภาฯผมก็ให้ไปแล้วหนึ่งชุด ถ้าหมู่ไหนมีเยอะมีหลายคนก็เขียนมานะครับ ถ้าต้องการปี ๗๐ นะครับ ให้ส่งภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ถ้ายังไม่รีบก็ส่งหลังจากนั้นก็ไปปี ๗๑-๗๓ นะครับ แต่ปี ๖๙ นะครับ พอดีผมส่งไปแล้วหลังหนึ่ง พอดีเขาพิจารณาวันที่ ๑๔ ที่ผ่านมา เอกสารเราไปไม่ทันก็เลื่อนมาปี ๗๐ ของหมู่ ๗ ยายโหมยนะครับ แล้วก็อีกตัวหนึ่งของหมู่ ๑ ที่ว่าทำไว้ให้แล้วที่เหลือเพื่อนสมาชิกไปคุยกับผู้ใหญ่ คุยกับ อสม.เสร็จ ว่าจะส่งบ้านใคร ดูรายละเอียดในเอกสารนี้นะครับหรือว่าไม่เข้าใจหลังจากการประชุมผมก็อยู่แถวนี้ตลอดนะครับ เรื่องบ้านทั้งสามเรื่องเลยนะครับ เอกสารที่ผมจะมีหมดนะครับ

/เอกสาร...

นายสมพิศ หนูขวัญ เอกสารจะมีครบนะครับ ถ้าไม่ได้ปี ๗๐ ก็จะได้ ๗๑-๗๓ จะได้ไปทุกปีนะครับ อยู่ที่ว่าปีนี้เขาให้เรามากี่หลังนะครับ เราก็จัดกันไปเรื่อยๆให้ความสำคัญตามลำดับ ๑-๕ บ้านพอเพียงเราก็ทำอยู่ตอนนี้ ๑๓ หลังตอนนี้ยังขาดอยู่ ๔ หลังก็รอเงินประมาณเดือนกรกฎาคม นะครับ ก็ทำมา ๓ รอบแล้วนะครับ เพื่อนสมาชิกน่าจะรู้ข่าวแล้วนะครับ งานโครงการเหมือนกัน เงินก็ได้จริงครับ ก็มีข่าวประชาสัมพันธ์แค่นี้ครับ ขอบคุณครับ

ประธานสภา อบต. ขอบคุณท่านรองสมพิศครับ

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะสอบถามเรื่องอื่นๆเพิ่มเติม บ้างครับ เชิญครับ หากไม่มีท่านใดสอบถามเรื่องอื่นๆเพิ่มเติม กระผมขอปิดการประชุมครั้งนี้ และขอบคุณสมาชิกสภาฯทุกท่านที่เข้าประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ขอบคุณครับ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) *วารีพร ทารการ* ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางวารีพร ทารการ)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

คณะกรรมการได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้ว โดยไม่มีการแก้ไข

(ลงชื่อ) *ธีระพล กำเนิดกลาง* ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายธีระพล กำเนิดกลาง)
ประธานกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) *วารีพร ทารการ* ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางวารีพร ทารการ)
กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) *สมบท แดงสกล* ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมบท แดงสกล)
กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) *ระพิญ นุ้ยมาก* ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายระพิญ นุ้ยมาก)
ประธานสภา อบต.ทรัพย์อนันต์