



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์
เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้รถชุดดินตะขาบขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษายานพาหนะของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๙ หมวด ๓ การใช้ ข้อ ๑๒ วรรคสอง ยานพาหนะส่วนกลาง รถรับรอง
ให้ใช้เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นประโยชน์ของทางราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร จึงกำหนดหลักเกณฑ์
การใช้รถชุดดินตะขาบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ใช้หลักเกณฑ์นี้นับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป ทั้งนี้ ไม่กระ
ทบกับการใช้รถชุดดินตะขาบขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ก่อนหน้านี้

ข้อ ๒ ผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตใช้รถ หมายถึง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ หรือ
ผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

ข้อ ๓ ให้ใช้เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(๑) เพื่อกิจการงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

(๒) เพื่อกิจการของสำนักงาน ส่วนราชการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล
ทรัพย์อนันต์

(๓) เพื่อกิจการงาน ศูนย์ อปพร.ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ที่
ใช้สนับสนุน และส่งเสริมกิจการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๔) เพื่อกิจการในการบริหารราชการ ของราชการส่วนอื่นหรือบุคคลภายนอกที่
ได้รับการร้องขอ และได้รับอนุมัติจากผู้อนุมัติจากผู้มีอำนาจใช้รถ ทั้งนี้ให้
คำนึงถึงความจำเป็นและประโยชน์ ของทางราชการโดยส่วนรวมเป็นสำคัญ

ข้อ ๔ ให้ใช้ในการบริการประชาชนในพื้นที่ เฉพาะงานบำเพ็ญกุศลศพ เพื่อชุดหลุมขยະ
เปียก เป็นการป้องกัน ควบคุมโรคอันเนื่องมาจากขยะมูลฝอย โดยให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งอนุญาต
ใช้รถชุดดินตะขาบ ทั้งนี้ให้คำนึงถึงสถานการณ์คลังขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ในการส่งจ่าย
น้ำมันเชื้อเพลิง การซ่อมแซม การบำรุงรักษาให้เป็นไปด้วยความเสมอภาค

ข้อ ๕ ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่เป็นผู้ลงนามในใบส่งจ่ายน้ำมันขององค์การบริหารส่วนตำบล
ทรัพย์อนันต์

ข้อ ๖ การใช้รถชุดดินตะขาบปกติให้ใช้ในเขตพื้นที่ตำบลทรัพย์อนันต์ หากจะใช้ออกไป
ปฏิบัติหน้าที่นอกเขตพื้นที่นั้นๆ ต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อน

ข้อ ๗ ให้พนักงานส่วนตำบลระดับชำนาญการที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งองค์การบริหาร
ส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ เป็นผู้รับผิดชอบในการควบคุมการใช้รถชุดดินตะขาบในการปฏิบัติราชการ ตามแบบ
๓ และแบบ ๔

ข้อ ๘ ให้ส่วนราชการอื่นหรือบุคคลภายนอกที่ประสงค์จะใช้รถชุดดินตะขาบ เพื่อภารกิจกรณีเร่งด่วนหรือเฉพาะกิจฯ ให้ผู้ขอใช้รถทำหนังสือขอใช้รถและต้องได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตใช้รถก่อน

ข้อ ๙ ให้พนักงานขับรถยื่นใบอนุญาตขอใช้รถชุดดินตะขาบต่อผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตก่อนออกเดินทาง ยกเว้นกรณีจำเป็นเร่งด่วน ให้ยื่นใบอนุญาตใช้รถ เมื่อนำรถกลับถึงสำนักงานที่เก็บรถโดยเร็วที่สุด พร้อมให้แจ้งเหตุจำเป็นเร่งด่วนด้วย

ข้อ ๑๐ ให้พนักงานขับรถบันทึกการใช้รถ บันทึกการเติมน้ำมันเชื้อเพลิง และบันทึกรายละเอียดการซ่อมบำรุงให้หน่วยงานต้นสังกัดตรวจสอบรถเป็นประจำทุกเดือน

ข้อ ๑๑ ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ รักษาการตามหลักเกณฑ์นี้ และให้มีอำนาจตีความ วินิจฉัยปัญหากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพิ่มเติม โดยการอนุมัติจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้

ข้อ ๑๒ กำหนดให้รถชุดดินตะขาบ เมื่อหมดภารกิจในการปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงานให้นำไปเก็บไว้ในบริเวณที่จอดรถภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

ดังนั้น เพื่อให้ชอบด้วยระเบียบและกฎหมายในการปฏิบัติงาน และเพื่อเป็นการรักษาประโยชน์ของทางราชการ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙



(นายพิมล จุลมูล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์